

Sammanträde med Ledningsutskottet

Plats och tid Apotekaren kl. 08.30-12.00

Beslutande

Ledamöter
Annelie Hägg (C), ordförande
Carina Lindström (M)
Diana Laitinen Carlsson (S)
Bo Bergvall (S)
Lennart Gustavsson (S)
Ulf Bardh (C)
Ulf Björlingsson (M)

Övriga närvarande

Ersättare
Lea Petersson (MP)
Annelie Sjöberg (M)
Ulla Hägg (S)

Tjänstemän
Linda Davidsson, sekreterare
Karin Höljfors, ekonomichef §§ 132, 143
Sven-Erik Johansson, inköpschef § 133
Thomas Hellström, mät- och exploateringschef § 145
Marie Brask, näringslivschef § 145
Stefan Elm, projektledare §§ 134, 135, 136
Tord Du Rietz, kommundirektör, föredragande

Utses att justera Diana Laitinen Carlsson (S)

Justeringens plats
och tid Stadshuset 2017-09-19

Paragrafer 131-160

Underskrifter

Sekreterare
Linda Davidsson

Ordförande
Annelie Hägg

Justerande
Diana Laitinen Carlsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum

2017-09-12

Förvaringsplats
för protokollet

Kansliavdelningen, Stadshuset

Datum för anslags
uppsättande

2017-09-25

Datum för anslags
nedtagande

2017-10-17

Underskrift

.....
Linda Davidsson

Lu § 131 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt följande:

Innehåll

Lu § 131 Godkännande av föredragningslistan.....	3
Lu § 132 Budget 2018-2019, verksamhetsplan 2020	5
Lu § 133 Kollektivavtal vid upphandling – motion.....	13
Lu § 134 Nya och bättre rutiner inför kommunfullmäktiges beslut avseende projekt, köp och försäljningar med mera - motion.....	16
Lu § 135 Försäljning av Nannylundsområdet - motion.....	19
Lu § 136 Arvode för ordförande i Skruven Fastighets AB, Mariannelund.....	21
Lu § 137 Sammanträdesplan 2018.....	22
Lu § 138 Gemensam fordonshantering.....	23
Lu § 139 Ansökan ur kommunstyrelsens integrationspott – Aktivt Centrum Mariannelund.....	26
Lu § 140 Ombildning av Kreditgarantiföreningen i Jönköpings län	28
Lu § 141 Betänkande av ny kamerabevakningslag (SOU 2017:55) - remiss ...	30
Lu § 142 Beslut fattade med stöd av delegation	32
Lu § 143 Budgetuppföljning per 2017-08-31.....	33
Lu § 144 Energi- och klimatstrategi för Eksjö kommun - remiss	34
Lu § 145 Markförvärv till Kronhjorten 2, Eksjö.....	36
Lu § 146 Toalett i Herrgårdsparken, Mariannelund - förfrågan om anordnande	37
Lu § 147 Kommunalt aktivitetsansvar för ungdomar 16-20 år.....	38
Lu § 148 Förnyelse av externa webbplatser	39
Lu § 149 Renovering och tillbyggnad av Prästängsskolan, Eksjö.....	40
Lu § 150 Inför så kallad bygdepeng – ett årligt ekonomiskt bidrag till samhällsföreningar, medborgarförslag.....	41
Lu § 151 Ljudutjämningsystem till samtliga klassrum i Eksjö kommun.....	42
Lu § 152 Regional samverkan enligt ungas uppväxt 2017-2019	43
Lu § 153 Gruppbostad/bostad med särskild service, nybyggnation	44
Lu § 154 Höjning av driftbidrag, Högländets samordningsförbund	45
Lu § 155 Mediacentrum Jönköpings län, budget 2018	46

Lu § 156 Förskoleverksamheten i Kvarnarp	47
Lu § 157 Smålands Turism budget 2018-20	48
Lu § 158 Andel utbildade omvårdare inom sektorn.....	49
Lu § 159 Obesvarade motioner och medborgarförslag	50
Lu § 160 Anmälningsärenden	51

Ärendebeskrivning

Tillkommer till dagordningen gör punkt 21. Ombildning av Kreditgarantiföreningen i Jönköpings län, samt 22. Budgetuppföljning per 2017-08-31. Utgår gör punkt 16. Upphandlingsärende, punkt 17. Markärenden, samt punkt 18. Nuläge flyktingsituationen.

Lu § 132 Budget 2018-2019, verksamhetsplan 2020

Dnr 2017-KLK0162

Beslut

Ledningsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa budgeterat resultat i procent av skatteintäkter och bidrag 2018-20 till:

2018: 1,0 procent

2019: 2,0 procent

2020: 2,0 procent

att fastställa driframen för förvaltningen till nedanstående belopp

2018: 1 008,2 mnkr

2019: 1 011,8 mnkr

2020: 1 036,6 mnkr

att fastställa drifframarna för sektorerna till nedanstående belopp respektive år (mnkr):

	2018	2019	202
Samhällsbyggnadssektorn	38,9	38,5	38,6
Tillväxt- och utvecklingssektorn	59,1	58,2	58,0
Barn- och ungdomssektorn	395,9	390,0	396,7
Sociala sektorn	403,3	403,0	406,1
Kommunledningskontoret	65,7	63,1	62,9
Ks/Kf/Nämnder	6,8	6,8	6,8
Överförmyndaren	3,0	2,9	2,8
Revisionen	1,2	1,2	1,2
<i>Ej sektorsbundet:</i>			
Personal ofördelat	20,5	50,3	81,6
Kapitalkostnad ofördelat	5,6	5,4	3,9
Resultatfond	2,5	2,5	2,5
Utvecklingsmedel	0,6	0,6	0,6
Ks oförutsett	1,0	1,0	1,0
Ks buffert	3,5		
Ks integrationsmedel föreningar	0,5		
Ofördelat neddragning	0,0	-11,9	-26,2
Totalt	1 008,2	1 011,8	1 036,6

att den kommunala utdebiteringen för år 2018 är oförändrad, 22:26 kr,

att fastställa ianspråktagande av medel ur anslaget för oförutsedda behov enligt följande:

- kommunstyrelsen får högst disponera 200 tkr per ärende
 - ledningsutskottet får högst disponera 100 tkr per ärende
- Anslaget får inte avse ordinarie verksamhetskostnader,

att fastställa investeringsramen för förvaltningen till nedanstående belopp:

2018: 32,8 mnkr

2019: 33,1 mnkr

2017: 37,1 mnkr

att på sektorsnivå fastställa investeringsramarna för perioden 2018-2020 i enlighet med nedanstående:

	2018	2019	2020
Samhällsbyggnadssektorn	19,0	20,1	22,3
Tillväxt- och utvecklingssektorn	2,5	3,5	4,6
Barn- och ungdomssektorn	4,4	4,0	3,1
Sociala sektorn	3,3	2,7	2,6
Kommunledningskontoret	3,6	2,9	4,5
Totalt	32,8	33,1	37,1

att fastställa resultat/finansieringsbudget och balansbudget i enlighet med tabell A och B,

Tabell A, Resultat- och finansieringsbudget

	Bokslut 2016	Prognos 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
RESULTATBUDGET					
Verksamhetens nettokostnader	-913	-994,2	-1 001,1	-1 005,1	-1 031,9
Avskrivningar	-16,9	-18,0	-22,6	-22,4	-20,8
Verksamhetens nettokostnader	-930,1	-1 012,2	-1 023,6	-1 027,5	-1 052,7
Skatteintäkter	749,3	785,3	809,1	838,3	867,6
Kommunalekonomisk utjämning	208,3	196,0	218,8	204,1	200,5
Finansiella intäkter	12,0	8,3	6,4	6,3	6,3
Finansiella kostnader	-0,4	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Ränta pensionsskuld		-0,3	-0,3	-0,3	0,0
Resultat före extraordinära poster	39,1	-23,0	10,3	20,8	21,7
Extraordinära poster					
Årets resultat	39,1	-23,0	10,3	20,8	21,7
<i>Resultat / skatteintäkter o bidrag</i>	<i>4,1%</i>	<i>-2,3%</i>	<i>1,0%</i>	<i>2,0%</i>	<i>2,0%</i>
FINANSIERINGSBUDGET					
Den löpande verksamheten					
Årets resultat	39,1	-23,0	10,3	20,8	21,7
Justering för avskrivningar/nedskrivning	16,9	18,0	22,6	22,4	20,8
Justering för avsättning	1,0	-0,4			
<i>Justering före förändring av rörelsekapital</i>	<i>57,0</i>	<i>-5,4</i>	<i>32,9</i>	<i>43,1</i>	<i>42,5</i>
Förändring kortfristiga fordringar och förråd	-47,8	0,0			
Förändring kortfristiga skulder	17,2	0,0			
Medel från den löpande verksamheten	26,4	-5,4	32,9	43,1	42,5
Investeringsverksamheten					
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-55,8	-47,6	-32,8	-33,1	-37,1
Förändring finansiella anläggningstillgångar	-34,5	0,0			
Medel från investeringsverksamheten	-90,3	-47,6	-32,8	-33,1	-37,1
Finansieringsverksamheten					
Minskning långfristiga fordringar	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Medel från finansieringsverksamheten	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Årets kassaflöde	-63,9	-48,0	5,1	15,0	10,4
<i>varav finansiellt sparande</i>			<i>5,0</i>	<i>10,0</i>	<i>10,0</i>
Likvida medel vid årets början	91,5	27,6	-20,4	-15,3	-0,3
Likvida medel vid årets slut	27,6	-20,4	-15,3	-0,3	10,1

Tabell B, Balansbudget

	Bokslut 2016	Prognos 2017	Budget 2018	Budget 2019	Budget 2020
BALANSBUDGET					
Tillgångar					
Anläggningstillgångar	495,8	525,5	535,6	556,3	577,6
Omsättningstillgångar	196,1	143,8	153,2	168,2	178,6
Summa tillgångar	691,9	669,2	688,8	724,5	756,2
Eget kapital, avsättningar					
Eget kapital					
Anläggningsskapital	435,6	504,555	515,2	536,3	557,9
Rörelsekapital	7,0	-84,974	-75,6	-60,5	-50,2
Summa eget kapital	442,6	419,6	439,6	475,7	507,7
därav årets resultat	39,1	-23,0	10,3	20,8	21,7
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner	17,3	17,698	18,0	18,0	18,1
Avsatt för deponi	3,2	2,8	2,4	2,0	1,6
Summa avsättningar	20,5	20,5	20,4	20,0	19,7
Skulder					
Kortfristiga skulder	228,7	228,745	228,7	228,7	228,7
Summa skulder	228,7	228,7	228,7	228,7	228,7
Summa ek, avsätt & skuld	691,8	668,8	688,8	724,5	756,2
Soliditet	64,0%	62,7%	63,8%	65,7%	67,1%
Pensionsskuld tom 1997 års åtaganden	453,6	445,0	457,3	458,7	459,1
Soliditet inkl pensionsförpliktelser	-1,6%	-3,8%	-2,6%	2,4%	6,4%
Borgensförbindelser	902,3	887,6	887,6	887,6	887,6

Ledningsutskottet förslår vidare kommunstyrelsens besluta

att uppdra till nämnderna och ledningsutskottet att utarbeta förslag till internbudget till kommunstyrelsen i februari utifrån de ramar som kommunfullmäktige fastställer,

att till samhällsbyggnadssektorns ram uttala:
att investeringsmedel för Kvarnarps Gård ska inrymmas i investeringsramen 2018,
att effektiviseringar av verksamheten ska ske 2018-2020,

att till tillväxt- och utvecklingssektorns ram uttala:

att nivån på bidrag till evenemang sänks,
att effektiviseringar om 150 tkr ska ske inom biblioteksverksamheten från 2019, Ingatorps biblioteksfilial och bokbussen ska bibehållas,
att effektivisering av bemanning inom sektorns verksamheter ska ske,
att resurser i form av projektmedel/utvecklingsmedel minskas

att till sociala sektorns ram uttala:

att resurser tillförs för beräknat ökade volymer inom äldre- och funktionshinderomsorg,
att höjning av avgifter inom hemsjukvård, trygghetslarm, boendestöd och kostverksamheten ska ske,
att effektiviseringar ska ske i verksamheten genom nya arbetssätt med bland annat ny teknik,
att frekvensen gällande städinsatser och korttidsvistelse minskas,
att resurser är tilldelad för HAB-ersättning från och med 2018 för personer med beslut om daglig verksamhet inom LSS och för personer med beslut om sysselsättning enligt SoL.

att till barn- och ungdomssektorns ram uttala:

att resurser tillförs för beräknade volym- och hyresökningar,
att effektiviseringar ska ske inom öppen ungdomsverksamhet,
att programutbudet på gymnasieskolan och resurserna till introduktionsprogrammet minskas,
att bemanningstäthet inom administration, förskola och grundskola sänks.

att till kommunledningskontorets ram uttala:

att effektiviseringar ska ske inom kommunledningskontorets administrativa verksamheter, räddningstjänsten och infocenter.

att till förvaltningen uttala att i ramen förutsätts att effektivisering ska ske hos Eksjö Kommunfastigheter AB vilket möjliggör hyressänkningar med 0,5 procent 2018, 3 procent 2019, samt 5 procent 2020,

att 2018 avsätta 500 tkr till integrationspott för föreningar att ansöka om medel för integrationsåtgärder,

att ge förvaltningen i uppdrag att till kommunstyrelsen i maj 2018 redovisa förändrade förutsättningar sedan budget 2018-2020 antogs, samt (vid behov) ge förslag på hantering av ofördelad neddragning för 2019-2020,

att ge förvaltningen i uppdrag, att i samråd med Eksjöbostäder AB och Eksjö Stadsutveckling, ta fram förslag på hur lilla torget med kringliggande fastigheter kan utvecklas till en mötesplats, att redovisas till kommunstyrelsen i februari 2018.

Diana Laitinen Carlsson (S), Bo Bergvall (S) och Lennart Gustavsson (S) reserverar sig mot besluten i att-sats 3, 7, 9-18.

Förslag till styrkort läggs till kommunstyrelsen 3 oktober.

Ärendebeskrivning

Budgetförslagets uppfyllelse av mål i budgetdirektivet

Budgetförslaget har utformats så att de prioriterade verksamhetsmål och finansiella mål som fullmäktige fastställt i direktiv till kommunstyrelsen ska kunna uppfyllas till största del.

I direktivet anges att goda planeringsförutsättningar för verksamheten eftersträvas och därav fastställs ramen ett drygt år före budgetårets start. Förutsättningarna har förändrats både vad gäller intäkter och kostnader och en översyn har därför gjorts för 2018. Ambitionen i förslaget varit att beslutade ramar 2018 ska förändras så lite som möjligt.

Prioriterade mål

Inom tillgängliga resurser med kommunens finansiella mål ska kommunstyrelsen i budget och verksamhetsplan 2018-2020 särskilt beakta:

- Att skapa resurser för ett hållbart samhälle ur miljömässig, ekonomisk, jämställd och social aspekt med trygghet, god utbildning för alla kommuninvånare och möjlighet till en stimulerande fritid.
- Att utifrån de nuvarande mest kritiska faktorerna i kommunen: integration, bostäder, kommunikation och rekrytering, prioritera följande:
 - Arbeta för ett inkluderande samhälle där alla har förutsättningar att utvecklas och bidra med sina goda förmågor.
 - Öka och bredda tillgången till bostäder.
 - Öka tillgängligheten i hela kommunen genom väl utbyggd infrastruktur för att möjliggöra såväl fysisk som digital kommunikation.
 - Skapa förutsättningar för arbetsgivare i kommunen att rekrytera kompetent personal genom utbildning, samarbete med näringslivet och att skapa attraktiva boendemiljöer.

Budgetförslaget stödjer de prioriterade målen i budgetdirektivet.

Finansiella mål

- Den kommunala utdebiteringen ska utgöra oförändrad nivå under planperioden.

- Det budgeterade överskottet ska enligt fullmäktiges regler för god ekonomisk hushållning årligen motsvara minst 2,0 procent av skatteintäkter och bidrag. Undantagsvis är det möjligt att budgetera lägre resultat än 2 procent ett enskilt år (2017-2018) om resultatet 2015-2016 är högre än 2 procent på grund av engångsstatsbidrag för kostnader i samband med ökat flyktingmottagande 2015-16. Sammantaget 2015-18 ska resultatet vara i snitt 2 procent. Det budgeterade överskottet 2018-20 ska tillsammans med budgeten 2017 och bokslut 2011-2016 vara i snitt minst 1,8 procent.

Resultatet budgeteras lägre 2018 då resultatet 2016 blev högre på grund av statsbidrag för flyktingmottagande 2015-16. Budget 2017 tillsammans med utfallet 2011-16 och budget 2018-20 blir 1,9 procent och 2015-2018 blir 2,2 procent.

- Investeringarna ska självfinansieras under planperioden.
Målet om självfinansierade investeringar uppnås 2018-2020.
- För finansiellt sparande under planperioden ska 10 mnkr årligen avsättas 2018-2020.
Utrymme för finansiellt sparande finns med 5 mnkr 2018, 15 mnkr 2019 och 10 mnkr 2020.
- Kommunens soliditet ska under perioden årligen stärkas och uppgå till 75 procent som långsiktigt mål.
- Koncernens soliditet ska under perioden årligen stärkas och uppgå till 40 procent som långsiktigt mål

Kommunens soliditet stärks årligen i budgeten under planperioden och når utan pensionsförpliktelserna upp till 67 procent 2020. Inklusive pensionsförpliktelserna beräknas soliditeten stärkas från -1,6 procent i bokslut 2016 till +6 procent i budget 2020.

Yrkande

Vid ledningsutskottets överläggning yrkar

Annelie Hägg (C) bifall till alliansens förslag,

Diana Laitinen Carlsson (S) bifall till (S) och (MP) 's förslag.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande, med ledningsutskottets godkännande, först proposition på förvaltningens förslag mot (S) och (MP) 's förslag varvid ledningsutskottet beslutar

att bifalla (S) och (MP) 's förslag.

Annelie Hägg (C), Ulf Bardh (C), Carina Lindström (M) och Ulf Björklingson (M) deltar inte i beslutet.

Därefter ställer ordförande, med ledningsutskottets godkännande, proposition på alliansens förslag mot (S) och (MP) 's förslag varvid ledningsutskottet beslutar

att bifalla alliansens förslag till budget 2018-2019, verksamhetsplan 2020.

Diana Laitinen Carlsson (S), Bo Bergvall (S) och Lennart Gustavsson (S) reserverar sig mot besluten i att-sats 3, 7, 9-18.

Beslutsunderlag:

Alliansens förslag till budget 2018-2019 och verksamhetsplan 2020
Förvaltningens förslag till budget 2018-2019 och verksamhetsplan 2020

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 133 Kollektivavtal vid upphandling – motion

Dnr 2017-KLK0068

Beslut

Ledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att punkt 8 i Upphandlings- och inköspolicyn ändras till ”vid upphandling av varor, tjänster, byggtreprenader, samt koncessioner som överstiger de tröskelvärden som gäller enligt respektive lag, ska det ställas krav på arbetsrättsliga villkor om lön, semester och arbetstid i nivå med kollektivavtal om det är behövligt och villkoren går att säkerställa”,

att ovanstående ändring i Upphandlings- och inköspolicyn tydligt kommuniceras till helägda och delägda bolag,

att översyn av punkt 8 i Upphandlings- och inköspolicyn sker inom två år med beaktande av Upphandlingsmyndighetens utveckling av stöd för tillämpning av arbetsrättsliga villkor.

Ledningsutskottet föreslår vidare kommunstyrelsen besluta:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Diana Laitinen Carlsson (S), Mikael Andreasson (S) och Johan Starck (S) föreslår i motion 2017-03-17 att Eksjö kommun ska införa en konkurrensneutral upphandling som präglas av ordning och reda och schyssta arbets- och anställningsförhållanden. Motionärerna yrkar att krav om kollektivavtal införs i Eksjö kommuns upphandlings- och inköspolicy och att föreslagna ändringar i upphandlings- och inköspolicy tydligt kommuniceras till helägda och delägda bolag.

Den 1 juni 2017 har ny lagstiftning trätt ikraft rörande arbetsrättsliga villkor vid upphandling. Bestämmelserna har införts i såväl lagen om offentlig upphandling (LOU) och lagen om upphandling i försörjningssektorerna, som lagen om upphandling av koncessioner (LUK).

Bestämmelserna innebär att upphandlande myndigheter och enheter i upphandlingar ska ställa villkor avseende lön, semester och arbetstid, om det är behövligt och villkoren går att säkerställa.

De villkor som leverantören minst ska uppfylla anges i upphandlingsdokumenten enligt den lägsta nivå som följer av ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige. Villkoren får dock inte anges till en

lägre nivå än vad som följer av lag. Innan villkoren bestäms, ska berörda centrala arbetstagar- och arbetsgivarorganisationer ges tillfälle att yttra sig om det inte är obehövt.

Enligt Upphandlingsmyndigheten och Sveriges och Kommuners Landstings tolkning innebär de nya bestämmelserna dock inte att det blir tillåtet att ställa krav på att leverantören ska vara bunden av eller teckna ett kollektivavtal, varken i samband med att anbud lämnas eller under kontraktstiden.

De nya bestämmelserna gäller inte för upphandlingar under tröskelvärdena och inte heller för upphandling av sociala tjänster och andra särskilda tjänster. Upphandlande myndighet får dock ställa arbetsrättsliga villkor oavsett om någon skyldighet föreligger eller inte.

Att ställa arbetsrättsliga villkor även vid upphandlingar som understiger tröskelvärdena, skulle dock bli en mycket resurskrävande uppgift där bland annat följande arbetsmoment ingår

- Bedömning om det finns risk för oskäligen arbetsvillkor och snedvridning av konkurrens i samband med upphandlingen. Någon etablerad metodik eller fastställd systematik för att göra behövighetsbedömningar finns inte i dagsläget.

- Identifiera det kollektivavtal som de arbetsrättsliga villkoren ska hämtas från. För att fastställa vilket eller vilka kollektivavtal som kan vara tillämpliga bör kontakt tas med arbetsmarknadens parter.

- Villkoren om lön, semester och arbetstid ska anges i upphandlingsdokumenten. Det är inte tillräckligt att enbart hänvisa till ett kollektivavtal och låta anbudsgivarna själva söka upp kollektivavtalet och de villkor som avses. Det strider mot transparensprincipen och förutsebarheten i upphandlingsprocessen.

För att arbetsrättsliga villkor ska kunna ställas mera regelbundet vid upphandlingar, oavsett om inköpsvärdet över- eller understiger aktuella tröskelvärden, krävs att det finns tillgång till stöd med färdiga mallar för en mängd områden.

Upphandlingsmyndigheten, som bland annat har till uppgift att vara stöd till upphandlande myndigheter, kan i dagsläget enbart ge heltäckande stöd om arbetsrättsliga villkor för vissa hantverkstjänster. Enligt Upphandlingsmyndigheten kommer dock stödet att utvecklas och kompletteras successivt i takt med att praktisk tillämpning och praxis tillkommer. Stödet är tänkt att ge en vägledning till upphandlande myndigheter vid bland annat bedömningen av om och när det finns behov av att ställa särskilda arbetsrättsliga villkor, hur villkor fastställs, hur leverantörer kan uppfylla villkoren och hur uppföljning kan genomföras.

Eksjö kommun har som målsättning att öka antalet upphandlingar på tjänsteområden, så ramavtal kan tecknas och därmed ge förvaltningens verksamheter förmånliga villkor och rationell hantering vid beställningar.

Inköpsvärdet på ramavtalsupphandlingar överstiger i många fall det aktuella tröskelvärdet.

Detta betyder, att även om avropet från ramavtalet har ett lågt inköpsvärde så har det föregåtts av en upphandling där behovlighetsbedömning gjorts med hänsyn till nya bestämmelserna om särskilda arbetsrättsliga villkor.

Förvaltningen anser, med anledning av de resurskrävande uppgifterna samt att beställning för låga inköpsvärden ofta sker från tecknade ramavtal, det inte motiverat att krav om arbetsrättsliga villkor ska ställas vid upphandlingar som understiger tröskelvärden enligt gällande lag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från upphandlingschef Sven-Erik Johansson, 2017-08-14

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 134 Nya och bättre rutiner inför kommunfullmäktiges beslut avseende projekt, köp och försäljningar med mera - motion

Dnr 2017-KLK0069

Beslut

Ledningsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Jan Lindholm (M) föreslår i motion daterad 2017-03-21, att kommunfullmäktige beslutar att handlingar och underlag ska upprättas i detalj och presenteras för fullmäktige innan beslut fattas beträffande

- köp eller försäljningar av aktier i hel- eller delägda aktieföretag,
- köp eller försäljningar av mark och fastigheter, där kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att frånga fastställda eller rekommenderade marknadspriser,
- projekt där kommuninnevånarnas, eller regionens skattemedel eller bidrag från EU tas i anspråk till minst 25 procent och överstiger 1 miljon kronor.

Handlingarna/beskrivningarna ska innehålla mål, syfte, budget med riskbedömning, regelbundna och tidsatta uppföljningar och utvärderingar med mera. Ingår kommunen som delägare i företag ska kommunen, som en förutsättning för delägarskapet, kräva att lagen om offentlig upphandling ska gälla. I annat fall ska kommunen inte vara delägare.

Motionären anser motivet vara att eftersom kommunstyrelsens ledamöter och ersättare är i majoritet i kommunfullmäktige, finns risk att kommunrevisionens rapporter och påpekanden blir uddlösa när de behandlas i kommunfullmäktige, vilket historien tydligt ger belägg för.

Kommunfullmäktige är kommunrevisionens uppdragsgivare, och det är önskvärt att hela fullmäktige engagerar sig i dialogen med kommunrevisionen – inte enbart fullmäktiges presidium.

Motionen innehåller tre huvudfrågor – förslag, som bör behandlas var för sig.

- Ansvar och fördelning mellan nämnderna och kommunfullmäktige, samt kommunstyrelsens särställning gentemot andra nämnder.
- Krav på fullgott beslutsunderlag för att de olika politiskt beslutande organen ska ha rätt kunskap inför ett beslut.
- Krav att kommunen som delägare i företag, ska kräva att lagen om offentlig upphandling, följs.

Kommunfullmäktige beslutar främst om

- Mål och riktlinjer för verksamheten,
- Budget, skatt och andra viktiga ekonomiska frågor,
- Nämndernas organisation och verksamhetsform
- Val av ledamöter

Detta reglerar kommunfullmäktige genom att fastställa reglementen för de olika nämnderna, inklusive kommunstyrelsen, och genom ägardirektiv för kommunala helägda bolag.

Kommunfullmäktiges viktigaste uppgift är att årligen ta del av årsredovisning och bevilja nämnder och styrelse ansvarsfrihet. Till stöd härför har fullmäktige en kommunrevision som har till uppgift att granska verksamheten och nämndernas arbete.

Det finns ingen delegationsordning om anger vilka beslut som kommunstyrelsen har delegation på, eller vilka ärenden som ska underställas kommunfullmäktige för beslut. Kommunstyrelsen har däremot ansvar för att de frågor som är av principiell art eller större vikt, underställs kommunfullmäktige för beslut.

Oavsett vilken politisk instans i kommunen som ska fatta ett beslut, bör man kunna kräva ett fullgott beslutsunderlag. Det är av yttersta vikt att förvaltningens tjänstemän utarbetar beslutsunderlag så att politikerna har kunskap om beslutets innebörd. Det är varje politikers ansvar att kräva. Anser man att sådant underlag saknas, ska man kräva att det tas fram. Det kan ske genom att enskild ledamot i nämnd, styrelse eller fullmäktige, begär att ärendet ska återremitteras med förtydligande av vad beslutsunderlaget ska kompletteras med. Om majoriteten i en nämnd, styrelse eller en tredjedel av fullmäktiges ledamöter stödjer ett yrkande om återremiss, kommer ärendet att kompletteras med ytterligare underlag innan beslut tas i ärendet.

Lagen om offentlig upphandling gäller inte privata företag. Vid delägarskap ska den lagstiftning tillämpas, som gäller utifrån majoritetsägarens organisationsform. Om avsteg ska göras från gällande lagstiftning, är det en politisk fråga av principiell art som bör behandlas som ett eget ärende av kommunfullmäktige.

Jan Lindholm redovisar problemställningar avseende undermåligt beslutsunderlag. Det är en synpunkt som bör tas på största allvar. Det är av yttersta vikt att den som ska fatta ett beslut, och därmed ha ansvar för det fattade beslutet, har kunskap om beslutets innebörd, samt att beslutet sker inom de ramar som lagar och föreskrifter anger.

Denna problemställning löses inte genom att upprätta en specifik delegationsordning.

Kommunallagen reglerar tydligt vad som är kommunfullmäktiges ansvar, och vilket ansvar som åligger nämnder och styrelser. Kommunfullmäktige har utifrån denna lagstiftning fastställt reglementen för varje nämnd och kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen har uppsiktsplikt över övriga nämnder och bolag.

Kommunstyrelsen bör vid varje beredning av ärende och inför beslut, alltid överväga om ärendet är av principiell art eller större vikt, och i de fallen överlämna ärenden till kommunfullmäktige för beslut.

Hur lagen om offentlig upphandling ska tillämpas i delägda bolag är en fråga som inte är avgörande för beslut avseende övriga framställningar i motionen. Frågan bör därför inte behandlas vid besvarande av denna motion, utan lyftas som en enskild sakfråga.

Förvaltningen föreslår att framförda synpunkter i motionen ska beaktas, men att de konkreta framställningarna inte ska tillstyrkas.

Beslutsunderlag

Motion från Jan Lindholm (M), 2017-03-21

Kommunfullmäktiges beslut 2017-03-23, § 69

Kommunstyrelsen 2017-04-04, § 97

Tjänsteskrivelse från projektledare Stefan Elm, 2017-09-04

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 135 Försäljning av Nannylundsområdet - motion

Dnr 2017-KLK0080

Beslut

Ledningsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen.

Ärendebeskrivning

Bertil Granman (S) framför i motion 2017-04-11 att

- Nannylundsområdet inte försäljs till ITolv AB
- Samhällsbyggnadssektorn slutför detaljplanen utan annans inblandning
- All anläggning av gator, VA och övrig infrastruktur genomförs i Eksjö Energi AB:s regi
- Ingen del av området försäljs utan att konkreta byggplaner redovisas och godkänns
- Försäljningar ska villkoras med tidplaner
- De olika delarna ska möjliggöra olika boendeformer

Landstinget/Region Jönköpings län bedrev tidigare verksamhet på Nannylund. Därefter köpte Eksjö kommun området 2015. Nannylund är möjligt att utveckla till ett nytt bostadsområde.

I maj 1995 bildades bolaget ITolv AB. ITolv AB har under 20 år utvecklat militäranläggningen till en modern stadsdel med skolor, kontor, lägenheter och HVB-boende. ITolv AB ägs av tre delägare där Eksjö Stadshus AB äger 35 procent, PEAB 35 procent, och Leif Sundsvik 30 procent.

Genom en försäljning av del av Nannylund 4 till ITolv AB, kan kommunen få en samarbetspartner, som tillsammans med det kommunala bostadsbolaget Eksjöbostäder AB, utgör den kompetens och resurs som krävs för att säkerställa de behov av främst hyreslägenheter som är nödvändiga för att klara av tillväxten av befolkning i Eksjö tätort.

Motionen ställdes till kommunfullmäktige 2017-04-11. Ärendet hade vid detta tillfälle redan behandlats i kommunfullmäktige vid två tillfällen, dels vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-04-21, § 85, då man beslutade att inriktningen ska vara att försälja området till Itolv AB, dels vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-01-21, § 149, då köpekontrakt avseende del av Nannylund till Itolv AB godkändes.

Efter att motionen kom in har ärendet ytterligare behandlats i kommunfullmäktige, 2017-06-20, § 127, då köpekontrakt för resterande del av Nannylund godkändes.

Av de framställningar som framgår av motionen, är försäljning eller inte försäljning avgörande för hur övriga framställningar ska hanteras. I och med att kommunfullmäktige har beslutat att försälja Nannylund till Itolv AB, kan motionen inte tillstyrkas. Övriga förslag i motionen kan till vissa delar tillgodoses. Dessa delar får dock behandlas av ITolv AB:s styrelse. Kommunen kan genom sitt delägarskap om 35 procent, inte ensidigt fatta beslut härom, men kan i dialog med övriga ägare påverka framtida beslut.

Beslutsunderlag

Motion från Bertil Granman, 2017-04-11

Kommunfullmäktiges beslut 2017-04-20, § 85

Kommunstyrelsens beslut 2017-05-02, § 130

Tjänsteskrivelse från Stefan Elm, 2017-

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 136 Arvode för ordförande i Skruven Fastighets AB, Mariannelund

Dnr 2017-KLK0158

Beslut

Ledningsutskottets förslag till beslut:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att styrelsearvode för ordförande ska utgå till ordförande i Skruven Fastighets AB i Mariannelund,

att arvodet ska vara två procent av arvodet för kommunstyrelsens ordförande, samt

att arvodet ska utgå retroaktivt från 2016-07-01.

Ärendebeskrivning

Skruven Fastighets AB i Mariannelund bildades 2016-07-08. Skruven är ett delägt bolag under AB Eksjö Industribyggnader, som äger 40 procent av bolaget. Enligt aktieägaravtal ska representant i styrelsen från AB Eksjö Industribyggnader väljas som ordförande i styrelsen för Skruven.

Styrelsearvodets storlek bör utgå från den arbetsinsats som ordförande förväntas utföra, och vilken tid detta kräver. För att komma fram till skälig ersättning har jämförelser gjorts med andra befattningar, enligt av kommunfullmäktige fastställt arvodesreglemente. Jämförbara uppdrag anses vara ordförande i bolag som är dotterdottrar till Eksjö Stadshus AB. Exempelvis har ordförande i Eksjö Elnät AB två procent, och ordförande i Eksjö Energi Elit AB tre procent.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från projektledare Stefan Elm, 2017-08-29

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 137 Sammanträdesplan 2018

Dnr 2017-KLK0032

Beslut

Ledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa redovisat förslag till sammanträdesdagar 2018 för ledningsutskottet, nämnderna och kommunstyrelsen, samt

att framlägga förslag till kommunfullmäktige att besluta att föreslagna sammanträdesdagar för kommunfullmäktige år 2018 fastställs.

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträdesdagar för år 2018 avseende utskott, nämnder, kommunstyrelse och kommunfullmäktige har upprättats vid kommunledningskontoret och redovisas vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Förslag till sammanträdesplan för 2018

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 138 Gemensam fordonshantering

Dnr 2017-KLK0153

Beslut

Ledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att en gemensam fordonsadministration införs i Eksjö kommun från och med 2018-01-01 med syfte att:

- öka följsamhet mot kommunens policys för resor, miljö och inköp.
- effektivare nyttjande av fordon och eventuellt behov av färre fordon
- effektivare nyttjande av personaltid som ägnas åt fordon och frågor som är relaterade till fordon,

att förvaltningen får i uppdrag att utforma organisationen och dess placering, samt

att en utvärdering av den nya organisationen görs under 2019 med redovisning till kommunstyrelsen i september 2019.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen uppdrog 2017-06-07, § 138, till förvaltningen att till budgetberedningen i augusti redovisa möjligheter som en gemensam fordonsamordning i kommunen kan ge på effektivitet och kostnader i verksamheten, samt ökad följsamhet mot resepolitik.

Eksjö kommun har, exklusive Räddningstjänstens fordon, 130 fordon av olika storlek och modell. 52 av dessa är leasade. Räddningstjänstens fordonspark består av ytterligare 34 fordon.

Diskussion om en gemensam fordonsamordning har skett i förvaltningen från hösten 2016. En grupp bestående av representanter från upphandling, kontaktcenter, HIA samt sektorsekonomerna från barn- och ungdomssektorn och sociala sektorn har träffats för att stämma av nuläge och vad som behöver förändras för att öka effektiviteten i fordonshanteringen.

En inventering har gjorts i alla sektorer som fått svara på frågor kring fordonshanteringen. Sammanfattningsvis är det övervägande fördelar som framhålls av sektorerna med en samordnad fordonsadministration. De hinder och risker som påtalas bör tas med i utformningen av tjänsten gemensam fordonsadministration om beslut om organisation tas.

Nedan anges ett utkast till organisation i stora drag av gemensam fordonsadministration i kommunen. Utkastet är inte ett färdigt förslag utan bör gås igenom och revideras. De risker och hinder som sektorerna påtalat bör beaktas liksom de behov verksamheterna ser som möjligheter med en gemensam fordonshantering.

Syfte

En samordnad fordonsadministration i kommunen möjliggör

- en ökad följsamhet mot kommunens policys för resor, miljö och inköp.
- effektivare nyttjande av fordon och eventuellt behov av färre fordon
- effektivare nyttjande av personaltid som ägnas åt fordon och frågor som är relaterade till fordon

Organisation

I en samordnad fordonsadministration i kommunen finns alla fordon i en gemensam fordonspark och hyrs sedan ut internt på kort eller lång tid beroende på verksamheternas behov. Möjlighet finns då att flytta fordon efter nyttjandegrad för ökad effektivitet.

Organisation av service och fordonsvård kan utformas för att minska tid som personal i annan verksamhet lägger ned på fordon.

För att kunna hantera fordon gemensamt i förvaltningen bedöms att det krävs en tjänst som samordnar och ansvarar för fordonsadministrationen. För att klara av fordonsskötsel behöver en analys av kapaciteten hos HIA göras och vilka möjligheter det finns att utöka verksamheten och/eller köpa delar av extern utförare.

För placering av central organisationen för fordon finns flera möjligheter som behöver utredas vidare. Möjliga avdelningar kan till exempel vara infocenter, ekonomi- och upphandlingsavdelningen och HIA. Andra avdelningar kan också vara lämpliga.

Förslaget till organisation innebär inte att verksamheterna inte längre alls kommer att befatta sig med någon fordonshantering. Verksamheterna kommer fortfarande att vara involverade i fordonshantering i olika grad, bland annat vid upphandlingar och kravställande på fordon för sin verksamhet.

Finansiering

För att frigöra resurser för den gemensamma fordonsadministrationen bör ett internt pris sättas för hyra av fordon som täcker kostnaden för en samordnartjänst och den fordonsskötsel som ingår i tjänsten. Detta blir en ökad kostnad för verksamheterna samtidigt som det frigör tid för den personal som idag ägnar sig åt den delen av fordonshantering som ingår i tjänsten. Samordning bör också innebära ett minskat behov av antal fordon vilket minskar kostnaderna för verksamheterna. Ett incitament ligger då också hos verksamheterna att medverka till effektivisering av nyttjande av fordon.

Målet är att totalt sett ska organisationen inte innebära en ökad kostnad och ingen begäran om utökad budget för detta görs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichef Karin Höljfors, 2017-08-14

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 139 Ansökan ur kommunstyrelsens integrationspott – Aktivt Centrum Mariannelund

Dnr 2017-KLK0137

Beslut

Ledningsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att bevilja Föreningen Aktivt Centrum Mariannelund 106 tkr med medel från kommunstyrelsens integrationspott.

Ärendebeskrivning

Föreningen Aktivt Centrum Mariannelund har 2017-06-12 inkommit med ansökan om 142 tkr från kommunstyrelsens integrationspott.

Föreningen Aktivt Centrum Mariannelund startades 2011 som en mötesplats för nyanlända. Ledningsutskottet beslutade 2016-10-11, § 156, att bevilja Aktivt Centrum Mariannelund ett verksamhetsbidrag om 150 tkr för år 2016.

Mötesplatsen är öppen för tillgång till fritt bredband, löpande kontakter med myndigheter, advokater, bostadsbolag, och andra organisationer som rör enskilda nyanlända/asylsökande. Tid läggs även på stödsamtal, översättning, klagörande av dokument, stöd med att teckna internetabonnemang och för att underlätta familjeåterföreningar.

Föreningen Aktivt Centrum Mariannelund ansöker om 142 tkr fördelat enligt följande:

WiFi	10 tkr
Porto, telefon	5 tkr
Förbrukningsmateriel kontor	30 tkr
Förbrukningsmateriel råvaror	15 tkr
Administrativa kostnader	7 tkr
Vaktmästare/städning	36 tkr
Resekostnader	5 tkr
Hyra idrottshallar	25 tkr
Övrigt	9 tkr
Summa totalt:	142 tkr

Från det att verksamheten initialt nästan helt vände sig till asylsökande är situationen idag en annan. Besökare till verksamheten är främst nyanlända som fått permanent boende i Mariannelund.

Som en följd av att tillfälliga asylboenden (ABT) öppnats, Hässlebogården 2014 och Pensionat Solhöjden 2015, samt Kullagården och Mariannelund Citycenter under 2016, har antalet besökare kraftigt ökat.

På grund av löpande in- och utflyttningar i de tillfälliga asylboendena, och även i Migrationsverkets hyrda lägenheter i Mariannelund och Ingatorp, har det varit omöjligt att från dag till dag greppa boendesituationen.

Från och med hösten 2016 påbörjades en så kallad utglesning i boendena, och samtliga kontrakt avseende tillfälliga asylboenden öppnades för omförhandling. Solhöjdens avtal förlängdes till mars 2017, och Kullagården till 2020, med rätt för Migrationsverket att med kort varsel stänga boendet. Besökande har också kommit till möteslokalen och till svenskundervisningen från Migrationsverkets tillfälliga anläggningsboenden i Bruzaholm.

Migrationsverket betalar föreningens lokalhyra och förbrukningsel. Fram till våren stod de även för kostnaden av WiFi, hyror av idrottshallar och förbrukningsmateriel vilket de inte längre har tillstånd till.

Föreningen noterar i ansökan att man aktivt jobbar med att överbygga kulturella skillnader. Föreningens medlemmar och styrelse har inget egenintresse i verksamheten, och den drivs ideellt för att på så sätt inte behöva ta hänsyn till reglerade arbetstider och semester. Föreningen bedriver sedan starten undervisning i svenska, och i samband med detta viss samhällsorientering.

Även då verksamheten bedrivits i sex år finns ingen långsiktig hållbarhet utan en löpande finansiering. Om finansieringen uteblir upphör verksamheten. För fortsatt drift 2018 och framåt, hoppas föreningen kunna teckna avtal enligt IOP – idéburet offentligt partnerskap.

I riktlinjerna för ansökan från kommunstyrelsen integrationspott framgår att potten i första hand vänder sig till ideella organisationer och föreningar som vill underlätta för nyanlända och asylsökande att integreras i kommunen. Därav kan inte ansökta medel om 36 tkr avseende lönekostnader till vaktmästare beviljas. I övrigt följer ansökan upprättade riktlinjer för ansökan från integrationspotten.

Beslutsunderlag

Ansökan från Föreningen Aktivt Centrum Mariannelund, 2017-06-12

Tjänsteskrivelse från kommundirektör Tord Du Rietz, 2017-09-11

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 140 Ombildning av Kreditgarantiföreningen i Jönköpings län

Dnr 2017-KLK0151

Beslut

Ledningsutskottet förslår kommunstyrelsen besluta

att ställa sig bakom förslaget att Kreditgarantiföreningen i Jönköpings län och Science Park bildar stiftelse, samt

att Eksjö kommuns förlagsinsats i Kreditgarantiföreningen omvandlas till ett engångsbidrag under förutsättning att föreningen vid en extra stämma beslutar att överföra kapital och fordringar till stiftelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2007 att teckna medlemskap och förlagsinsats i Kreditgarantiföreningen Jönköpings län (KGF). Föreningen stöder investeringar för små och medelstora medlemsföretag med kreditgarantier. Verksamheten bedrivs i samarbete med länets företag, företagsorganisationer, kommuner, regionförbund, banker och andra organisationer inom näringslivsområdet. Föreningen har sedan några år tillbaka ett samarbete med Science Park som via sitt bolag Science Park Speed Capital gör investeringar mellan 100-300 tkr i företag som är kopplade till Science Parks inkubatorsprogram.

Kreditgarantiföreningen i Jönköpings län föreslår att verksamhetsformen för föreningen ändras till stiftelseform. Motivet till detta är att stiftelseformen bedöms vara den bästa med hänsyn till långsiktighet och tillskott av nytt kapital. Stiftelsens styrelse föreslås bestå av representanter från Region Jönköpings län, Sparbanksstiftelsen Alfa, Länsförsäkringar Jönköping, Science Park, samt Speed Capital. Förslaget innebär också att Eksjö kommuns förlagsinsats omvandlas till ett engångsbidrag.

Föreningsstämman kommer att fatta beslut i frågan senare under hösten 2017. Efter bildandet av stiftelsen kommer den ekonomiska föreningen att likvideras.

KGF har, i skrivelse 2017-08-14, efterhört respektive medlems synpunkter på förändringen, inklusive omvandlingen av förlagsinsatsen till bidrag. Svar önskas senast 30 september 2017. Eksjö kommun, har liksom andra medlemskommuner, en så kallad förlags insats i KGF. Insatsens bokförda värde uppgår till 240 tkr. KGF föreslår att förlagsinsatsen omvandlas till ett engångsbidrag i samband med ombildningen, vilket innebär att posten kommer att belasta kommunens ekonomiska resultat.

Enligt gällande förslag till stiftelseförordnande framgår vidare att om stiftelsen skulle upplösas ska dess eventuella skulder först betalas och därefter ska återstående medel delas ut i enlighet med stiftelsens ändamål.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Kreditgarantiföreningen Jönköpings län, 2017-08-14

Tjänsteskrivelse från kommundirektör Tord Du Rietz, 2017-09-08

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 141 Betänkande av ny kamerabevakningslag (SOU 2017:55) - remiss

Dnr 2017-KLK0156

Beslut

Ledningsutskottets beslutar

att inte avge yttrande över betänkandet En ny kamerabevakningslag (SOU 2017:55), samt

att anmäla ärendet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Justitiedepartementet har på remiss utsänt betänkandet En ny kamerabevakningslag (SOU 2017:55).

I betänkandet föreslås att kameraövervakningslagen ska ersättas av en ny lag, kamerabevakningslagen. Lagen ska träda i kraft den 25 maj 2018.

Skälen för att en helt ny lag föreslås är följande. Den nya EU-förordningen kommer att gälla direkt i Sverige, vilket innebär att bestämmelser om kameraövervakning som upprepar eller avviker från innehållet i förordningen inte kan behållas i svensk lagstiftning annat än om förordningen lämnar utrymme för det. Många av kameraövervakningslagens bestämmelser kan inte behållas alls eller kan inte behållas i sin nuvarande form när det gäller kameraövervakning som omfattas av förordningen. Vad gäller det nya EU-direktivet ska detta genomföras i svensk rätt. Svenska bestämmelser som omfattar kameraövervakning som träffas av direktivet måste uppfylla direktivets krav. Kraven uppfylls dock endast delvis av kameraövervakningslagens bestämmelser.

Vidare har en utvärdering av kameraövervakningslagen som utredningen gjort visat att det finns vissa tillämpningssvårigheter med lagen. Sammantaget innebär detta att det krävs en stor reform av den svenska lagstiftningen på området för kameraövervakning. Som utgångspunkter för kamerabevakningslagen har slagits fast att den – jämfört med kameraövervakningslagen – bör ge ökade möjligheter till kamerabevakning både för brottsbekämpande ändamål och för andra berättigade ändamål, till exempel ändamål som avser kamerabevakning inom jordbruk och skogsbruk samt annan näringsverksamhet, och samtidigt ge ett förstärkt skydd för den personliga integriteten vid kamerabevakning, bland annat på arbetsplatser.

Kamerabevakningslagens syfte ska vara att tillgodose behovet av kamerabevakning för berättigade ändamål och att skydda enskilda mot otillbörliga intrång i den personliga integriteten vid sådan bevakning.

Lagen ska endast innehålla de bestämmelser som särskilt behövs för kamerabevakning till skillnad mot annan behandling av personuppgifter som omfattas av EU-regleringen.

I frågor som inte regleras i lagen ska gälla antingen förordningen och dataskyddslagen med föreskrifter eller brottsdatalagen med föreskrifter beroende på om kamerabevakningen i det enskilda fallet omfattas av förordningen eller dataskyddslagen eller av brottsdatalagen. Justitiedepartementet önskar svar senast den 19 september 2017.

Beslutsunderlag

Betänkandet En ny kamerabevakningslag (SOU 2017:55)

Tjänsteskrivelse från handläggare Linda Davidsson, 2017-08-29

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 142 Beslut fattade med stöd av delegation

Dnr 2017-KLK0005

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att ärendet anmäls i kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Beslut fattade med stöd av delegation av upphandlingschefen

Inköp, Upphandling

- Avtal avseende konsulttjänst för utveckling av webbplatser för perioden 2017-05-15—2017-12-31 med möjlighet till förlängning 1 år har tecknats med Cybercom Sweden AB.
- Leasingavtal avseende en (1) styck kopiator till räddningstjänsten för perioden 2017-07-01–2020-06-30 har tecknats med De Lage Landen Finans AB. Service- och underhållsavtal har tecknats för samma period med Konica Minolta.
- Service- och underhållsavtal avseende en (1) styck skrivare till Norrtullskolans kök för perioden 2017-04-03—2019-04-02 har tecknats med Konica Minolta.
- Service- och underhållsavtal avseende en (1) styck skrivare till Ränneborgs idrottsplats för perioden 2017-09-01—2020-08-31 har tecknats med Konica Minolta.
- Service- och underhållsavtal avseende en (1) styck skrivare till Norrtullskolan för perioden 2017-09-01—2020-08-31 har tecknats med Konica Minolta.
- Leasingavtal avseende en (1) styck kopiator till Östanåskolan för perioden 2017-09-01–2020-08-30 har tecknats med De Lage Landen Finans AB. Service- och underhållsavtal har tecknats för samma period med Konica Minolta.

Beslut fattade med stöd av delegation av upphandlare

Inköp, Upphandlingar

- Leasingavtal avseende ett (1) styck fordon till Hemsjukvården för perioden 2017-09-01 – 2020-08-31 har tecknats med Handelsbanken Finans.

Beslut fattade med stöd av delegation av ekonomichefen

Ekonomi

- Ackordsuppgörelse för dödsboet efter Lars Hall med skulder till Eksjö kommun har godkänts 2017-08-15

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut från upphandlingschefen

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 143 Budgetuppföljning per 2017-08-31

Dnr 2017-KLK0132

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att godkänna redovisad rapport, samt

att rapporten anmäls till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontorets driftutfall efter 8 månader är 43,6 mnkr, vilket motsvarar 69 procent av helårsbudgeten, jämfört med riktpunkten 67 procent.

Kommunledningskontorets helårsprognos för driften är 63,5 mnkr vilket motsvarar en negativ avvikelse mot budget med 0,3 mnkr. Den procentuella avvikelsen mot budget i prognosen är 0,5 procent. 0,3 mnkr av avvikelsen planeras att täckas av kommunledningskontorets resultatfond.

Kommunledningskontorets investeringsutfall efter 8 månader är 0,1 mnkr vilket motsvarar 1,9 procent av helårsbudgeten.

Kommunledningskontorets helårsprognos för investeringarna är 1,8 mnkr vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 2,2 mnkr.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning per 2017-08-31

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Lu § 144 Energi- och klimatstrategi för Eksjö kommun - remiss

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att följande synpunkter lyfts under ledningsutskottets överläggning och överlämnas för vidare hantering av samhällsbyggnadssektorn:

- I strategin tillägga ett avsnitt om solceller,
- I strategin notera vikten av att en minskning av transporter för att på så sätt minska koldioxidutsläppen,
- Strategin aktualiseras inom en angiven tid,
- Tillse relevansen i målsättningen i strategin, samt

att överlämna synpunkterna till samhällsbyggnadsnämnden för vidare hantering.

Ärendebeskrivning

Enligt Miljöplan för Eksjö kommun ska en ny Energi- och klimatstrategi arbetas fram och ersätta den gamla från 2008. En klimatanpassningsplan ska enligt åtgärdsförslag i Risk- och sårbarhetsanalysen 2015-2018 och Miljöplan för Eksjö kommun även tas fram. Dessa två i ett samlat dokument verkar kommunövergripande.

Arbetsgruppen för dokumenten har bestått av kommunens energi- och miljömålshandläggare, beredskaps- och säkerhetssamordnare, samt energiingenjör. Arbetsgruppen har tagit fram ett förslag och önskar få in synpunkter och kommentarer senast 2017-09-30.

Energi- och klimatstrategin samt Klimatanpassningsplanen är ett styrande dokument för samtliga verksamheter, nämnder och bolag i kommunen och visar på den långsiktiga politiska viljan inom energi- och klimatområdet.

Målen är övergripande för hela kommunkoncernen och åtgärderna och ansvaret har fördelats ut på verksamheterna i kommunkoncernen. Förutom synpunkter i stort vill arbetsgruppen få reflektioner över följande frågeställningar:

- Är mål och åtgärder rimliga för respektive verksamhet att jobba efter?
- De mål som inte är färdiga, vad är rimliga procent och tidsgränser för dessa?
- Ska planen vara tidsbestämd eller löpa på tills man känner att det är dags för en ny?
- Bör något tilläggas?

Beslutsunderlag

Energi- och klimatstrategi för Eksjö kommun, remiss

Missiv från Julia Olah, energi- och miljömålshandläggare, 2017-06-28

Utdrag:

Samhällsbyggnadssektorn

Lu § 145 Markförvärv till Kronhjorten 2, Eksjö

Dnr 2017-KLK0007

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att fastställa markpriset inom kvarteret Kronhjorten, Eksjö, till 20 kr per kvm med anledning av rådande markförhållanden,

att erbjuda ägarna av fastigheterna Kronhjorten 1 och 2 möjlighet att förvärva ytterligare mark inom kvarteret Kronhjorten, samt

att köparen vid förvärv betalar fastighetsregleringen.

Ärendebeskrivning

Orrhaga Waterjet förvärvade 2015 fastigheten Kronhjorten 2 av kommunen för en köpeskilling om 120 tkr, 30 kr per kvm. Under 2016 har företaget byggt en industribyggnad på fastigheten för sin verksamhet och står nu inför en eventuell expansion av företaget vilket kräver att ytterligare mark tas i anspråk.

Ledningsutskottet beslutade 2017-01-17, § 6, att försälja markområde under förutsättning att Kronhjorten 1 inte gör anspråk på mer mark och att byggplanerna realiserar i närtid, samt att man är beredd att diskutera priset om 30 kr per kvm med köparen.

Vid dagens överläggning beslutar ledningsutskottet att erbjuda köparna ett markpris om 20 kr per kvm på grund av rådande markförhållanden.

Beslutsunderlag

Karta från mät- och exploateringschef Thomas Hellström

Utdrag:

Mät- och exploateringschefen

Lu § 146 Toalett i Herrgårdsparken, Mariannelund - förfrågan om anordnande

Dnr: 2016-SbN0045

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns inga medel avsatta till anordnande av toalett i Herrgårdsparken, Mariannelund.

Ärendebeskrivning

En förfrågan har kommit in från Mariannelundsbygdens samhällsförening om kommunen kan undersöka möjligheten att bygga en toalett i anslutning till Herrgårdsparken i Mariannelund.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-09-06, § 239, att hänskjuta ärendet till budgetarbetet 2018.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Mariannelundsbygdens samhällsförening, 2016-05-11

Kostnadsförslag från Timmertoalett, Danfo AB

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2016-06-15, § 150

Kommunstyrelsens beslut 2016-09-06, § 239

Utdrag:

Mariannelundsbygdens samhällsförening

Samhällsbyggnadssektorn

Lu § 147 Kommunalt aktivitetsansvar för ungdomar 16-20 år

Dnr 2016-BUN0053

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns inga utökade resurser avsatta för kommunalt aktivitetsansvar i barn- och ungdomssektorns ram, utan uppdraget får inrymmas i sektorns befintliga ram 2018-2020.

Ärendebeskrivning

I skollagen 29 kap, 9 §, beskrivs kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar. Där står att en hemkommun löpande under året ska hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen som inte har fyllt 20 år och har fullgjort sin skolplikt, är sysselsatta när de inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning (aktivitetsansvar).

Kommunstyrelsen beslutade 2016-09-06 § 242, att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2016-05-18, § 87

Kommunstyrelsens beslut 2016-09-06, § 242

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2016-09-14, § 140

Ledningsutskottets beslut 2016-10-11, § 163

Utdrag:

Barn- och ungdomssektorn

Lu § 148 Förnyelse av externa webbplatser

Dnr: 2016-KLK0177

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottet förslag till budget 2018-2020 finns inga ytterligare utökade resurser avsatta för förnyelse av externa webbplatser.

Ärendebeskrivning

Med anledning av ny teknik, nya användningssätt och ökade krav kommer kommunikationsavdelningen att utveckla en ny extern webbplats för Eksjö kommun, samt göra en översyn av övriga externa webbplatser i kommunens regi för ökad kostnads- och resurseffektivitet.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-09-06, § 247, äskade investeringsmedel i projektet hänskjuts till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Ledningsutskottets beslut 2016-08-16, § 99

Kommunstyrelsens beslut 2016-09-06, § 247

Utdrag:

Kommunikationsavdelningen

Lu § 149 Renovering och tillbyggnad av Prästängsskolan, Eksjö

Dnr: 2016-KLK0212

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns medel avsatta till hyresökning med anledning av tillbyggnad av Prästängsskolan, totalt 2,8 mnkr 2018, samt därefter 4,2 mnkr årligen.

Ärendebeskrivning

Behov finns av renovering och tillbyggnad av Prästängsskolan, Eksjö. Avsaknaden av nya, moderna och funktionella undervisningsmiljöer, större och fräschare gemensamma uppehållsytor och samlingsmöjligheter, bättre belägna, fler och större toaletter, samt en tydlig, välkomnande entré är stor.

Utifrån genomförd behovsanalys har två alternativ tagits fram:

Alternativ 1

Tillbyggnation av yta om 1100 m² till en kostnad om 25 mnkr. Tillsammans med renoveringen utgör kostnaden totalt 50 mnkr. Alternativ 1 innebär en årlig hyresökning om ca 700 tkr mer per år, i förhållande till alternativ 2.

Alternativ 2

Tillbyggnation av yta om 650 m² till en kostnad om 15 mnkr. Tillsammans med renoveringen utgör kostnaden totalt 40 mnkr.

Båda alternativen innebär samma ombyggnation av befintliga lokaler. Kommunstyrelsen beslutade 2016-10-04, § 282, att genomföra renovering och tillbyggnad av Prästängsskolan, Eksjö, i enlighet med alternativ 1, samt att ge budgetberedningen i uppdrag att beakta den ökade kostnaden i arbetet med budget 2018-2020.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från barn- och ungdomschefen, 2016-09-27

Kommunstyrelsens beslut 2016-10-04, § 282

Utdrag:

Kommunikationsavdelningen

Lu § 150 Inför så kallad bygdepeng – ett årligt ekonomiskt bidrag till samhällsföreningar, medborgarförslag

Dnr 2016-KLK0140

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns inga medel avsatta till bygdepeng.

Ärendebeskrivning

Lars E Björck, Hult, föreslår i ett medborgarförslag att ett ekonomiskt stöd införs, så kallad bygdepeng, till samhällsföreningarna i kommunen.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-01 att införa en så kallad bygdepeng som kan sökas av samhällsföreningar och motsvarande organisationer, att ta fram riktlinjer för ansökan om bygdepeng, samt att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag från Lars E Björck, 2016-05-26

Tjänsteskrivelse från utvecklingschefen, 2016-09-16

Ledningsutskottets beslut 2016-10-11, § 150

Kommunstyrelsens beslut 2016-11-01, § 299

Kommunfullmäktiges beslut 2016-11-17, § 231

Utdrag:

Lars E Björck

Lu § 151 Ljudutjämningsystem till samtliga klassrum i Eksjö kommun

Dnr 2016-BUN0103

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns upptaget 4,4 mnkr i barn- och ungdomssektorns investeringsbudget 2018, 4,0 mnkr 2019, samt 3,1 mnkr 2020. Prioritering av investeringen får göras utifrån sektorns behov i internbudgeten.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-29, § 352, att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Skoldatateket inom barn- och ungdomssektorn arbetar med specialpedagogik i form av anpassad inlärningsutrustning, så kallade kompensatoriska hjälpmedel. Ett av Skoldatatekets uppdrag är att visa på möjligheter med digitala verktyg för att öka elevers delaktighet, gemenskap och måluppfyllelse. Som ett led i detta har ett ljudutjämningsystem köpts in. Flera skolor inom kommunen har fått möjlighet att låna den önskade utrustningen och responsen har varit mycket positiv, då det har bidragit till en bättre lärmiljö.

Barn- och ungdomsnämnden påtalar i beslut 2016-11-16, att ett ljudutjämningsystem i varje klassrum ses som en naturlig del i arbetet kring en förbättrad lärmiljö i Eksjö kommuns skolor. Investeringskostnaden för ljudutjämningsystemen beräknas uppgå till 1,5 mnkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från arbetsterapeut Pia Lovin och speciallärare Solweig Svennberg 2016-09-12

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2016-11-16, § 176

Kommunstyrelsens beslut 2016-11-29, § 352

Utdrag:

Barn- och ungdomssektorn

Lu § 152 Regional samverkan enligt ungas uppväxt 2017-2019

Dnr 2016-KLK0251

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottet förslag till budget 2018-2020 finns inte särskilt utökade resurser avsatta för Regional samverkan kring ungas uppväxt, avgiften får rymmas inom barn- och ungdomssektorns tilldelade ram 2018-2019.

Ärendebeskrivning

Regionförbundet i Kalmar län erbjuder möjligheter till Regional samverkan kring ungas uppväxt 2017-19. För att finansiera verksamheten föreslår regionförbundet att kommunerna betalar en fast avgift om 15 tkr, samt 2 kronor per invånare och år därutöver. Regionförbundet betalar lika mycket i form av regionala projektmedel. För Eksjö kommun motsvara detta 50 tkr per år.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-11-29, § 357, att för 2018-2019 hänskjuta finansieringen till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Regionförbundet i Kalmar län, 2016-11-11

Tjänsteskrivelse från kommundirektör Stefan Elm, 2016-11-14

Ledningsutskottets beslut 2016-11-15, § 179

Kommunstyrelsens beslut 2016-11-29, § 357

Utdrag:

Regionförbundet i Kalmar län

Tillväxt- och utvecklingssektorn

Lu § 153 Gruppbostad/bostad med särskild service, nybyggnation

Dnr: 2017-SocN0020

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns medel avsatta till utökade kostnader för gruppbostäder.

Ärendebeskrivning

Sociala sektorn har behov av specialanpassade lägenheter och beslut finns att bygga tre stycken lägenheter. Sociala sektorn har signalerat att det finns behov av ytterligare tre lägenheter och produktionskostnaderna blir lägre om förberedelserna för dessa sker samtidigt med de tidigare beslutade.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-03-07, § 54, att planera och förbereda inrättande av 3+3 specialanpassade lägenheter, det vill säga en utökning om 3 lägenheter mot tidigare beslutat antal, att i budgetprocessen 2018-2020 tilldela resurser till sociala sektorns budgetram som motsvarar kostnadsökningen från tre till sex specialanpassade lägenheter, att specialboendets lägenheter, nr 4-6, ska vara klart för inflyttning senast 2020, samt att uppdra till förvaltningen att ta fram förslag med kostnadsberäkning på gruppboende/boende med särskild service.

I beslutad budgetram för 2017-2018 finns inga resurser avsatta för nya gruppboestadsplatser. Osäkerheten inom den personliga assistansen kvarstår.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-04-04, § 87, att till budgetberedningen redovisa en sammanställning av pågående och planerade byggnationer.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2017-03-07, § 54

Socialnämndens beslut 2017-03-15, § 35

Kommunstyrelsens beslut 2017-04-04, § 87

Utdrag:

Sektorsekonom

Biträdande socialchef

Lu § 154 Höjning av driftbidrag, Högländets samordningsförbund

Dnr 2017-KLK0086

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottet förslag till budget 2018-2020 finns inte särskilt utökade resurser avsatta för utökad budget för driftbidrag till Högländets samordningsförbund, avgiften får rymmas inom sociala sektorns tilldelade ram 2018-2019.

Ärendebeskrivning

Styrelsen för Högländets samordningsförbund anhåller om en höjning av driftbidraget från ägarna till Högländets samordningsförbund med 25 % i förhållande till nuvarande nivå. Skillnaden i bidrag ses nedan i avrundade siffror. ”Maximal budget” visar den möjliga uppväxlingen enligt statens medelstildelning 2017.

Avgiften för 2016 uppgick till 195 tkr.

Ägare	2017	2018	Maximal budget
Aneby	76 000	95 000	121 000
Eksjö	196 000	245 000	302 000
Nässjö	352 000	440 000	564 000
Sävsjö	131 000	164 000	202 000
Tranås	216 000	270 000	343 000
Vetlanda	311 000	389 000	484 000
Region Jönköpings län	1 282 000	1 603 000	2 015 000
Staten	2 564 000	3 205 000	4 030 000
TOTALT	5 128 000	6 411 000	8 061 000

Kommunstyrelsen beslutade 2017-05-02, § 116, att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Brev till ägarna från Högländets samordningsförbund

Ledningsutskottets beslut 2017-04-11, § 68

Kommunstyrelsens beslut 2017-05-02, § 116

Utdrag:

Sociala sektorn

Lu § 155 Mediacenter Jönköpings län, budget 2018

Dnr 2017-KLK0093

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottet förslag till budget 2018-2020 finns inte särskilt utökade resurser avsatta för utökad budget för Mediacenter, avgiften får rymmas inom barn- och ungdomssektorns tilldelade ram 2018-2019.

Ärendebeskrivning

Mediacenters direktion avser att höja medlemsavgiften 2018, vilket för Eksjö kommun innebär 449 tkr, en ökning om 53 tkr kr mot föregående år.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-06-07, § 140 att godkänna redovisat förslag avseende budget 2018 för Mediacenter Jönköpings län, samt att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Samråd inför fastställande av Mediacenters budget 2018, 2017-04-10
Kommunstyrelsens beslut 2017-06-07, § 140

Utdrag:

Mediacenter Jönköpings län

Lu § 156 Förskoleverksamheten i Kvarnarp

Dnr: 2016-BUN0085

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns medel avsatta till utökad hyra för ny förskola i Kvarnarp, från och med 2020.

Ärendebeskrivning

Genomförd utredningen av barn- och ungdomssektorn visar att behovet av förskoleplatser, enligt prognos, täcks av de tre befintliga förskoleavdelningarna, samt Svenska kyrkans nyetablering av en förskola med två avdelningar i anslutning till Mariakapellet. Befintlig förskola som är placerad i åtta lägenheter är i stort behov av renovering, av både inre och yttre miljö.

Eksjö Kommunfastigheter AB och Eksjöbostäder AB redovisar budgetkostnad om 18 mnkr för nybyggnation av en förskola med tre avdelningar och mottagningskök. Noteras bör att kostnaden omfattar de förutsättningar som angivits, således påverkas kostnaden vidare av krav från sektorn, samt lagkrav, marknadsläget och tidsplan. Utemiljö och parkering är medräknat i kostnaden, dock inte köp av mark.

Kostnaden för att iordningsställa förskola till lägenheter utgör 4 mnkr. Kostnaden för att renovera befintlig förskola, samt bygga nya entreér utgör 15 mnkr. Alternativet att renovera förskolan medför att befintlig verksamhet måste flytta ut och bedrivs i annan lokal under tiden. Kostnaden för detta är inte medräknad. Likaså har inte någon brandskyddsdocumentation genomförts varför det finns risk att kostnader kan uppstå även för detta.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-06-07, § 156, att förordna att ny förskola byggs i Kvarnarp, Eksjö, att iordningsställa de lägenheter som idag nyttjas till förskola till lägenheter igen, samt att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Barn- och ungdomsnämndens beslut 2016-10-12, § 156

Kommunstyrelsens beslut 2016-11-01, § 311

Utredning från Eksjö Kommunfastigheter AB, 2017-03-28

Tjänsteskrivelse från sekreterare Linda Davidsson, 2017-05-08

Ledningsutskottets beslut 2017-05-16, § 87

Kommunstyrelsens beslut 2017-06-07, § 156

Utdrag:

Barn- och ungdomssektorn

Lu § 157 Smålands Turism budget 2018-20

Dnr: 2017-KLK0129

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottets förslag till budget 2018-2020 finns medel avsatta för utökad budget för Smålands Turism.

Ärendebeskrivning

Smålands Turism har lämnat förslag till ny verksamhetsplan 2018 – 2020 med tillhörande budget. I budgeten vill Smålands Turism öka intäkterna från medlemmarna, för Eksjö kommuns del innebär det en ökning om 30 tkr.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-06-07, § 163, att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan 2018-2020 med tillhörande budget, Smålands Turism AB
Tjänsteskrivelse från Tillväxt- och utvecklingschefen Marcus Axelsson,
2017-04-05

Tillväxt- och utvecklingsnämndens beslut 2017-05-17, 226

Kommunstyrelsens beslut 2017-06-07, § 163

Utdrag:

Smålands Turism

Ekonomiavdelningen

Lu § 158 Andel utbildade omvårdare inom sektorn

Dnr: 2016-KLK0234

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera att i ledningsutskottet förslag till budget 2018-2020 finns inte särskilt utökade resurser avsatta för utbildning av utbildade omvårdare inom sociala sektorn.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden gav 2017-03-15, § 31, sociala sektorn i uppdrag att utreda hur många anställda som idag saknar utbildning inom sektorn, och hur stort intresset för dessa är att jobba 80 procent och studera 20 procent. Detta med anledning av motion från Carina Stende (S), Behov av rekrytering och kompetenshöjning inom vård och omsorg, som kommunfullmäktige besvarade 2017-04-20, § 76.

Av utredningen framkommer att 17 procent av sektorns omvårdare saknar grundläggande omvårdnadsutbildning. En enkätundersökning har genomförts som visar att 67 procent av respondenterna är intresserade av att studera på deltid, det vill säga kombinera studier och arbete. 11 procent vill studera på heltid. Övriga respondenter är inte intresserade av att studera alls.

Av utredningen framgår möjligheterna att genomföra utbildning, samt kostnader för detsamma. Kostnaden beräknas uppgå till 687 273 kr årligen.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-06-07, § 165 att hänskjuta ärendet till budgetberedningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från äldreomsorgschef Helena Martinsson, 2017-05-04

Socialnämndens beslut 2017-05-117, § 66

Kommunstyrelsens beslut 2017-06-07, § 165

Utdrag:

Sociala sektorn

Lu § 159 Obesvarade motioner och medborgarförslag

Dnr 2017-KLK0032

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En motion eller ett medborgarförslag bör, enligt Kommunallagen, beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Fullmäktige kan vid behov, avskriva medborgarförslagen från vidare handläggning.

Vid dagens sammanträde redovisas förteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag.

Beslutsunderlag

Förteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag

Lu § 160 Anmälningssärenden

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Följande anmälningssärenden redovisas vid dagens sammanträde:

Beslut – kameraövervakning vid Polismyndigheten

Arbetsmarknadsutveckling jan-juli

Befolkningsutveckling första halvåret 2017
