

Sammanträde med Ledningsutskottet

Plats och tid Apotekaren, Förvaltningshuset Eksjö, kl. 13.00

Beslutande

Ledamöter
Carina Lindström (M), ordförande
Lennart Gustavsson (S)
Ulf Bardh (C)
Ulf Björklingson (M)
Bo Bergvall (S)
Sebastian Hörlin (S)

Tjänstgörande ersättare Ulla Hägg (S) tjänstgörande ersättare för Diana Laitinen Carlsson (S)

Övriga närvarande
Stellan Johansson (C)
Lea Petersson (M)

Ersättare

Tjänstemän
Helena Lundborg, sekreterare
Tord du Rietz, kommundirektör, föredragande
Simon Lennermo, biträdande ekonomichef § 187, 191, 204
Martina Jönsson HR-konsult § 189,190
Ingvar Lundqvist, Mät- och exploateringschef § 192
Anders Sjöo, Polisinspektör/Kommunpolis § 186
Catharina Tingvall, kanslichef § 191, 197

Utses att justera

Justeringens plats och tid Stadshuset 2018-11-21, kl. 09.00 Paragrafer 184-206

Underskrifter

Sekreterare
Helena Lundborg

Ordförande
Carina Lindström

Justerande
Lennart Gustafsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum

2018-11-13

Förvaringsplats
för protokollet

Kansliavdelningen, Stadshuset

Datum för anslags
uppsättande

2018-11-21

Datum för anslags
nedtagande

2018-12-12

Underskrift

.....
Helena Lundborg

Lu § 184 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt följande:

Innehåll

Lu § 184 Godkännande av föredragningslistan.....	3
Lu § 185 Godkännande av ledamot.....	4
Lu § 186 Brottsstatistik	5
Lu § 187 Budgetuppföljning	6
Lu § 188 Mediacenters delårsrapport 2018-06-30	7
Lu § 189 Arbetsmiljöuppföljning Beslut.....	8
Lu § 190 Riktlinje och rutin för Företagshälsovård.....	9
Lu § 191 Styrning och Ledning.....	10
Lu § 192 Kråkeberg 1:1 Aborravik.....	13
Lu § 193 Förvaltningskostnader för Stiftelsen Wilhelm och Emelie Tesch minne.....	14
Lu § 194 Reviderad arbetsordning för Primärkommunalt samverkansorgan.	16
Lu § 195 Reglemente för Högländets överförmyndarnämnd 2019-2022.....	17
Lu § 196 Samverkansavtal för Högländets Överförmyndarnämnd och Överförmyndarverksamhet.....	19
Lu § 197 Ansökan ur kommunstyrelsens integrationspott – Emilkraften	21
Lu § 198 Försäljning del av Nannylund 4, Förvaltningsrättens Dom.....	23
Lu § 199 Del av Eksjö Fogsvansen 5 försäljning, Förvaltningsrättens Dom .	24
Lu § 200 Anmälan om höjning av taxa för rengöring och taxa för brandskyddskontroll enligt lagen om skydd mot olyckor.....	25
Lu § 201 Obesvarade medborgarförslag och motioner – lista.....	26
Lu § 202 Redovisning av delegationsbeslut	27
Lu § 203 Anmälningssärende.....	28
Lu § 204 Åtgärder där utfall avviker stort ifrån styrkortsmål Beslut.....	29
Lu § 205 Högländets Samordningsförbund Verksamhetsplan 2019 Budget 2019-2021 – Samråd.....	40
Lu § 206 Revidering delprogram operativa insatser, handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor Eksjö kommun.....	41

Lu § 185 Godkännande av ledamot

Sebastian Hörlin (S), godkänns att närvara med yttranderätt vid dagens sammanträde.

Lu § 186 Brottsstatistik

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen

Ärendebeskrivning

Polisinspektör/Kommunpolis Andreas Sjöo kommer och föredrar om brottsstatistiken för perioden januari till oktober.

	<i>Period</i>	<i>Totalt</i>	<i>2017</i>
<i>(belår)</i>			
Trafiknykterhetsbrott alkohol	jan-okt	19	16
Trafiknykterhetsbrott drog	jan-okt	20	19
Ringa narkotikabrott	jan-okt	102	75
Dopningsbrott	jan-okt	6	2
Skadegörelse	jan-okt	131	152
varav mot stat, kommun och landsting	jan-okt	40	28
Våld i offentlig miljö	jan-okt	47	57
Brott i nära relationer	jan-okt	41	45
Tillgrepp genom inbrott	jan-okt	106	114
varav bostadsinbrott	jan-okt	22	17
varav fritidshus	jan-okt	3	2
Snatterier	jan-okt	55	54

Kokainanvändningen ökar både i Eksjö kommun och i närliggande kommuner bland ungdomar och missbrukare. Statistiken visar även på ökning utav skadegörelse på skolor, under kvällar och helger.

Beslutsunderlag

Statistik

Lu § 187 Budgetuppföljning

Dnr 2018-KLK0058

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att godkänna redovisad rapport, samt

att rapporten anmäls till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontorets driftutfall efter oktober är 51,7 mnkr, vilket motsvarar 84,2 procent av helårsbudgeten, jämfört med riktpunkten 83,3 procent.

Kommunledningskontorets helårsprognos för driften är 60,9 mnkr vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget med 0,5 mnkr.

Kommunledningskontorets investeringsutfall efter oktober är 3,5 mnkr vilket motsvarar 31,5 procent av helårsbudgeten.

Kommunledningskontorets helårsprognos för investeringarna är 8,2 mnkr vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget med 2,9 mnkr.

Överförmyndarens driftutfall efter oktober är 3,8 mnkr, vilket motsvarar 123 procent av helårsbudgeten. Helårsprognosen för driften är 3,4 mnkr vilket motsvarar en negativ avvikelse mot budget med 0,3 mnkr.

Beslutsunderlag

Simon Lennermo Biträdande ekonomichef Ekonomi- och upphandlingsavdelningen – tjänsteskrivelse 2018-11-09

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 188 Mediacenters delårsrapport 2018-06-30

Dnr 2018-KLK0173

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna Mediacenters halvårsrapport

Ärendebeskrivning

Helårsprognosen för år 2018 innebär ett resultat om 255 tkr, vilket även motsvarar förväntat balanskravsresultat. Om prognosen infaller skulle det innebära att kommunalförbundets ekonomi kommer att vara i balans för helåret 2018.

Revisorerna anses ha tillräckliga underlag till sin bedömning om målens uppfyllandegrad och kan med viss sannolik också bedöma att den lagda helårsprognosen kommer att kunna hållas. Det finns dock såväl risker som möjligheter i lagd helårsprognos. Vid revisorernas bedömning om rimligheten i att helårsprognosen kommer att hållas, finns alltid en viss risk för att vissa fordringar eller avsättningar inte är tillräckliga.

Man bedömer att delårsrapporten i allt väsentligt har upprättats i enlighet med den kommunala redovisningslagen och i enlighet med god redovisningssed.

Helårsprognosen för 2018 visar på ett balanskravsresultat om 255 tkr vilket skulle innebära att kommunalförbundets ekonomi kommer att vara i balans för helåret 2018. Per 2018-06-30 uppgår balanskravsresultatet till -125 tkr. Sedan tidigare finns 410 tkr avsatta i en resultatutjämningsreserv.

Beslutsunderlag

Mediacenters halvårsrapport

Delårsbokslut 2018-06-30

Revisorernas bedömning av delårsrapport 2018-06-30

Granskningsrapport från KPMG

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 189 Arbetsmiljöuppföljning

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

HR-konsult Martina Jönsson presenterar en redovisning av arbetsmiljöuppföljning 2017

Enligt Arbetsmiljöföreskriften (AFS) ”Systematiskt arbetsmiljöarbete” (2001:01, 11§) ska arbetsgivaren årligen följa upp arbetsmiljöarbetet genom att tillfråga chefer, arbetsledare, skyddsombud och arbetstagare om arbetsmiljöarbetet. Chefer, arbetsledare och skyddsombud tillfrågades via enkät. Medarbetarna tillfrågades genom medarbetarundersökning, medarbetarsamtal, samverkansgrupper och APT.

Uppföljningen dokumenterades skriftligt och redovisades till ansvariga. Enligt Eksjö kommuns fördelning av arbetsmiljöuppgifter är kommunstyrelsen ytterst ansvarig för arbetsmiljön och det är till dem som redovisning av arbetsmiljöarbetet sker. Även förvaltningsledningen och sektorerna får en redovisning av 2017 års arbetsmiljöarbete.

Beslutsunderlag

Arbetsmiljöuppföljning 2017

Utdrag:

Personalavdelningen

Lu § 190 Riktlinje och rutin för Företagshälsovård

Dnr 2018-KLK0194

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att anta riktlinjen Företagshälsovård.

Ärendebeskrivning

En partsammansatt arbetsgrupp bestående av en representant från varje sektor samt tre fackliga representanter har sedan hösten 2016 genomfört revidering av policydokumenten för hälsa och arbetsmiljö. Detta har dels gjorts till följd av den nya arbetsmiljöföreskriften 2015:04 (Organisatorisk och social arbetsmiljö) som trädde i kraft 2016-03-31 och dels då en uppdatering av policy behövts.

I början av detta arbete beslutades det även att en översyn kring strukturen för dessa dokument behövde göras. Strukturen som valdes var att det skulle finnas en policy för ämnesområdena hälsa och arbetsmiljö och att de dokument som idag är policy ex. policy om sjukskrivning och rehabilitering skulle revideras och bli riktlinjer. Förslagen på policy och riktlinjer har varit på remiss hos arbetsgruppen. Riktlinjen Företagshälsovård är en del av denna arbetsprocess.

Förslaget på riktlinjen presenterades, samverkades och tillstyrktes i centrala samverkansgruppen 2018-03-29.

Beslutsunderlag

Martina Jönsson HR-konsult Personalavdelningen
Kommunledningskontoret- tjänsteskrivelse 2018-11-06

Utdrag:

Personalavdelningen

Lu § 191 Styrning och Ledning

Dnr 2018-KLK0193

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att redovisa en plan för att ta fram kommunprogram till kommunstyrelsen den 4 december

Kommunfullmäktige föreslås besluta

att anta Policy Eksjö kommuns styrning och ledning

Ärendebeskrivning

En Kommunstyrelsen beslutade den 6 december 2017 att ge förvaltningen i uppdrag att utarbeta ett enkelt och effektivt system för styrning och ledning, att delta i SKL projektet ”styrning och ledning” samt att ge förvaltningen i uppdrag att slutredovisa uppdrag till kommunstyrelsen senast i december 2018.

Styrgruppen i projektet är kommunstyrelsens presidium. Referensgrupper består utav en representant från varje parti i kommunfullmäktige samt tjänstepersoner från sektorer och bolag.

Styrning och ledning ska på ett strukturerat sätt knyta ihop kommunens vision och de politiska målen med verksamheternas uppdrag, mål och aktiviteter.

Policyn beskriver styrmodellen på övergripande nivå. En styrmodell beskriver hur verksamheten leds och styrs, det vill säga hur det går till att besluta vad som ska utföras. Styrmodellen ska säkerställa att den politiska viljeinriktningen får genomslag i verksamheterna, att skattepengarna hanteras på bästa tänkbara sätt, att visionen och målen uppnås och att god ekonomisk hushållning säkras.

Eksjö kommuns styrning och ledning ska ses som en ständigt pågående process med att analysera, planera, genomföra och följa upp. Processens utformning kan se olika ut beroende på vilken organisatorisk nivå verksamheten befinner sig på, men ansvaret och arbetssättet omfattar samtliga organisatoriska nivåer.

Utgångspunkten i att arbeta fram en policy för styrning och ledning har varit att skapa en tydlig modell för kommunkoncernen. Syftet med policyn för styrning och ledning är att säkerställa att kommunkoncernen uppfyller de politiska målen, oavsett om verksamheten drivs i förvaltningsform eller i bolagsform.

Underlag till policyn har arbetats fram av analys- och kvalitetsgruppen (AKG), som är en stödfunktion för att skapa förutsättningar för en enklare

och effektivare styrning och ledning. Den koncernövergripande AKG arbetar för att få en kommunövergripande samsyn med arbetet kring planering, verksamhetsutveckling, uppföljning och kvalitetsarbete. Deltagarna i AKG är tjänstepersoner från sektorer och bolag och leds från kommunledningskontoret av kanslichef och biträdande ekonomichef.

Arbetet har skett i samarbete och dialog med styrgrupp och referensgrupper. Workshops har anordnats på chefsdag och med koncernledningsgrupp och referensgrupper. Analys- och kvalitetsgruppen har studerat andra kommuners styrsystem, speciellt Helsingborg, Stockholm, Falköping och Gislaved.

Eksjö kommun deltar i SKL projektet styrning och ledning och har under året deltagit i träffar med andra kommuner och diskuterat styrmodeller och haft erfarenhetsutbyte. Slutseminarium av projektet kommer ske i januari 2019.

Styrmodellen utgår från kommuns vision ”Alla är vi Eksjö kommun” som antogs av kommunfullmäktige 22 mars 2018. Visionen är den ledstjärna som visar färdriktningen för kommunkoncernen, den är styrande för dess utveckling som helhet och vägledande i styrning och ledning.

Kommunprogrammet är kommunkoncernens övergripande måldokument för mandatperioden och beskriver den politiska viljeinriktningen. Kommunprogrammet ska bryta ned visionen och dess fokusområden till mål för vad som ska fokuseras på de kommande fyra åren. Kommunprogrammet behöver utarbetas under första halvåret 2019 och beslutas i kommunfullmäktige juni 2019.

I arbetet med policy har fokus varit att skapa en helhetsbild och en röd tråd från vision till det dagliga arbetet i verksamheterna. Genom en tydlig och välkänd styrmodell för hur kommunkoncernen styr blir det enklare och effektivare för chefer och medarbetare att fokusera på vad politiken styr emot, det vill säga själva innehållet. En styrmodell beskriver hur verksamheten leds och styrs, det vill säga hur det går till att besluta vad som ska utföras. Styrmodellen ska säkerställa att den politiska viljeinriktningen får genomslag i verksamheterna, att skattepengarna hanteras på bästa tänkbara sätt, att visionen och målen uppnås och att god ekonomisk hushållning säkras.

Kanslichef Catharina Tingvall och biträdande ekonomichef Simon Lennermo kommer att göra en revidering i Policy Eksjö Kommun Styrning och ledning.

Tillägget är markerat med fet och kursiv stil under rubriken, syftet. Syftet med policyn för Eksjö kommuns styrning och ledning är att säkerställa att kommunkoncernen uppfyller de politiska målen och ***grunduppdragen***, oavsett om verksamheten drivs i förvaltningsform eller i bolagsform.

Tillägget är markerat med fet och kursiv stil under rubriken, rollfördelning mellan politiker och medarbetare. Grunden i rollfördelningen mellan politiker och medarbetare är att politiker fokuserar på VAD- och VARFÖR-frågor (***de effekter*** och resultat som ska uppnås, uppdrag som ska utföras, samt när och inom vilka ramar) medan medarbetare fokuserar på HUR- och VEM-frågor (hur arbetet ska bedrivas samt ledas och fördelas).

Beslutsunderlag

Ks 292§ Projekt ledning och styrning, styr - referensgrupp

Kanslichef Catharina Tingvall, biträdande Ekonomichef Simon Lennermo

2018-11-08 - tjänsteskrivelse

Utdrag:

Projekt ledning och styrning, styr - referensgrupp

Kommunstyrelsen

Lu § 192 Kråkeberg 1:1 Aborravik

Dnr 2018-SbN0089

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut:

Kommunstyrelsen besluta

att avyttra del av fastigheten Kråkeberg 1:1 motsvarande ca 12 500 kvm till ett pris om 1 250 000 kr till Eksjö Motorrcentrum AB.

Ärendebeskrivning

Området utgörs av en till huvuddelen grovtesseractad yta som är beläget i kvarteret Pumpen Abborravik och ligger norr om befintliga handelsverksamheter.

Det avsedda området är i detaljplan avsett för bilservice, handel med mera och lokaliseringen är väl lämpad för denna typ av verksamhet.

Försäljningen innebär att ett åtagande för kommunen att bygga ut anslutande gata till den nya fastigheten.

Beslutsunderlag

Mät- och exploateringschef samhällsbyggnadssektorn Ingvar Lundqvist – tjänsteskrivelse 2018-11-08

Utdrag:

Samhällsbyggnadssektorn

Kommunstyrelsen

Lu § 193 Förvaltningskostnader för Stiftelsen Wilhelm och Emelie Tesch minne

Dnr 2018-KLK0039

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Christer Ljung (L) har skrivit motion angående förvaltningskostnader för Stiftelsen Wilhelm och Emelie Tesch minne, daterad 2018-02-14. Motionären föreslår kommunfullmäktige besluta att kommunen skall avstå från den del av stiftelsens förvaltningskostnader som överstiger stiftelsens resultat efter övriga lagenliga kostnader.

Kommunstyrelsen beslutade, 2018-10-02 § 233, att återremittera ärendet för ytterligare utredning av samtliga stiftelsers förvaltningskostnader, och för att undersöka lagligheten i att inte ta ut avgift.

Det finns för närvarande 31 stiftelser som kommunen förvaltar medel för. Förvaltningskostnaden, 0,4 procent av stiftelsernas egna kapital, är fastställd i ”Riktlinjer och anvisningar för Eksjö kommuns förvaltade fonder” som antogs av kommunfullmäktige 2017-11-16 § 207. Stiftelserna betalade totalt 28 tkr i förvaltningskostnad exklusive moms till kommunen 2017.

Nuvarande grundprincip som tillämpas i kommunkoncernen är att respektive kollektiv ska stå för sina kostnader och där skattekollektivet ska bekosta kommunala välfärdstjänster.

Stiftelsemedel är skänkta av personer till specifika och välgörande ändamål. Stiftelsens medel och dess avkastning ska täcka även administrativa kostnader som behövs för att förvalta stiftelsen. I motionen föreslås att skattemedel ska bekosta stiftelsens administration. I de flesta stiftelser är ändamålen sådana att kommunen inte kan använda skattemedel till stöd för dem då ändamålet går emot likställighetsprincipen (kommunallagen 2 kap 3§) och gynnar enskilda personer. Då kommunen biträder styrelsen med administrativt stöd tas självkostnad ut och den är inte beroende av hur hög räntan är. Förslaget i motionen innebär att stiftelsens administrativa kostnader ska täckas av skattemedel när avkastningen är låg.

Kommunen bör ta ut självkostnad för tjänsten oavsett avkastning för att inte bryta mot likställighetsprincipen i kommunallagen eller

grundprincipen som tillämpas i kommunkoncernen att respektive kollektiv ska stå för sina kostnader. Därför föreslås att motionen avslås. Att avkastningen varit låg för stiftelserna vid det låga ränteläge som varit, är ett problem. För att möjliggöra högre avkastning har finanspolicyn reviderats och stiftelse-medel placerats i Nordea Donationsmedelsfond under 2018 med högre avkastning än tidigare placering på bankkonto och därmed bör stiftelserna åter kunna erhålla avkastning för utdelning till sitt ändamål och bekosta administration utan att kapitalet minskar.

Beslutsunderlag

Karin Höljfors Ekonomichef, Ekonomi- och upphandlingsavdelningen
Kommunledningskontoret – tjänsteskrivelse 2018-11-09
Motion angående förvaltningskostnader för Stiftelsen Wilhelm och
Emelie Tesch minne, daterad 2018-02-14
Kommunstyrelsens beslut § 233 2018-10-02

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Ekonomi- och upphandlingsavdelningen

Lu § 194 Reviderad arbetsordning för Primärkommunalt samverkansorgan

Dnr 2018-KLK0192

Beslut

Ledningsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta

att godkänna ny arbetsordning för Primärkommunalt samverkansorgan (PKS) med ikraftträdande den 1 januari 2019.

Ärendebeskrivning

Primärkommunalt samverkansorgan beslutade 2018-06-14 att ge utvecklingschefen för Kommunal utveckling i uppdrag att, till PKS sammanträde den 11 oktober, ta fram ett förslag avseende ny arbetsordning för Primärkommunalt samverkansorgan, enligt PKS önskemål om ändringar och förtydliganden.

Primärkommunalt samverkansorgan förde den 11 oktober 2018 en diskussion avseende behovet av att i arbetsordningen genomföra följande justeringar och förtydliganden;

- Under rubriken Verksamhetsområden ska ordet ”regional” tas bort i sista meningen, det ska stå utvecklingschefen för Kommunal utveckling.
- Under rubriken Ordföranden ska det tydliggöras under punkt 2 att samverkan främjas med Regionstyrelsen och nämnderna i Region Jönköpings län.
- Under rubriken Ordföranden ska det läggas till en punkt om att ordföranden för PKS ska genomföra årliga medarbetarsamtal med Kommunal utvecklings utvecklingschef.
- Formuleringen under rubriken Ersättning till förtroendevalda ändras till följande; PKS svarar för arvoden, ersättning för förlorad arbetsinkomst, resekostnader och andra ersättningar för ersättare och revisorer. Arvoden och ersättningar fastställs av PKS. Om ersättare eller revisorer är heltidsarvoderade utgår ingen annan ersättning.
- Formuleringen under rubriken Övrigt kompletteras med följande; Vid rekrytering av ny utvecklingschef för Kommunal utveckling ska PKS presidium vara aktiv i hela rekryteringsprocessen.

Beslutsunderlag

Utvecklingschef Kommunal utveckling Region Jönköpings län

Ola Götesson - missiv 2018-10-17

Reviderad Arbetsordning för Primärkommunalt samverkansorgan 2018-10-17

Utdrag:

Kommunal utveckling Region Jönköpings län

Kommunstyrelsen

Lu § 195 Reglemente för Höglandets överförmyndarnämnd 2019-2022

Dnr2018-KLK0188

Beslut

Ledningsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till reglemente för Höglandets Överförmyndarnämnd

Ärendebeskrivning

Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner har kommit överens om att från och med den 1 januari 2019 inrätta en gemensam nämnd och ett gemensamt kansli för överförmyndarverksamheten. För den gemensamma nämnden ska finnas ett reglemente. Reglementet ska antas av respektive kommunfullmäktige i de samverkande kommunerna.

Reglementet har beretts och utformats av en arbetsgrupp av handläggare vid överförmyndarverksamheterna. Förslag till reglemente har varit på remiss till kommundirektörerna i kommunerna.

Kommundirektör Tord du Rietz får uppdraget att undersöka möjligheterna i de andra kommunerna i Aneby, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda att följande redaktionella justeringar görs i samband med nästa revidering:

Nämndens sammansättning: Reglemente § 2
(understrykning är ny text tagen ifrån reglemente för direktionen HF).

Nämnden ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Varje kommun utser en ledamot och en ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande och en vice ordförande. Ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige i värdkommunen. Dessa väljs för två år i taget. Ordförande och vice ordförande ska inte komma från samma medlemskommun. Turordning för ordförandeskapet i nämnden är följande: Sävsjö, Aneby, Nässjö, Vetlanda och Eksjö. Vice ordförandeskapet är nästkommande medlemskommun i turordningen.

Ersättares tjänstgöring: Reglemente § 18
(texten justerad till nedanstående, understrykningar är nya formuleringar, 3, 4 och 6 meningen är strykt eftersom de saknar betydelse)
Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra från samma kommun som ledamoten. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om ersättaren har trätt in i ledamotens ställe.
Ledamot eller ersättare ska inte träda i tjänstgöring under pågående handläggning av ett ärende. Ersättare som inte tjänstgör har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad till protokollet.

Beslutsunderlag

Reglemente för gemensam Överförmyndarnämnd på Högländet
Kommundirektör Tord du Rietz – tjänsteskrivelse 2018-10-31

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Aneby, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda Kommun

Lu § 196 Samverkansavtal för Höglandets Överförmyndarnämnd och Överförmyndarverksamhet

Dnr 2018-KLK0189

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat förslag till samverkansavtal för Höglandets Överförmyndarnämnd och Överförmyndarverksamhet.

Ärendebeskrivning

Hög Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda kommuner har kommit överens om att från och med den 1 januari 2019 inrätta en gemensam nämnd och ett gemensamt kansli för överförmyndarverksamheten. Vetlanda kommun är värdkommun för den gemensamma nämnden och det gemensamma kansliet. Nämnden och kansliet ingår i Vetlanda kommuns organisation.

Samverkansavtalet har beretts och utformats av en arbetsgrupp av handläggare vid överförmyndarverksamheterna. Förslag till samverkansavtal har varit på remiss till kommundirektörerna i kommunerna.

Kommundirektör Tord du Rietz får uppdraget att undersöka möjligheterna i de andra kommunerna i Aneby, Nässjö, Sävsjö och Vetlanda att följande redaktionella justeringar görs i samband med nästa revidering:

Nämndens sammansättning: Samverkans avtal § 5 (understrykning är ny text tagen ifrån reglemente för direktionen HF).

Nämnden ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Varje kommun utser en ledamot och en ersättare. Av nämndens ledamöter ska en vara ordförande och en vice ordförande. Ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige i värdkommunen. Dessa väljs för två år i taget. Ordförande och vice ordförande ska inte komma från samma medlemskommun. Turordning för ordförandeskapet i nämnden är följande: Sävsjö, Aneby, Nässjö, Vetlanda och Eksjö. Vice ordförandeskapet är nästkommande medlemskommun i turordningen.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal för Överförmyndarverksamheten på Högländet
Kommundirektör Tord du Rietz – tjänsteskrivelse 2018-10-31

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Aneby, Nässjö, Sävsjö, Vetlanda - kommun

Lu § 197 Ansökan ur kommunstyrelsens integrationspott – Emilkraften

Dnr 2018-KLK0190

Beslut

Ledningsutskottet föreslår

att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen 4 dec för beslut,

Ärendebeskrivning

Emilkraften har i en skrivelse 2018-11-07, ansökt om ett bidrag om 300 000 kr ur kommunstyrelsens integrationspott för föreningar, för att kunna genomföra en förstudie kring integration och inkludering i östra kommundelen.

Emilkraften vill i förstudien ringa in behov vad gäller barn och unga, skola och fritid, näringsliv, kompetensförsörjning och sysselsättning, bostad och sociala sammanhang. De vill utforska hur vi i kommunen tillsammans kan skapa förutsättningar för att människor ska vilja verka och bo i östra delen av Eksjö kommun.

Emilkraften betonar i sin ansökan att det redan idag görs mycket av enskilda personer och ideella föreningar för att skapa kontakt och vara en välkomnande miljö för nyanlända i den östra kommundelen. De framhåller dock att det är uppenbart att det saknas ett system och en sammanhållande struktur, organisation och långsiktig plan för hur integrationsarbetet ska fungera. Bristen gör att de insatser som genomförs är på individnivå och är därmed sårbara och ohållbara.

Emilkraftens bedömning är att det finns ett stort behov av en samlad bild av vilka konkreta utmaningar som finns i den östra delen av kommunen och vilka resurser som finns i kommunen som helhet som kan svara mot dessa behov på ett effektivt sätt.

I juni hade SKL en utbildningsdag om medborgardialog kring integration och inkludering för politiker och tjänstepersoner i Eksjö kommun. Eksjö kommun ser ett behov av att arbeta mer systematiskt och strategiskt med integration och inkludering. Eksjö kommun ser det positivt att initiativet kommer från Emilkraften och att syftet är att tillsammans med flera aktörer skapa hållbara arbetssätt och nå långsiktiga resultat.

Syftet med förstudien går i linje med kommunens vision ”Alla är vi Eksjö kommun” och blir en del i det strategiska arbetet när det gäller social hållbarhet.

Förstudien syftar till att göra en grundläggande behovs- och systemanalys i den östra delen av Eksjö kommun. Förstudien ska utifrån analysen ta fram en processplan på vidare insatser och kartlägga resurser och

finansieringsmöjligheter för att uppnå mål och förväntade resultat av den planen.

Kanslichef och hållbarhetsstrateg har haft möten med Robert Glader (verksamhetsledare Emilkraften) och Anna Møllergård (ordförande Mariannelundsbygdens samhällsförening, ledamot Emilkraften). En dialog har förts kring den aktuella situationen i Mariannelund, hur kommunen ska samarbeta med Emilkraften i förstudien samt förutsättningar för att bevilja medel från integrationspotten.

För att lyckas i detta arbete behövs det en stor samverkan och insats av flera aktörer därför är det lämpligt att en fördjupad utredning görs innan beslut.

Beslutsunderlag

Kanslichef Catharina Tingvall, Hållbarhetsstrateg Maria Lagneby – tjänsteskrivelse 2018-11-08

Ansökan om projektmedel för insatser inom integration

Riktlinjer för ansökan från integrationspotten

Integrationsanslag 2018 och 2017

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 198 Försäljning del av Nannylund 4, Förvaltningsrättens Dom

Dnr 2017-KLK0148

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige i beslutade 2017-06-20 under § 127 att godkänna ett köpekontrakt där kommunen sålde del av fastigheten Eksjö Nannylund 4 till det av kommunen delägda bolaget Itolv AB.

Diana Laitinen Karlsson yrkade att fullmäktiges beslut upphävs med stöd av bestämmelserna i 6 kap. § 25 och § 27 i kommunallagen.

Eksjö Kommun bestred bifall till överklagandet

Varav Förvaltningsrätten i Jönköping 2018-09-28 avslår Diana Laitinen Karlssons överklagan.

Beslutsunderlag

Förvaltningsrättens dom i Jönköping Mål 3546-17

Utdrag:

Diana Laitinen Karlsson
Itolv AB

Lu § 199 Del av Eksjö Fogsvansen 5 försäljning, Förvaltningsrättens Dom

Dnr 2017-KLK0167

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige i beslutade 2017-10-19 under § 180 att godkänna försäljning av del av Eksjö Fogsvans 5 till Eksjö Fordonsutbildning.

Christer Ljung yrkade att fullmäktiges beslut ska upphävas och anförde att det är ett otillbörligt gynnande av enskilda.

Eksjö Kommun bestred bifall till överklagandet

Varav Förvaltningsrätten i Jönköping 2018-10-05 avslår Christer Ljungs överklagan.

Christer Ljung överklagar Förvaltningsrättens dom, till Kammarrätten i Jönköping 2018-10-22.

Beslutsunderlag

Förvaltningsrättens dom i Jönköping Mål 5381-17

Överklagande till Kammarrätten 2018-10-22

Utdrag:

Christer Ljung

Eksjö Fordonsutbildning

Lu § 200 Anmälan om höjning av taxa för rengöring och taxa för brandskyddskontroll enligt lagen om skydd mot olyckor

Dnr 2018-KLK0187

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår

att ärendet anmäls till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

I avtalet med Skorstensfejarmästarna Syd AB gällande rengöring (sotning) framgår att ersättningen för rengöring ska regleras årligen efter Sotningsindex enligt Sveriges Kommuner och Landsting. Sotningsindex för 2018 är 1.58% enligt SKL Cirkulär 18:11.

Nytt timpris för rengöring från och med 2019-01-01 blir 447 kr exkl. moms. (Tidigare pris 440 kr exkl. moms)

I avtalet med GÖSAB Göteborgs Östra Sotningsdistrikt AB framgår att ersättningen för brandskyddskontroll ska regleras årligen efter Sotningsindex enligt Sveriges Kommuner och Landsting. Sotningsindex för 2018 är 1.58% enligt SKL Cirkulär 18:11.

Nytt timpris för brandskyddskontroll från och med 2019-01-01 blir 518 kr exkl. moms. (Tidigare pris 510 kr exkl. moms)

Beslutsunderlag

Räddningschef Micael Carlsson – tjänsteskrivelse 2018-10-31

Cirkulär 18:11

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Räddningstjänsten

Lu § 201 Obesvarade medborgarförslag och motioner – lista

Dnr 2018-KLK0022

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En motion eller ett medborgarförslag bör, enligt Kommunallagen, beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Fullmäktige kan vid behov, avskriva medborgarförslagen från vidare handläggning.

Vid dagens sammanträde redovisas förteckning över obesvarade medborgarförslag och motioner.

Beslutsunderlag

Förteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag

Lu § 202 Redovisning av delegationsbeslut

Dnr 2018-KLK0016

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att ärendet anmäls till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

*Beslut fattade med stöd av delegation av upphandlare
Inköp, Upphandlingar*

- Leasingavtal avseende en (1) styck kopiator till Kaserngatan 12 för perioden 2018-10-01—2021-09-30 har tecknats med De Lage Landen Finans AB. Service- och underhållsavtal har tecknats för samma period med Konica Minolta
- Leasingavtal avseende en (1) styck kopiator till Kaserngatan 24 A för perioden 2018-10-01—2021-09-30 har tecknats med De Lage Landen Finans AB. Service- och underhållsavtal har tecknats för samma period med Konica Minolta
- Leasingavtal avseende en (1) styck kopiator till förskolan Blåsippan för perioden 2018-10-01—2021-09-30 har tecknats med De Lage Landen Finans AB. Service- och underhållsavtal har tecknats för samma period med Konica Minolta.
- Leasingavtal avseende en (1) styck kopiator till Prästängshallens sim- och sporthall för perioden 2018-10-01—2021-09-30 har tecknats med De Lage Landen Finans AB. Service- och underhållsavtal har tecknats för samma period med Konica Minolta

Utdrag:
Kommunstyrelsen

Lu § 203 Anmälningssärende

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen

Ärendebeskrivning

Inga anmälningssärenden redovisas;

Lu § 204 Åtgärder där utfall avviker stort ifrån styrkortsmål

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna lämnad rapport,

att uppföljning av hur arbetet går ska ske i samband när bokslut 2018 och delårsbokslut 2019 behandlas.

Ärendebeskrivning

Kommunens övergripande verksamhetsuppföljning har sedan flera år tillbaka skett med metoden balanserad styrning. Styrkortet fokuserar på fyra verksamhetsområden, vilka är attraktivitet, hållbar utveckling, utveckling och omsorg om barn och unga samt utveckling och omsorg om vuxna. Varje verksamhetsområde följs upp utifrån fyra olika perspektiv, vilka är brukarperspektivet, processperspektivet, medarbetarperspektivet och resursperspektivet. Måluppfyllelsen redovisas i form av en femgradig skala. De flesta målen mäts via en standardskala enligt följande:

Måluppfyllelse i intervallerna	Betyg
Full måluppfyllelse eller bättre	5
90-99 procent	4
75-89 procent	3
50-74 procent	2
0-49 procent	1

Om utfallet avviker väsentligt i förhållande till målet ska det finnas en plan för hur högre måluppfyllelse ska uppnås. Styrkortsutfallet redovisas i delårsrapport per sista juni och i årsredovisning per sista december. När kommunstyrelsen behandlade (Ks § 186, 2018-09-04) delårsrapporten per 2018-06-30 beslutade kommunstyrelsen att uppdra till förvaltningen att till kommunstyrelsen 4 december redovisa handlingsplaner för att de mål som i delårsrapporten har betyg 1-3 ska höja sin måluppfyllnad till betyg 4-5.

Styrkortet innehåller 30 framgångsfaktorer och 38 mål. Vid delårsrapporten var det sex mål som hade betyg 1, sex mål som hade betyg 2 och fyra mål som hade betyg 3. Förvaltningen har sammanställt vad som görs och vad som behöver göras för att uppnå en högre måluppfyllnad för dessa mål.

Uppföljning av hur arbetet går med åtgärderna för att uppnå en högre måluppfyllelse kommer att ske i samband när bokslut 2018 och delårsbokslut 2019 behandlas.

Redogörelse för arbetets gång kommer också ske i samband med bokslutsberedning i februari och budgetberedningen som är i april och augusti.

Verksamhetsområdet attraktivitet innehåller nio specifika mål för brukar- och processperspektiven. Det är tre mål som har ett utfall med betyg 3 eller lägre.

Mål: Aktuella utvecklingsprogram för specificerade orter. Två av utvecklingsprogrammen genomförda eller delvis genomförda under perioden 2018-2020 (not A)

Resultat: 9 %

Betyg: 1

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

Utvecklingsplan eller åtgärdsprogram vad avser stadsmiljöåtgärder finns för Mariannelund och Eksjö. Åtgärder i övriga orter diskuteras i samråd med samhällsföreningar löpande. Utvecklingsprogram för de mindre orterna finns därmed inte framtaget. Samhällsbyggnadssektorn bör inrikta sig på att föra en mer kontinuerlig dialog med samhällsföreningarna eller likvärdiga för att hitta de för orten viktiga åtgärderna och samtidigt pröva dessa mot gällande ekonomiska förutsättningar.

Mål: Privatpersoner och företag ska på ett enkelt sätt få service med hög kvalitet med stöd av IT/E-tjänster

Resultat: 68 % (avser utfall redovisat vid delårsrapport 2018, men avser 2017 års utfall).

Betyg: 2 (avser utfall redovisat vid delårsrapport 2018, men avser 2017 års utfall).

Ny mätning har gjorts för 2018 där resultatet är 75 % vilket ger betyg 3.

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

För att förbättra resultatet pågår flera aktiviteter i förvaltningen med fokus mot digitalisering.

- Socialnämnden antagit en strategi för verksamhetsutveckling av teknik under 2018 som knyter an till den nationella visionen om e-hälsa 2025. En handlingsplan för strategin är framtagen. Stimulansmedel för välfärdsteknik är rekviderade från Socialstyrelsen som bland annat används till utbyggnad av trådlöst nätverk på särskilt boende, ipads till särskilt boende, aktivitetscykel samt möjlighet till vårdplanering på distans.
- Nytt verksamhetssystem Pulsen Combine upphandlat som införs 2019 med inloggningsportal för medborgare med e-tjänster och tillgång till personlig information
- Ny hemsida lanserad med samlat innehåll och mer anpassat efter besökaren

- Ny e-tjänsteplattform med förbättrad säkerhet samt utökning av antalet tillhandahållna e-tjänster
- Informationssäkerhetspolicy antagen i kommunfullmäktige
- Högländsnätverk för informationssäkerhetsfrågor upprättat med gemensam handlingsplan
- Mätning av digital mognad pågår för att få rekommendationer och skapa underlag för framtida beslut kopplat till digitalisering
- Användarutbildning för ipads riktad till äldre har påbörjats
- Upphandling av gemensamt verksamhetssystem inom Miljö & Bygg

Mål: 90 % upplevelse av bra bemötande, tillgänglighet, information, kompetens, rättsäkerhet och effektivitet i all kontakt med kommunens myndighetsutövning.

Resultat: 80 %

Betyg: 3

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

Eksjö kommun placerade sig på sjätte plats med ett NKI på 80 bland Sveriges kommuner i servicemätningen. Värde mellan 70 och 80 betraktas som höga värden. ”Öppna jämförelser företagsklimat 2017”.

Serviceområdena som mäts i Eksjö kommun är bygglov, miljö- och hälsoskydd och livsmedel. Inom serviceområdet bygglov ligger Eksjö på en femteplats med NKI 84. Inom området livsmedel ligger Eksjö på en femtonde plats med ett NKI på 81. Inom miljö- och hälsoskydd finns inget värde eftersom antalet besvarade enkäter är för lågt. Fortsatt medvetenhet i positiv anda och kontinuerlig uppföljning av resultaten bidrar till fortsatt bra företagsklimat i kommunen. Informationsinsatser inom olika myndighetsområden ger större förståelse kring handläggningen.

Verksamhetsområdet hållbar utveckling innehåller fem specifika mål för brukarperspektivet. Det är två mål som har ett utfall med betyg 3 eller lägre.

Mål: Mängden matsvinn i de kommunala verksamheterna uppgå till max 25 gr/ portion under perioden 2018-2020

Resultat: 47 gram

Betyg: 1

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

- Kontinuerlig genomgång hos måltidsverksamheternas arbetsplatsträffar och köksmöten.

<ul style="list-style-type: none"> • I centralköket har man fått in ökad kompetens på en tjänst som tidigare varit vakant, vilket bedöms få positiva effekter för samtliga mottagningskök inom Barn- och ungdomssektorn • Det har skett utbildningsinsatser till personal som beställer livsmedel, bland annat för att optimera beställningsprocessen av antal portioner beroende på vilken måltid som ska serveras. • Viss utrustning i köken har förbättrats, vilket innebär större möjligheter för köken att komplettera med mat ifall ordinarie mat tar slut.
<p>Mål: Andelen kommunala fordon som uppfyller de nationella miljökriterierna ska uppgå till minst 60 % år 2020 och 100 % år 2025 (2016=54 %)</p>
<p>Resultat: 53 %</p> <p>Betyg: 1</p>
<p>Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kommunen har startat upp en gemensam fordonsamordning från och med 2018 i syfte att öka följsamhet mot kommunens policys för resor, miljö och inköp. • Kommunen är med i ett gemensamt projekt, Hela Resan, med bland annat Region Jönköpings län, där projekt målet är förändrade resmönster för hållbar arbetspendling och smarta tjänsteresor, för en ökad konkurrenskraft och en koldioxidsnål ekonomi.

Verksamhetsområdet omsorg och utveckling av barn och unga innehåller tio specifika mål för brukar- och processperspektivet. Det är fem mål som har ett utfall med betyg 3 eller lägre.

<p>Mål: Erbjud alla plats i förskola, fritidshem och nattis senast fyra månader efter inkommen ansökan.</p>
<p>Resultat: 72 %</p> <p>Betyg: 2</p>
<p>Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?</p> <p>Under första halvåret 2018 har målet om att erbjuda alla plats i förskola, fritidshem och nattis senast fyra månader efter inkommen ansökan inte uppnåtts. Totalt har det varit 168 ansökningar och måluppfyllelsen var 72 procent. Måluppfyllelsen för helåret 2017 var 92 procent. Den främsta anledningen till resultatet beror på uppskjuten start av förskolan Jupiter i Eksjö tätort. Åtgärder för att förbättra måluppfyllelsen är bland annat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planering av tillfälliga lokaler för förskoleverksamhet • arbete med projektering och planering av Kvarnarps nya förskola • att det i augusti öppnar en ny fristående förskola, Mariagården i Kvarnarp, vilket kommer leda till ett minskat tryck på de kommunala förskolorna.

Under andra halvåret 2018 har målet att erbjuda alla plats i förskola, fritidshem och nattis senast fyra månader efter inkommen ansökan uppnåtts. Mariagården öppnades i augusti. Måluppfyllelsen underlättas varje höst utifrån att alla sexåringar börjar i förskoleklass.

I januari 2019 öppnar en ny förskola på Trädgårdsgatan i Eksjö för att möta delar av behovet under vårterminen 2019. Projektering och planering för Kvarnarps nya förskola fortsätter.

Sektorschef och förskolechefer stämmer kontinuerligt av läget tillsammans med barnomsorgshandläggarna.

Mål: Alla elever ska ha minst 94% närvaro i skolan.

Resultat: 48,9 %

Betyg: 1

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

Prioriterade utvecklingsområden under åren 2018-2019 för att förbättra måluppfyllelsen vad gäller barn och elevers kunskapsutveckling och skolnärvaro är följande:

Lär miljön är tillgänglig för alla barn och elever

Varje skola och ämne bedriver ett utvecklingsarbete för att främja tillgängligheten för eleverna. En tillgänglig utbildning handlar om rätten till lärande och trygghet, den sociala miljön, den pedagogiska miljön samt den fysiska miljön. Skolorna använder specialpedagogiska myndighetens verktyg för en tillgänglig utbildning som stöd i uppföljning och planering samt Skolverkets material om specialpedagogiskt förhållningssätt och extra anpassningar i undervisningen.

Undervisningen är språk- och kunskapsutvecklande

Från förskola till gymnasium genomförs olika insatser för att utveckla det språk- och kunskapsutvecklande arbetssättet. Skolverkets "Läsliften" används som en resurs i arbetet. Genom Skolverkets satsning kring nyanländas lärande har kommunen nu tre stycken utbildade SKUA-handledare (språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt) som handleder lärare i det språk- och kunskapsutvecklande arbetet. Under hösten kommer även två förskollärare att gå denna utbildning därmed kommer det finnas handledarkompetens från förskola till gymnasium. SKUA-handledarna handleder lärare på Furulundsskolan samt kommunens alla fritidspedagoger. Diskussioner förs på flera skolor för att utveckla samarbetet mellan ämneslärare och studiehandledare/modersmåls lärare.

Digitaliseringens möjligheter tas tillvara för att barn- och elevers kunskapsutveckling främjas

Regeringens nationella digitaliseringsstrategi för skolväsendet konkretiseras nu till Eksjös behov av insatser för att uppfylla strategin år 2022. Arbetet med detta engagerar allt från barn och elever till politiker och inbegriper bland annat kompetens, tillgång till och användning av teknik samt uppföljning. Vissa delar har redan prioriterats såsom utbyggnad av nätverk inom grundskolorna, personliga digitala enheter till förskollärare, lärare och samtliga elever från årskurs 7 och uppåt. Kompetensmässigt genomför

skolledare kompetensutvecklingsmodulen ”Leda Digitalisering” och flera förskole- och skolenheter har redan eller kommer under hösten starta olika kompetensinsatser inom digitalisering. Samtliga matematiklärare och tekniklärare årskurs 1-gymnasiet får kompetensutveckling i programmering. Samarbetet med övriga högländskommuner är gott och samordning sker i flera nyckelprojekt som inbegriper teknisk infrastruktur och grundläggande system. Samtliga högländskommuner byter under läsåret 2018/2019 ut befintliga skoladministrativa system till ett gemensamt upphandlat system, som blir basen för vidare gemensam samordning. Högländskommunernas införande av ett nytt gemensamt administrativt system för gymnasieskolan har försenats på grund av överföringssvårigheter mellan gamla och nya system. Förhoppningsvis påbörjas införandet med förskola/grundskola under vårterminen 2019.

Skolnärvaron

Verksamhetssystem som stödjer uppföljning av skolnärvaron har implementerats på skolorna. Varje skola har en plan för att främja ökad skolnärvaro. Planen innefattar även rutiner hur skolan ska agera när oroväckande skolfrånvaro har upptäckts. Skolnärvaron är en del i det systematiska kvalitetsarbetet som analyseras och planeras på samtliga nivåer i styrkedjan.

En arbetsgrupp bestående av personal från skola och socialtjänst reviderar den tidigare samarbetsplanen. Syftet är att ännu tidigare upptäcka frånvaron och genom gemensamma insatser snabbare få en återgång till hög skolnärvaro. Arbetsgruppen presenterar sitt förslag senast i januari 2019.

Hälsofrämjande skolutveckling

Satsningen på ”Puls för lärande och hälsa” för samtliga elever i årskurs 4-6 fortsätter under läsåret 2018-2018. Ny personal involveras och får kompetensutveckling genom samarbetsforum för pulsansvariga. Likvärdig tillgång till utrustning har säkerställts genom projektmedel.

Ett par klasser på Prästängsskolan genomför PULS-pass genom användandet av skolans val.

Kompetensförsörjning

En god undervisning är en viktig framgångsfaktor för barn och elevers kunskapsutveckling. För att möta behovet av utbildad och behörig personal behöver handlingsplanen för kompetensförsörjning revideras och utvecklas.

Mål: Andelen elever med godkänt i alla ämnen ska öka från 73% till 85%

Resultat:

åk 6 = 70,7 %

åk 9 = 75,2 %

Betyg: 2

Officiell statistik har publicerats efter kommunens delårsrapport.
Förändring i årskurs 6 där resultatet är 70,8 %

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

Prioriterade utvecklingsområden under åren 2018-2019 för att förbättra måluppfyllelsen vad gäller barn och elevers kunskapsutveckling och skolnärvaro är följande är desamma som ovan, dvs.

Lärmiljön är tillgänglig för alla barn och elever

Undervisningen är språk- och kunskapsutvecklande

Digitaliseringens möjligheter tas tillvara för att barn- och elevers kunskapsutveckling främjas

Skolnärvaron

Hälsofrämjande skolutveckling

Kompetensförsörjning

För de prioriterade utvecklingsområdena gäller att avstämning, erfarenhetsutbyte och fortsatt utveckling diskuteras kontinuerligt vid ledningsgruppens träffar.

Mål: Antalet ej gynnande beslut i förvaltningsrätt ska minska (jmf föregående år)

Resultat:

Ej gynnande 2017 = 0

Ej gynnande 2018 = 1

Betyg: 1

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

- Biståndsenheten har en utbildningsplan enligt Olivia-modellen avseende all personal där regionens introduktionsutbildning genom FoUrum för alla socialsekreterare är ett av flera krav. I denna utbildning är LVU-lagstiftningen (lag med särskilda bestämmelser om vård av unga) och LVM (Lag om vård av missbrukare) en del. Alla socialsekreterare inom barn och unga har eller kommer därmed att få vidareutbildning inom LVU, det samma gäller för vuxen och utbildning inom LVM. Enhetens utbildningsplan följs upp och revideras kontinuerligt av enhetens ledningsgrupp.
- Biståndsenhetens aktuella rutiner och processer för all handläggnings- och utredningsarbete inom barn och unga och vuxen inkluderar även LVU och LVM-lagstiftningen
- Biståndsenheten använder sig även av överklagning till rätten som en form av prövning av bedömningar. Det innebär att ett överklagande kan ge Biståndsenheten vägledning i om handläggarna handlagt och bedömt ärendet rätt eller inte.

Mål: 75 procent av ungdomar med avslutad utredning eller insats från socialtjänsten ska inte vara i behov av ytterligare insatser inom ett år.
Resultat: 66 %
Betyg: 3
Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5? <p>Ärendena inom barn och unga har under senare tid haft tendenser till av vara av mer komplicerad natur. Alla familjer som behöver hjälp tackar inte ja till insats, vilket ofta leder till ärendena återkommer igen med liknade problematik. Det man kan jobba med här är motiverande arbete.</p> <p>Den andra delen består i att öppenvården i kommunen har ett högt tryck på insatser och att insatser krävs över lång tid. Det gör att prioriteringar måste göras då resurserna inte räcker till. Konsekvensen av detta kan då bli att arbetet i familjerna inte hinner bli klart så långt som det borde, och även i dessa fall kommer då ärendena åter.</p>

Verksamhetsområdet omsorg och utveckling av vuxna innehåller sex specifika mål för brukar- och processperspektivet. Det är ett mål som har ett utfall med betyg 3 eller lägre.

Mål: Högst 40 hushåll med andrahandskontrakt.
Resultat: 57 st
Betyg: 2
Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5? <p>Bostadsbristen medför svårigheter att kunna avsluta de andrahandskontrakt som finns genom kommunens försorg. Individer med störningar, betalningsanmärkningar eller andra påtalade brister har svårt att få eget hyreskontrakt utan blir kvar med andrahandskontrakt.</p> <p>Åtgärder för ett bättre resultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ett koncernövergripande angreppssätt behövs där det kommunala bostadsbolaget behöver involveras. I andra kommuner har bostadsföretagen större ansvar för denna grupp än i Eksjö och de sociala kontrakten ges endast i specifika fall. Sociala sektorn äger inte frågan om vilka krav som Eksjöbostäder har gentemot hyresgästen gällande både ekonomi och skötsamhet. • Utfallet har påverkats av att vara asylkommun genom att Eksjö kommun placerat familjer och att vi efter det fått ordna med bostad då de skrivits ut från Migrationsverket. • Att minska antal sociala kontrakt skulle innebära fler bostadslösa vilket innebär andra åtgärder såsom placering, då sociala sektorn inte kan utföra öppenvård till dem som är utan fast bostad.

Till varje verksamhetsområde finns gemensamma perspektiv inom medarbetar- och resursperspektiven. Det finns åtta mål och det är fem mål som har ett utfall med betyg 3 eller lägre.

Mål: Den totala sjukfrånvaron ska uppgå till max 5 %
Resultat: 6,68 % Betyg: 2
Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5? <p>Under första halvåret 2018 har arbetet med att få en utökad förståelse för sjukfrånvarons utveckling, och de faktorer som påverkar sjukfrånvaron, genomförts på olika nivåer i organisationen. Att systematiskt följa upp sjukfrånvaron och lyfta ämnet regelbundet är framgångsfaktorer för att kunna göra strategiskt och operativt lämpliga val för en minskad sjukfrånvaro.</p> <p>Under andra halvåret 2018 har HR utfört en inventering av medarbetare med upprepad korttidssjukfrånvaro inom Sociala sektorn. Denna kartläggning är grunden i det fortsatta arbetet med att besluta om och genomföra förebyggande och främjande åtgärder för att minska korttidssjukfrånvaron, tillsammans med respektive ledningsgrupp. Det har också varit en insats för att följa upp efterlevnaden av befintliga rutiner. En liknande inventering kommer att genomföras inom Barn- och utbildningssektorn under våren 2019.</p> <p>HR kommer att systematiskt följa upp sjukfrånvarons utveckling med de chefer vars grupper har en ökad eller hög sjukfrånvaro sett i relation till tidigare utveckling. Uppföljningen görs minst två gånger per år, med start i januari 2019. I detta uppföljningsarbete ingår även chefscoachning inom förebyggande och främjande hälsoarbete.</p> <p>Under våren 2019 kommer en metod för att minska psykisk ohälsa att testas - reflekterande kollegiala samtalsgrupper. Denna metodik har visat sig ha goda långvariga effekter hos individer. En handledarutbildning genomförs i januari 2019, inom ramen för det ESF-projekt som Eksjö kommun deltar i.</p>

Mål: Frisktal: Minst 75 % av medarbetarna ska ha 5 eller färre sjukskrivningsdagar senaste 12 månaderna
Resultat: 54 % Betyg: 2
Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5? <p>Fokus i arbetet med att öka frisktalet ligger både på det förebyggande som på det främjande hälsoarbetet.</p> <p>Alla chefer kommer att gå en utbildning i hälsofrämjande ledarskap, vilket är den del i det ESF-projekt som Eksjö kommun deltar i. I utbildningen får cheferna teoretisk kunskap och praktiska verktyg om hälsofrämjande</p>

ledarskap och friska organisationer. Denna utbildning startar hösten 2018 och pågår till hösten 2019.

En arbetsmiljöenkät till chefer och skyddsombud har genomförts under våren 2018. Den kommer att skickas ut årligen som en viktig del i arbetet att följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet i Eksjö kommun. Med hjälp av enkäten förtydligas vilka åtgärder som det finns behov av att utföra framöver.

Under våren 2019 kommer ett utökad stödmaterial för arbete med organisatoriska och sociala arbetsmiljön, samt friskfaktorer, att göras tillgängligt för cheferna. Detta är ett stöd i arbetet att förebygga ohälsorisker och att stärka de friskfaktorer som skapar friska organisationer.

Mål: 90 % förståelse för ekonomiska samband bland budgetansvariga

Resultat: 76 %

Betyg: 3

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

- Under 2018 har sektorerna påbörjat ett annat angreppssätt och arbetssätt vid budgetuppföljning och arbetet med helårsprognoser med stöd av det uppföljningsverktyg som finns i ekonomisystemet. Detta arbete kommer att implementeras i alla sektorer våren 2019.
- Enkät med förståelse- och förtroendefrågor skickas årligen ut till chefer som har budgetansvar. Ger ett underlag på vilka aktiviteter som behöver göras, dels på som helhet i kommunen och dels på varje respektive sektor. Återkoppling och genomgång av svar på enkäten görs på kommunens chefsdag.
- Sektorerna har budgetuppföljningar löpande för att öka förståelse kring chefernas egna budget och sektorns/kommunens budget.
- Sociala sektorn har under hösten 2018 startat upp resultatdialoger, vilket kommer att fortskrida framöver.
- Kommunens arbete med att utarbeta ett enkelt och effektivt system för styrning och ledning.

Mål: 90 % förtroende för ekonomiska styrprocesser bland budgetansvariga

Resultat: 68 %

Betyg: 3

Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5?

Se aktiviteter och åtgärder som beskrivs för målet 90 % förståelse för ekonomiska samband bland budgetansvariga.

Mål: Inom tilldelad budgetram skapa största möjliga värde för pengarna
Resultat: -27,3 mnkr mot budget 10,3 mnkr Betyg: 1
Vad görs/vad behöver göras för att uppnå betyg 4-5? Åtgärder i budget 2019-2021 Avstämning i november av vilka effekter som beslutade åtgärder haft 2018 och vilka effekter beslutade åtgärder bedöms till 2019. Säkerställande att beslutade åtgärder verkställs. Om åtgärder ej beräknas få full effekt ska andra åtgärder utföras för att sektors ramarna ska hållas.

Beslutsunderlag

Simon Lennermo Biträdande ekonomichef Ekonomi- och upphandlingsavdelningen – tjänsteskrivelse 2018-11-09
Ks § 186 Delårsrapport per 2018-06-30, daterat 2018- 2018-08-04
Bilaga Kommunstyrelsens styrkort, delår 2018

Utdrag:
Kommunstyrelsen
Biträdande ekonomichef

Lu § 205 Höglandets Samordningsförbund Verksamhetsplan 2019 Budget 2019-2021 – Samråd

Dnr 2018-KLK0200

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen

Ärendebeskrivning

Information om verksamhetsplan 2019, budget 2019-2021

Samordningsförbundet ska stödja samverkan och kan ge stöd till insatser som utförs av huvudmännen och som hjälper personer i yrkesverksam ålder att få, eller förbättra, förmågan att arbeta.

Uppdraget regleras i ”Lag (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser”.

Samordningsförbundet bildades 2011-04-01 och består av kommunerna Aneby, Eksjö, Nässjö, Sävsjö, Tranås och Vetlanda samt Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Region Jönköpings län.

Lu § 206 Revidering delprogram operativa insatser, handlingsprogram enligt lagen om skydd mot olyckor Eksjö kommun

Dnr 2018-KLK0108

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att godkänna revideringen samt,

att revideringen anmäls till kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Med anledning av den ansträngda ekonomiska situationen i Eksjö kommun uppdrog kommunstyrelsen 2018-05-29 åt räddningstjänsten att ta fram beslutsunderlag för reducering av utryckningsstyrkan i Eksjö med 1 tjänst per beredskapsgrupp, sammanlagt tre tjänster.

Det innebär att om kommunfullmäktige fastställer det nya operativa handlingsprogrammet så kommer utryckningsstyrkan i Eksjö efter reducering att bestå av ett befäl och 6 brandmän (1 +6).

Räddningstjänstens operativa bemanning ska spegla de risker som finns i kommunen. Den riskanalys som ligger till grund för dimensioneringen har aktualitetsprövats och bedömningen är att den riskbild och de risker som beskrivs i analysen fortfarande är relevanta.

Bedömningen är att utryckningsstyrkan i Eksjö, även efter förändringen, på egen hand och i samverkan med angränsande kommunen fortsättningsvis kommer att ha en god förmåga att hantera de händelser som kan förväntas uppstå frekvent inom kommunen.

Däremot sjunker förmågan att hantera större eller utdragna händelser. Vid större händelser, som brand i gamla stan minskar kapaciteten under de första viktiga 20 minuterna.

Vidare kan noteras att i samband med utdragna händelser, så som skogsbränder och andra naturolyckor beskärs förmågan till avlösning över tiden.

Förändringar i kommunens handlingsprogram ska sändas för samråd till angränsande kommuner samt till Länsstyrelsen.

Yttrande utan erinran mot förslaget har inkommit från Vimmerby kommun.

Beslutsunderlag

Micael Carlsson Räddningschef – tjänsteskrivelse 2018-11-07

Samrådsyttrande från Länsstyrelsen 2018-10-18

Delprogram operativa insatser

Ks § 173 Reducering av utryckningsstyrkan

Lu § 99 Reducering av utryckningsstyrkan i Eksjö

Risakanalys aktualitetsprövad hösten 2018

Sammanträdesprotokoll 2018-10-30

Utdrag:

Räddningschefen

Kommunstyrelsen