



Sammanträde med	Kommunstyrelsen	
Plats och tid	Kommunfullmäktigesalen kl. 13:00-16:30	
Beslutande Ledamöter	Markus Kyllenbeck (M), ordförande Sebastian Hörlin (S) Annelie Hägg (C) Maria Österberg (S) Bo-Kenneth Knutsson (C) Ulf Björlingsson (M) Lars Persson (S) Pernilla Andersson (M) Jonas Lindvall (SD) Christer Ljung (L)	
Tjänstgörande ersättare	Urban Svensson (SD) ersätter Ulf Svensson (SD) Lennart Gustavsson (S) ersätter Karolina Holmberg (S) Bo Ljung (KD) ersätter Marianne Ljunggren (KD)	
Övriga närvarande Ersättare	Karsten Offenbartl (S)	
Tjänstepersoner	Helena Lundborg, sekreterare Tord du Rietz, kommundirektör, föredragande Karin Höljfors, ekonomichef § 229-230 Simon Lennermo, biträdande ekonomichef § 228 Mikael Wärnbring, samhällsbyggnadschef § 231 Sara Bergqvist, hållbarhetsstrateg § 231 Camilla Egerlid, näringslivschef § 244 Anna-Karin Bilker, enhetschef sociala sektorn § 241 Hanna Pansell Edvardsson, administrativ chef § 243	
Övriga	Rooda Hosan, student Jönköpings Universitet § 231	
Utses att justera	Maria Österberg	
Justeringens plats och tid	Stadshuset 2024-11-18 Kl. 13:00	Paragrafer 227-249
Underskrifter	Sekreterare Helena Lundborg Ordförande Markus Kyllenbeck Justerande Maria Österberg	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-11-12		
Förvaringsplats för protokollet	Stadshuset		
Datum då anslag publiceras	2024-11-18	Datum då anslag tas bort	2024-12-10
Underskrift Helena Lundborg		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Upprop

Val av justerare

§ 227	Godkännande av föredragningslistan	
§ 228	Budgetuppföljning per 2024-09-30 - Kommunledningskontoret	2024/2
§ 229	Budgetuppföljning per 2024-09-30 - Förvaltningen	2024/2
§ 230	Budgetdokument	2024/209
§ 231	Avfallsplan 2025-2035	2024/184
§ 232	Taxor och avgifter – hyra av idrottsanläggningar och simhall	2024/185
§ 233	Höjning av taxa för rengöring och taxa för brandskyddskontroll enligt lagen om skydd mot olyckor 2025	2024/171
§ 234	Delårsbokslut 2024-08-31 Högländets överförmyndarnämnd	2024/191
§ 235	Delårsrapport 2024-06-30 - Mediacenter Jönköpings län	2024/192
§ 236	Antalet anställda och sjukfrånvaro januari-augusti 2024 - Förvaltningen - information	2024/107
§ 237	Remiss förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap.	2024/183
§ 238	Remittering av delbetänkandet Ökat informationsutbyte mellan myndigheter - behov och föreslagna förändringar SOU 2024:63	2024/203
§ 239	Sveriges kommuner och regioner - Handslaget - Information	2024/193
§ 240	Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS	2023/171
§ 241	Redovisning feriepraktik 2024	2024/169
§ 242	Individ- och familjeomsorgens utredningsuppdrag 2024 - Information	2024/202
§ 243	Brottsförebyggandearbete i Eksjö kommun 2024-2026 - Åtgärdsplan	2024/201
§ 244	Näringslivsranking 2024	2024/215
§ 245	Förordnande som vigsselförrättare i Eksjö kommun	2024/214
§ 246	Redovisning av utskottsprotokoll samt beslut fattade med stöd av delegation 2024 - Kommunledningskontoret	2024/7

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- § 247 Anmälningssärenden
- § 248 Nämnd- och beredningsprotokoll
- § 249 Riktlinje för flaggning - revidering

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 227 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

Ärendebeskrivning

Ärende som utgår:

Eksjö kommuns bolagsprotokoll

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Ks § 228 Budgetuppföljning per 2024-09-30 - Kommunledningskontoret

Dnr KLK 2024/2

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera att kommunledningskontoret redovisar en total positiv avvikelse mot helårsbudget med 2,9 miljoner kronor, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 2,1 procent,

att notera att prognostiserad negativ avvikelse för externa placeringar är 13,5 miljoner kronor inom socialnämndens budget

att notera att prognostiserad negativ avvikelse för försörjningsstöd är 2,5 miljoner kronor inom socialnämndens budget, samt

att godkänna redovisad rapport.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontorets driftsutfall efter september månad var 103,3 miljoner kronor, vilket motsvarar 76,1 procent av helårsbudgeten, jämfört med riktpunkten 75 procent.

Kommunledningskontorets helårsprognos för driften är 132,9 miljoner kronor vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget med 2,9 miljoner kronor.

Kommunledningskontorets investeringsutfall efter september var 0,9 miljoner kronor.

Kommunledningskontorets helårsprognos för investeringarna är 7,1 miljoner kronor jämfört mot budgeten som är 7,3 miljoner kronor.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

BUDGETUPPFÖLJNING

Datum: 2024-09-30

Kommunledningskontoret

Rikt punkt 75,0%

DRIFT	Budget	Bokfört	%	Prognos	Avvikelse
Kansli- och utvecklingsavd	11 721	9 122	78%	11 719	2
Ekonomi & upphandlingsavd	9 711	10 688	110%	8 572	1 139
HR-avdelningen	14 648	10 262	70%	13 899	749
Rekryterings- och bemanningsenheten	5 637	3 053	54%	5 637	0
Kommunikationsavd.	23 619	17 487	74%	23 846	-227
Måltidsverksamheten	39 735	30 856	78%	39 294	441
Näringslivsenheten	3 807	2 444	64%	3 294	513
Räddningstjänsten	26 852	19 369	72%	26 612	240
TOTALT	135 730	103 281	76,1%	132 873	2 857

INVESTERINGAR	Budget	Bokfört	Prognos	Avvikelse
Räddningstjänsten	2 817	607	2 817	0
Måltidsverksamheten	1 363	207	1 363	0
Övrigt kommunledningskontoret	3 083	68	2 879	204
TOTALT	7 263	883	7 059	204

Budgetramjusteringar**Budgetramjusteringar driftbudget**

Jämfört med uppföljningen i augusti har det skett tekniska budgetjusteringar

Vad	Belopp i tusentals kronor
Budgetram kommunledningskontoret per 2024-08-31	133 634
Budgetkompensation lönerrevision	+189
Budgetkompensation kapitalkostnader	+638
Budgetkompensation externt köpta tjänster där verksamheten skulle fått lönekompen- sation om kommunen hade utfört tjänsten i egen regi. (Framförallt Höglandsförbundet och städ) I prisjusteringssumman ingår PO-prisjustering för Höglandsförbundet (788 tkr). Därav en högre summa än ett normalt år.	+1269 tkr
Aktuell budgetram kommunledningskontoret per 2024-09-30	135 730

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Budgetuppföljning per avdelning

Kansli- och utvecklingsavdelningen

Prognos: +2 tkr, vilket motsvarar en budget i balans. Ingen direkt förändring jämfört mot föregående månads helårsprognos.

Ekonomi- och upphandlingsavdelningen

Prognos: +1139 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 11,7 procent. Det är en positiv förändring med 1693 tkr jämfört med föregående månads helårsprognos.

Avvikelsen beror framförallt på

- Ekonomi- och upphandlingsavdelningens grundverksamhet prognostiseras med en positiv avvikelse med 390 tkr. Avvikelsen beror framförallt på förändrat administrativt arbetssätt inom upphandlingsenheten samt partiella tjänstledigheter.
- Fastighets- och förvaltningsövergripande kostnader prognostiseras med en negativ avvikelse med cirka 890 tkr.
- Realisationsvinster vid försäljning av fordon, det vill säga att försäljningsintäkterna har överstigit det bokförda värdet av sålda fordon. Detta är engångsposter under 2024 och avser kommunens fordonsflotta. Totalt är det prognostiserat med ett överskott på 1,7 miljoner kronor.

HR-avdelningen

Prognos: +749 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 4,9 procent. Det är en positiv förändring med 43 tkr jämfört mot föregående månads helårsprognos.

Avvikelsen beror framförallt på

- Personal- och övriga kostnader relaterat till HR-avdelningen prognostiseras med en positiv avvikelse med 580 tkr. Effekt bland annat utifrån kommunstyrelsens beslut om återhållsamhet.
- Fackliga kostnader för hela förvaltningen prognostiseras med en positiv avvikelse med 160 tkr.

Rekryterings- och bemanningsenheten

Prognos: +1300 tkr totalt varav överskott vid årets slut kommer att fördelas ut till köpande sektorer, framförallt sociala sektorn och barn- och utbildningssektorn. Prognostiserat överskott prognostiseras i sektorernas budgetuppföljning. Därav är prognosen för rekrytering- och bemanningsenheten 0 tkr i kommunledningskontorets helårsprognos.

Kommunikationsavdelningen

Prognos: -227 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 1,0 procent. Det är en positiv förändring med 54 tkr jämfört med föregående månads helårsprognos.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Avvikelsen beror framförallt på:

- Avveckling av tryckpress hos Repro under 2024 istället för bibehålla under avtalsperiod 2024-2025. Leder till lite högre kostnader 2024 och lägre 2025 än budgeterat.
- Dubbla personalkostnader i samband med rekrytering.
- Portokostnader prognostiseras med en negativ avvikelse med 235 tkr

Måltidsverksamheten

Prognos: +441 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 1,1 procent. Det är en negativ förändring med 206 tkr jämfört mot föregående månads helårsprognos.

Måltidsverksamheten har tidigare varit uppdelad på tre olika sektorer; barn- och utbildningssektorn, sociala sektorn och en mindre budgetdel för måltidsutveckling på kommunledningskontoret. Dessa tre delar finns nu inom kommunledningskontoret.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Prognostiserat högre intäkter (410 tkr), framförallt inom vård och omsorg.
- Prognostiserat med lägre personalkostnader (830 tkr) där det funnits svårigheter att tillsätta vakanser samt att renovering av kök Marieberg innebär en samlokalisering av personal i Snickarens lokaler.
- Prognostiserat med högre övriga kostnader (800 tkr), framförallt livsmedelskostnader. Verksamheten arbetar aktivt med prioriteringar i livsmedelsinköp och matsedlar för att minimera budgetavvikelse.

Näringslivsenheten

Prognos: +513 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 13,5 procent. Det är en positiv förändring med 206 tkr jämfört mot föregående månads helårsprognos.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Effekt utifrån kommunstyrelsens beslut att vara återhållsam. Aktiviteter och kostnader där det funnits möjlighet att bromsa in eller stoppa har verkställts, vilket får en kortsiktig ekonomisk effekt under 2024.
- Lägre personalkostnader på grund av sjukskrivningar som inte ersätts helt och hållet med vikarier.
- Intäkterna översteg kostnader för utförandet av jobb- och framtidsmässan.
- Tillfälliga projektmedel har inneburit högre intäkter än budgeterat 2024 samt att viss samordning av kostnader har kunnat ske för att hålla ner de totala kostnaderna för Näringslivsavdelningen.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Räddningstjänsten

Prognos: +240 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 0,9 procent. Det är en positiv förändring med 20 tkr jämfört mot föregående månads prognos.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Positiva avvikelser: Lägre personalkostnader på grund av partiella tjänstledigheter, lägre personalkostnader inom den operativa verksamheten på grund av personalbrist samt lägre kostnader för försäkringspremier.
- Negativa avvikelser: Högre kostnader för släckhjälp i samband med större bränder och reparation av materiel. Efterfrågan på utbildning har varit stabil, men har inte ökat som trenden var under 2023.

Investeringsbudget

Kommunledningskontorets investeringsbudget för 2024 är 7263 tkr. Helårsprognosen är 7059 tkr. Ingen förändring i helårsprognos jämfört mot föregående månads prognos.

Information om socialnämndens budget för externa placeringar och försörjningsstöd

Inom områdena externa placeringar och försörjningsstöd har det varit negativa avvikelser mot budget de senaste åren. Arbetet med att sänka dessa kostnader är förvaltningsövergripande där flera verksamheter inom kommunen har antingen direkt eller indirekt möjlighet att bidra till sänkta kostnader. Det är viktigt med ett helhetsperspektiv kring dessa områden. För att få än mer fokus på frågorna delges information om externa placeringar och försörjningsstöd i respektive nämnds budgetuppföljning.

I socialnämndens budget finns externa individplaceringar och försörjningsstöd. Den prognostiserade budgetavvikelsen för externa placeringar är -13,5 miljoner kronor och för försörjningsstöd -2,5 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskott 2024-10-29

Tjänsteskrivelse från Simon Lennermo, biträdande ekonomichef 2024-10-27

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 229 Budgetuppföljning per 2024-09-30 - Förvaltningen

Dnr KLK 2024/2

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna lämnad uppföljningsrapport

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder prognostiserar en negativ avvikelse på 0,1 mnkr vilket motsvarar 1,1 procent av budgeten (0,05 mnkr föregående månad).

Överförmyndarnämnden och kommunrevisionen prognostiserar ingen avvikelse mot budget (oförändrat mot föregående månad).

Kommunledningskontoret prognostiserar +2,8 mnkr i avvikelse mot budget (+1,1 mnkr föregående månad) vilket motsvarar en avvikelse på 2,1 procent av budgeten. Reavinster vid försäljning av fordon och personalkostnader genererar ett överskott i prognosen medan kostnader för fastigheter gör underskott.

Sambällsbyggnadssektorn prognostiserar +0,9 mnkr (0,0 mnkr föregående månad), vilket motsvarar 0,8 procent av budgeten. Större negativ avvikelse, -1,5 mnkr, är hänförlig till kostnad för medfinansiering av statlig infrastruktur (riksväg 40, förbifart Eksjö). I övrigt finns underskott inom allmän kultur, musei- och turistverksamheten samt trafikenheten. Övriga verksamheters positiva avvikelser väger upp de negativa avvikelserna.

Barn- och utbildningssektorn har en positiv prognos på +14,3 mnkr mot budget (+11,1 mnkr föregående månad), vilket motsvarar 2,7 procent av budgeten. Negativa avvikelser finns inom anpassad grundskola, öppen förskola och fritidshem. Positiva avvikelser finns inom övriga verksamheter. Den totalt positiva budgetavvikelsen beror bland annat på färre barn i förskolan, lokalkostnader och skolskjuts.

Sociala sektorn har en negativ prognos med -9,6 mnkr (-11,4 mnkr föregående månad) vilket motsvarar 1,6 procent av budgeten. Största negativa avvikelserna finns inom externa placeringar, 13,5 mnkr (12,7 mnkr föregående månad), konsultbehov biståndshandläggning och försörjningsstöd, 2,5 mnkr (2,5 mnkr föregående månad).

Övrigt inom verksamhetens nettokostnader

I kommunfullmäktiges fastställda budget finns anslag som vid årets ingång inte är utlagda till sektorerna. Under året sker sedan dels tekniska justeringar för främst löneöversyn och kapitalkostnadsjusteringar och dels beslut i kommunstyrelsen om

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

fördelning av anslag för oförutsett. I bilaga 1 framgår de tekniska justeringar av kommunfullmäktiges ram som gjorts till och med 2024-09-30.

Anslag för personal, där även kompensation för personalintensiv köpt verksamhet ingår, beräknas göra ett underskott på grund av högre uppräknig av köpt verksamhet än budgeterat, främst städverksamhet. Pensioner prognostiseras få en negativ avvikelse med 3,4 mnkr. Det finns risk att pensionsprognosen ändras till bokslutet då ny pensionsprognos är beställd hos Skandia. Kapitalkostnaderna beräknas också överskrida budget på grund av högre investeringstakt.

Finansiering

Skatteintäkter prognostiseras bli 3,1 mnkr lägre än budget, därav avser 0,1 mnkr sämre utfall 2024 och 3,0 mnkr sämre utfall 2023.

Generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning prognostiseras bli 11,1 mnkr högre än budget.

Därav

Inkomstutjämning	+1,4
Regleringsbidrag	+3,1
Kostnadsutjämning	- 0,5
LSS-utjämning	+1,3
Kommunal fastighetsavgift	+5,8

Totalt **+11,1**

Investeringar

50,7 mnkr disponeras för investeringar 2024 varav 11,8 mnkr är återstående anslag från 2023. Helårsprognosen är att investeringsbudgeten totalt kommer att överskridas med 5,7 mnkr (-3,7 mnkr föregående månad) och totala utfallet blir 56,4 mnkr. Överskridandet är hänförligt till samhällsbyggnadssektorn och markförvärv, planerade fastighetsförbättringar, reparationer på broar samt kostnadsökningar på gator och vägar.

Sammanfattande kommentar

Septemberprognosen är den första prognos under 2024 som visar på ett positivt resultat, till stor del tack vare sektorernas gemensamma positiva prognos. I alla prognoser finns osäkerheter, det finns fortfarande osäkerheter i sektorernas utfall och en osäkerhet är också pensionerna. I bilaga 2 redovisas detaljer för budget, utfall och prognos per 2024-09-30.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Bilaga 1, Ramar med tekniska justeringar från kommunfullmäktiges beslutade ramar

	Startram, KF nov 2023	Tekniska justeringar 2024, tom 2024-09-30				Aktuell ram
		Kapital- kostnad- justering	PO och löne- justeringar	Hyres- justeringar	Organisa- tions- förändringar	
Samhällsbyggnadsnämnden	101,4	8,3	3,8	0,0	-0,8	112,8
Barn- och utbildningsnämnden	551,8	0,6	35,0	0,9	-38,9	549,4
Socialnämnden	545,7	0,2	35,4	-1,0	-8,8	571,5
Kommunledningskontoret	79,4	1,8	5,9	0,1	48,5	135,7
Överförmyndarnämnden	2,4	0,0	0,1	0,0	-0,0	2,5
KS/KF/Nämnder	7,4	0,0	0,0	0,0	0,0	7,4
Revisionen	1,7	0,0	0,1	0,0	-0,0	1,7
<i>Ej sektorsbundet</i>			0,0		0,0	
Personal ofördelat	80,5	0,0	-80,4	0,0	0,0	0,1
Kapitalkostnad ofördelat	13,4	-12,4	0,0	0,0	0,0	0,9
Resultatfond	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,4
KS medel för oförutsett	1,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5
Total ram verksamhet	1 385,6	-1,6	0,0	0,0	0,0	1 384,0
Finansen	-1 377,6	1,6	0,0	0,0	0,0	-1 376,0
Resultat	8,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8,0

Bilaga 2, Budget, utfall och prognos per 2024-09-30

	Budget	Bokfört		Helårs-	Avvikelse	
	2024	mnr	%	prognos	mnr	%
KF/KS/Nämnder	7,5	6,0	79,5%	7,5	0,1	1,1%
Överförmyndarnämnd	2,4	2,4	99,6%	2,4	0,0	-1,3%
Revisionen	1,7	1,2	73,2%	1,7	0,0	0,0%
Kommunledningskontoret	135,7	103,3	76,1%	133,0	2,8	2,1%
Samhällsbyggnadsnämnden	112,8	78,4	69,5%	111,9	0,9	0,8%
Barn- och utbildningsnämnden	549,4	417,6	76,0%	535,1	14,3	2,7%
Socialnämnden	571,5	431,0	75,4%	581,1	-9,6	-1,6%
Summa sektorer	1 381,0	1 039,8	75,3%	1 372,6	8,4	0,6%
Budgeterat för resultatfundsuttag	0,4	0,0		0,0	0,4	
Totalt sektorer	1 381,4	1 039,8	75,3%	1 372,6	8,8	0,6%
Ej utlagt anslag för personal	0,1	0,0	0,0%	-0,2	0,3	-198,7%
Ej utlagt anslag oförutsett	1,5	0,0	0,0%	0,0	1,5	
Ej utlagt anslag kapitalkostnader	0,9	0,0	0,0%	1,9	-1,0	-51,9%
Kostnad för pensioner	28,4	11,9	41,7%	31,8	-3,4	-10,6%
Kapitalkostnader	-36,9	-45,0	122,0%	-66,7	29,8	-44,7%
Övrigt	-3,8	-3,1		-4,3	0,5	
Verksamhetens nettokostnad	1 371,7	1 003,6	73,2%	1 335,2	36,5	2,7%

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

	Budget	Bokfört		Helårs-	Avvikelse	
	2024	mnr	%	prognos	mnr	%
Verksamhetens nettokostnader	-1 340,3	-1 003,6	74,9%	-1 335,2	-5,1	0,4%
Avskrivningar leasing	-31,4	-23,7	75,4%	-31,4	0,0	0,0%
Avskrivningar	-29,1	-19,0	65,1%	-30,2	1,1	-3,6%
Verksamhetens nettokostnader	-1 400,8	-1 046,3	74,7%	-1 396,8	-4,0	0,3%
Skatteintäkter	967,2	714,1	73,8%	964,1	3,1	0,3%
Generella statsbidrag & kommunalekonomisk utjämning	412,4	317,0	76,9%	423,5	-11,1	-2,6%
Finansnetto	13,2	8,5	64,2%	13,7	-0,5	-3,5%
Årets resultat	-8,0	-6,6	83,1%	4,5	-12,5	156,3%
<i>Resultat/skatteintäkter o bidrag</i>	<i>-0,6%</i>	<i>-0,6%</i>		<i>0,3%</i>		
Investeringar	Budget	Bokfört		Helårs-	Avvikelse	
	2024	mnr	%	prognos	mnr	%
Kommunledningskontoret	7,3	0,9	12,2%	7,0	0,3	3,8%
Barn- och utbildningsnämnden	6,7	3,6	53,7%	7,1	-0,3	-4,9%
Samhällsbyggnadsnämnden	28,3	19,0	67,3%	34,3	-6,1	-17,6%
Socialnämnden	8,4	1,7	20,2%	8,0	0,4	5,0%
Summa investeringar	50,7	25,2	49,8%	56,4	-5,7	-11,3%

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Karin Höljfors, ekonomichef 2024-11-08

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 230 Budgetdokument

Dnr KKK 2024/209

Beslut

Kommunstyrelsen förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att fastställa budgetdokumentet för budget 2025-2026, plan 2027.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2024-10-31 fastställt budget för 2025-2026, plan 2027. Efter en förändring i kommunallagen (kap 11 §6a) ska det från och med budgetbeslutet i år ingå en redogörelse för koncernföretagens ekonomi 2025 i kommunens budget.

I samband med att budgeten går upp till kommunfullmäktige brukar ett budgetdokument ingå i ärendet. Budgetdokumentet med förändrat lagkrav var inte färdigställt till kommunfullmäktiges sammanträde i oktober utan har färdigställts till kommunstyrelsen 12 november och kan hanteras i kommunfullmäktige 28 november.

Upprättat budgetdokument innehåller bakgrund och beskrivning av den av kommunfullmäktige antagna budgeten och ett översiktligt sammandrag av koncernföretagens ekonomi 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Karin Höljfors, ekonomichef 2024-11-07

Kommunfullmäktiges beslut 2024-10-31

Budget 2025-2026, plan 2027

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Ekonomi- och upphandlingsavdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 231 Avfallsplan 2025-2035

Dnr KLK 2024/184

Beslut

Kommunstyrelsen förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att ändra från 105 218 ton CO₂-ekv till 306 ton CO₂-ekv i avfallsplan 2025-2035,

att häva tidigare antagen avfallsplan av kommunfullmäktige 2008-06-17, samt

att därefter anta Avfallsplan 2025-2035 med tillhörande bilagor inklusive miljökonsekvensbeskrivning (MKB) för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige

att anta Avfallsplan 2025-2035 med tillhörande bilagor inklusive miljökonsekvensbeskrivning (MKB) för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens utskott beslutade 2024-10-29 att hänskjuta ärendet till dagens sammanträde.

För varje kommun ska det finnas en Renhållningsordning (15 kapitlet 41 § Miljöbalken) som ska antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och avfallsföreskrifter. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallens mängd och farlighet. Enligt 9 kapitlet 8 § Avfallsförordningen (2020:614) ska avfallsplanen ses över minst vart fjärde år och revideras vid behov.

Nu gällande avfallsplan för Eksjö kommun antogs 2008 och gjordes i samarbete med Vetlanda, Sävsjö och Uppvidinge kommuner. Den är i behov av revidering, inte minst med tanke på att Eksjö kommun nu samarbetar med Aneby och Nässjö kommuner i avfallshantering.

Under 2023 påbörjades arbetet med att ta fram en uppdaterad avfallsplan. Den gällande avfallsplanen utvärderades, nuläge beskrevs och underlag samlades in. I oktober hölls två arbetsträffar med tjänstepersoner i kommunerna och de kommunala avfallsbolagen för att ta in behov, synpunkter och förslag ur olika perspektiv. Under arbetets gång har fördjupade dialoger hållits med sakkunniga och särskilt berörda parter. De nämnder som främst berörs av avfallsplanen har informerats.

I enlighet med 6 kapitlet Miljöbalken har kommunerna genomfört en undersökning om avfallsplanen kommer att innebära betydande miljöpåverkan.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Den nya avfallsplanen påverkar avfallshanteringen och har ambitioner att förändra beteende och resursförbrukning i en omfattning som bedöms medföra en betydande positiv miljöpåverkan. Den nya avfallsplanen anger vidare förutsättningar för kommunens avfallsanläggningar. Bedömningen har gjorts att betydande miljöpåverkan föreligger och en miljökonsekvensbeskrivning är därför framtagen.

Avfallsplanen består av ett huvuddokument och fyra bilagor;

- Nulägesbeskrivning
- Nedlagda deponier
- Uppföljning
- Miljökonsekvensbeskrivning

En avfallsplan ska enligt 15 kapitlet 42 § Miljöbalken samrådas och ställas ut för granskning. Under samrådstiden kan kommuninvånare, företag, föreningar och organisationer komma in med synpunkter på planen. Utställningstiden ska vara minst 4 veckor.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-06-05 att ställa ut förslag till ny avfallsplan med tillhörande bilagor under perioden 17 juni - 2 augusti 2024.

Inkomna synpunkter har sammanställts i samrådsredogörelsen och har behandlats i den slutgiltiga versionen av avfallsplanen.

Yrkande

Under kommunstyrelsen överläggning yrkar **Ulf Björlingson (M)**

att ändra från 105 218 ton CO₂-ekv till 306 ton CO₂-ekv i avfallsplan 2025-2035.

Sebastian Hörlin (S)

att häva tidigare antagen avfallsplan av kommunfullmäktige 2008-06-17.

Markus Kyllenbeck (M)

att därefter anta Avfallsplan 2025-2035 med tillhörande bilagor inklusive miljökonsekvensbeskrivning (MKB) för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsen godkännande först proposition på samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut mot **Ulf Björlingsons (M)** ändringsyrkande.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ändringsyrkandet.

Därefter ställer ordförande med kommunstyrelsen godkännande proposition på **Sebastian Hörlins (S)** tilläggsyrkande att häva tidigare antagen avfallsplan mot avslag.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Sist ställer ordförande med kommunstyrelsen godkännande proposition på **Markus Kyllenbecks (M)** yrkande att därefter anta Avfallsplan 2025-2035 med tillhörande bilagor inklusive miljökonsekvensbeskrivning (MKB) för Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner mot avslag.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2024-10-16

Tjänsteskrivelse från hållbarhetsstrateg Sara Bergqvist, 2024-09-18

Huvuddokument

Kortversion

Bilaga 1 Nulägesbeskrivning

Bilaga 2 Nedlagda deponier

Bilaga 3 Uppföljning tidigare avfallsplan

Bilaga 4 Miljökonsekvensbeskrivning

Bilaga 5 Samrådsredogörelse

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Hållbarhetsstrateg

Analys- och kvalitetsledningsgrupp

Eksjö Energi AB

Nässjö kommun

Aneby kommun

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Ks § 232 Taxor och avgifter – hyra av idrottsanläggningar och simhall

Dnr KLK 2024/185

Beslut

Kommunstyrelsen förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att anta ny taxa för hyra av idrottsanläggningar och simhall, samt

att delegera beslut för årlig justering av taxor och avgifter för hyra av idrottsanläggningar och simhall enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) dock maximalt 5 procent, till samhällsbyggnadsnämnden.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta ny taxa för hyra av idrottsanläggningar och simhall, samt

att delegera beslut för årlig höjning av taxor och avgifter för hyra av idrottsanläggningar och simhall enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) till samhällsbyggnadsnämnden

Ärendebeskrivning

Fritidsavdelningen har arbetat med att ta fram nya taxor och avgifter för hyra av idrottsanläggningar och simhall. De nya taxorna och avgifterna motsvarar en höjning med 5 procent jämfört med tidigare beslutade taxor och avgifter. Höjningen är i enlighet med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) för 2024 och 2025. Senaste höjningen trädde i kraft 2023-01-01.

Beslut för höjning enligt PKV tas i nuläget av kommunfullmäktige. I syfte att förenkla beslutsprocessen föreslås att delegera beslutet till samhällsbyggnadsnämnden.

Yrkande

Under kommunstyrelsen sammanträde yrkar **Sebastian Hörlin (S)** med bifall från **Annelie Hägg (C)**

att anta ny taxa för hyra av idrottsanläggningar och simhall, samt

att delegera beslut för årlig justering av taxor och avgifter för hyra av idrottsanläggningar och simhall enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) dock maximalt 5 procent, till samhällsbyggnadsnämnden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens godkännande proposition på samhällsbyggnadsnämndens förslag till beslut mot **Sebastian Hörlin (S)** med fleras ändringsyrkanden.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandena.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskott beslutade 2024-10-29

Samhällsbyggnadsnämndens beslut 2024-10-16

Tjänsteskrivelse från sektorsekonom Ellinor Sonesson, 2024-09-18

Taxor och avgifter – hyra av idrottsanläggningar och simhall, 2024-09-18

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadssektorn

	Justerandes sign	
--	------------------	--

		Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Ks § 233 Höjning av taxa för rengöring och taxa för brandskyddskontroll enligt lagen om skydd mot olyckor 2025

Dnr KLK 2024/171

Beslut

Kommunstyrelsen förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att ärendet anmäls.

Ärendebeskrivning

I avtalet med Sotning och Ventilation i Eksjö AB gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll framgår att ersättningen för rengöring och brandskyddskontroll ska regleras årligen efter sotningsindex utfärdat av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR).

Index för uppräknig av taxan vid en höjning från 2025-01-01 är 3,54 procent, enligt beslut från SKR Cirkulär 24:25

Nytt timpris för rengöring från och med 2025-01-01 blir 412 kronor exklusive moms. (Tidigare pris 398 kronor exklusive moms)

Nytt timpris för brandskyddskontroll från och med 2024-01-01 blir 632 kronor exklusive moms. (Tidigare pris 610 kronor exklusive moms)

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Tjänsteskrivelse från Micael Carlsson, räddningschef 2024-09-20

Taxa för rengöring 2025

Taxa för brandskyddskontroll 2025

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Räddningstjänsten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 234 Delårsbokslut 2024-08-31 Höglandets överförmyndarnämnd

Dnr KLK 2024/191

Beslut

Kommunstyrelsen förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att delårsbokslut 2024-08-31 anmäls.

Ärendebeskrivning

Överförmyndarnämndens mål för 2024 är helt eller delvis uppfyllda:

Mål: Genomsnittlig handläggningstid för ansökan om god man och förvaltare (från inkommen ansökan till anordnande) ska under 2024 vara högst 80 dagar. Målet är uppfyllt. Handläggningstiden, inklusive tingsrättens handläggningstid innan beslut fattas, är i genomsnitt 76 dagar 2024-08-31. Samma period föregående år var den genomsnittliga tiden i dessa ärenden 93 dagar.

Mål: Minst 95 procent av ställföreträdarnas årsräkningar ska vara granskade till den 30 september 2024. 74 procent av årsräkningarna har granskats 2024-08-31. I början på året har verksamheten lagt mycket tid på att genomföra utbildningar för ställföreträdare i syfte att få in årsräkningar av högre kvalitet och minska behovet av kompletteringar. I och med det försköts starten av granskningsprocessen 2024 vilket påverkar möjligheterna att nå ända fram till 95 procent granskade den 30 september. Bedömningen är ändå att verksamheten i hög grad kommer att uppnå målet. Trenden är en liten minskning jämfört med samma period 2023 då 78 procent var granskade.

Mål: Minst 30 procent av ställföreträdarnas redovisningar (årsräkningar respektive sluträkningar) ska under 2024 vara inlämnade digitalt via e-tjänsten Provisum Ställföreträdare. 24 procent av de årsräkningar och sluträkningar som lämnats in under 2024 har lämnats digitalt. Det är en glädjande ökning jämfört med föregående år då 19 procent av redovisningarna lämnades digitalt. Merparten av årets redovisningar är nu inlämnade, det kommer därför att bli svårt att nå ända fram till målet på 30 procent.

Mål: Minst 200 ställföreträdare ska under 2024 delta på erbjudna utbildningar inom redovisning och e-tjänsten Provisum Ställföreträdare. Under januari och februari har 120 ställföreträdare deltagit i de erbjudna utbildningarna i redovisning och e-tjänsten. Nya utbildningstillfällen planeras till senare delen av 2024, det bedöms därför rimligt att på sikt nå målet. Under 2023 gjordes ingen motsvarande utbildningssatsning, därför kan inte någon trend bedömas.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2024-10-18

Delårsbokslut Högländets Överförmyndarnämnd 2024-08-31

Högländets överförmyndarnämnd beslut 2024-09-11

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Högländets Överförmyndarnämnd

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 235 Delårsrapport 2024-06-30 - Mediacenter Jönköpings län

Dnr KLK 2024/192

Beslut

Kommunstyrelsen förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att delårsrapport 2024-06-30 anmäls.

Ärendebeskrivning

Balanskravsresultatet, tillika resultatet i delårsbokslutet, uppgår till 753 tkr. Det prognosticerade balanskravsresultatet uppgår till 0 kr per 2024-12-31. Det finns sedan tidigare inga negativa resultat att reglera framgent. Resultatförbättring med 1,4 mkr jämfört med motsvarande delårsbokslut 2023-06-30 till följd av att verksamhetens intäkter ökar i högre grad än vad kostnaderna ökar i verksamheten.

De högre intäkterna i delårsbokslutet per 2024-06-30 jämfört med 2023-06-30 beror främst på den ökade försäljningen av AV-material som ökar med 1,3 mkr och uppgår vid halvårsskiftet till 16,3 mkr.

Från och med 2024 utgår medlemsintäkterna från invånarantalet i respektive medlemskommun enligt tidigare fastställd budget. Kommunalförbundet fakturerar 26 kr för respektive invånare i medlemskommunerna och detta kommer framgent regleras med indexuppräknning. Utfall för 2024 baseras på invånarantalet i medlemskommunerna per 2022-12-31.

Årets resultat per 2024-12-31, tillika balanskravsresultat förväntas att nås. Våren 2024 hade Mediacenter flera utvecklingsområden i gång och kommer under hösten att arbeta mer intensivt med följande områden:

- Fortsatt arbete med samverkan och samverkansformer med andra mediecentraler. Målet är att skapa en bättre grund för verksamheten och man kan klara krav på effektiviseringar och utveckling för framtiden.
- Med den nya förbundsordningen och visionen pågå rätt större arbete internt med att utveckla verksamheten efter de nya målsättningarna i verksamhetsplanen.
- Utveckling av en bättre resurs mot skolan för åtkomst och användning av dokumentär- och spelfilm tillsammans med Film i Jönköpings län och i samverkan med flera mediecentraler.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- Utvärdering och uppföljning tillsammans med länets kommuner hur Mediacyter framöver ska arbeta med läromedel och digitala läromedel till stöd för alla länets kommuner.
- Uppföljning och planering med länets inköpschefer för att utveckla verksamheten och vara ett bättre stöd för länets kommuner.
- Besök och uppföljning i flera kommuner kring användandet av tjänster och innehåll.

I revisionsrapporten framgår att auktoriserad revisor har översiktligt granskat delårsrapporten per 2024-06-30 och bedömer att denna i allt väsentligt har upprättats i enlighet med kommunal redovisningslag samt god redovisningssed. Revison bedömer även att resultatet i delårsrapporten i allt väsentligt är i enlighet med direktionens mål för god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2024-10-18

Delårsrapport per 2024-06-30 – Mediacyter

Förtroendevaldas revisionsberättelse – Mediacyter

Sakkunnigas granskningsrapport - Mediacyter

Utdrag:

Kommunfullmäktige

Mediacyter i Jönköpings län

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 236 Antalet anställda och sjukfrånvaro januari-augusti 2024 - Förvaltningen - information

Dnr KLK 2024/107

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

HR-avdelningen har tagit fram statistik gällande antalet anställda och sjukfrånvaro inom förvaltningen till och med augusti 2024.

Personalstatistik tas fram tre gånger/år i förvaltningen. Personalstatistiken ger en jämförelse 24 månader tillbaka i tiden och redovisas/månad för att det ska vara möjligt att analysera trender över året.

Några av de parametrar som finns med i statistikunderlaget är antalet anställda (månadsanställda) vilket i augusti månad 2024 för förvaltningen var 1875 medarbetare medan i augusti 2023 var det 1906 medarbetare. Antalet årsarbetare har minskat för månadsanställda för samma period med 24 årsarbetare.

Vid en jämförelse mellan augusti 2023 och augusti 2024 har antalet timanställda i förvaltningen ökat men antalet årsarbetare har minskat.

Den totala sjukfrånvaron var i augusti månad 2023 för förvaltningen 6,2 procent medan den i augusti 2024 var 6,0 procent. Den totala sjukfrånvaron under 2022 var 7,9 procent medan den på helår 2023 var 6,8 procent.

Sjuklönekostnader inklusive personalomkostnader var i augusti år 2023, 969 769 kr, medan för augusti 2024 är kostnaden 1 274 385 kr.

Beslutsunderlag

Januari-Augusti 2024 – Förvaltningen

Tjänsteskrivelse från Malin Claesson, HR-chef 2024-10-16

Utdrag:

HR-avdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 237 Remiss förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Dnr KLK 2024/183

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet.

Ärendebeskrivning

Utrymning utgör en central komponent i befolkningsskyddet. Idag saknas föreskrifter för hur utrymning under höjd beredskap ska planläggas. Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) ser det som angeläget att föreskriva på området bland annat för att sådana föreskrifter kan vara ett stöd till de som ska planera, styra kvaliteten på planeringen och bidra till en likvärdig planering över hela landet. De allmänna råden riktar sig uttryckligen till länsstyrelsen, som är den myndighet som enligt förordningen om utrymning bär ansvar för att fatta beslut om utrymning under höjd beredskap. I övrigt saknar föreskrifterna en uttrycklig mottagare. Varken företag, kommuner eller regioner bedöms direkt beröras av föreskrifterna.

Bakgrund

Eksjö kommun har tagit del av *Förslag till MSB:s föreskrifter och allmänna råd om planering för utrymning under höjd beredskap*. Då det inte tidigare funnits föreskrifter som reglerar planläggning för utrymning under höjd beredskap bedömer Eksjö kommun att föreskrifterna utgör en angelägen del av den nödvändiga planeringen avseende återbyggnaden av Sveriges befolkningsskydd.

Eksjö kommuns synpunkter

De allmänna råden riktar sig uttryckligen till länsstyrelserna som myndighet vilka enligt förordningen om utrymning bär ansvar för att fatta beslut om utrymning under höjd beredskap.

Kommunerna bedöms enligt konsekvensutredningen inte beröras direkt av föreskrifterna. Även om 3 kap. 1 § Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap anger att *kommuner och regioner ska vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap*, och att utrymning och inkvartering således kan ingå i en sådan förberedelse, ser Eksjö kommun ett behov av att kommunernas roll i utrymningsplaneringen tydliggörs.

Föreslagen föreskrift rör allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap. Eksjö kommun bedömer att det är lika angeläget för den nödvändiga

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

planeringen avseende återbyggnaden av Sveriges befolkningsskydd att ta fram mer vägledning avseende inkvartering. Utrymning av en kommun kommer onekligen rendera i behovet av en lika noggrann planering för inkvartering hos en mottagande kommunen då symbios råder mellan dessa åtgärder.

Eksjö kommun gör bedömningen att föreskrifterna kommer att utgöra en angelägen del av den nödvändiga planeringen avseende återbyggnaden av Sveriges befolkningsskydd men bedömer också att det under höjd beredskap kan finnas behov av snävare tidsramar än de tre nivåer som är angivna i förslaget till föreskrifterna.

Under 4 § står angivet att ”vid planering för utrymning ska antaganden göras om hur stor andel av de som vistas i området som kommer att ha behov av hjälp med utrymning”. Under allmänna råd kopplat till 4 § står att läsa att ”de som är i behov av hjälp med utrymning kan till exempel vara funktionsnedsatta, vårdbehövande, barn, äldre och personer i förvar. Det är viktigt att identifiera olika typer av hjälpbehov, då dessa kan kräva åtgärder av varierande karaktär”.

Eksjö kommun ser att identifierade hjälpbehov med fördel även kan inkludera resurser som kan bistå både under en utrymning men även underlätta vid en inkvartering – dessa resurser skulle kunna inkludera personal inom exempelvis vård och omsorg, förnödigheter och medicin eller mobila reservkraftverk från det utrymmande geografiska området. Dessa resurser skulle kunna antas bidra till att undvika en onödig belastning hos en mottagande/inkvarterande kommun och underlätta det fortsatta upprätthållandet av samhällsviktig verksamhet hos en mottagande/inkvarterande kommun.

Sammanfattningsvis tillstyrker Eksjö kommun Förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter (MSBFS 2025:?) och allmänna råd om planläggning för utrymning under höjd beredskap

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Micael Carlsson, räddningschef och Magnus Thulin, säkerhetssamordnare 2024-10-30

Eksjö kommun - Yttrande MSB 2024-12771

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Missiv Myndigheten för samhällsskydd och beredskap föreskrifter

Remiss Föreskriftsförslag Myndigheten för samhällsskydd och beredskap

Remiss Konsekvensutredning Myndighetens för samhällsskydd och beredskap

Utdrag:

Räddningstjänsten

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Ks § 238 Remittering av delbetänkandet Ökat informationsutbyte mellan myndigheter - behov och föreslagna förändringar SOU 2024:63

Dnr KLK 2024/203

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anta yttrandet.

Ärendebeskrivning

Eksjö kommun har blivit utsedd som remissinstans. I remissen ligger att regeringen vill ha synpunkter på förslagen och materialet i betänkandet. Regeringen önskar också synpunkter på utredningens resonemang om hur en sekretessbrytande bestämmelse som är tillämplig på hälso- och sjukvårdssekretess enligt 25 kap. 1 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) skulle kunna se ut.

Utredningen har haft i uppdrag att kartlägga behovet av att myndigheter får förbättrade möjligheter att utbyta information med varandra i syfte att särskilt förhindra, förebygga, upptäcka, utreda och ingripa mot fusk, felaktiga utbetalningar, regelöverträdelser och brottslighet. Uppdraget har även omfattat att utifrån genomförd kartläggning, analysera och ta ställning till hur behovet av att utbyta sekretessbelagd information kan tillgodoses, samt att lämna förslag på en generell bestämmelse som gör det möjligt att lämna uppgifter som omfattas av sekretess till skydd för enskilda till en annan myndighet, såväl på begäran som på eget initiativ.

Utredningen föreslå en ny generell sekretessbrytande bestämmelse som innebär att sekretess till skydd för enskilda personliga eller ekonomiska förhållanden inte hindrar att annars sekretessbelagd uppgift lämnas ut till en annan myndighet i vissa situationer. Ett utlämnande av uppgifter med stöd av bestämmelsen ska föregås av att den utlämnande myndigheten gör en intresseavvägning.

Yttrande

Utredningens förslag syftar till att stärka informationsutbytet mellan myndigheter för att effektivisera brottsbekämpningen. Även om en ny generell huvudregel för brytande av sekretess medför en mängd svåra bedömningar delar kommunen regeringens bedömning avseende behov av åtgärder för att motverka brottsligt utnyttjande av välfärdssystemen.

Kommunen tillstyrker förslaget om en ny generell sekretessbrytande regel med

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

följande synpunkter.

Övervägandena mellan brottsbekämpning och värdet av personlig integritet är en svår balansgång. Det är å ena sidan väsentligt att samhällets resurser inte missbrukas samtidigt som det å andra sidan behöver finnas ett rimligt skydd för enskildas personliga integritet. Med nuvarande samhällsutveckling är det väsentligt att bromsa och förhindra kriminella nätverks agerande för att komma åt de gemensamma samhällsresurserna. Det får dock inte innebära att enskildas personliga integritet helt åsidosätts.

Betänkandets förslag kommer att innebära att fler personer kommer att dela fler uppgifter med koppling till brott vilket i sig medför en ökad risk för röjande av uppgifter och för att personer riskerar att utsättas för trakasserier samt hot och våld. Behandlingen av mängden känsliga personuppgifter kommer att öka. Det innebär att personer i behov av särskilt skydd kommer att löpa en ökad risk att få känsliga uppgifter röjda. Det kan även utgöra ett incitament för kriminella nätverk att försöka påverka enskilda handläggare för att få tillgång till känslig information. Det kommer sannolikt att hos kommuner kräva ett ökat skydds- och säkerhetsarbete.

Utlämnande myndighet ska göra en intresseavvägning av om intresset att lämna ut väger tyngre än skyddet för den enskildas integritet. Detta medför i sig framtida svåra bedömningar. Det kommer rimligen att innebära att framtida rättspraxis kommer att få utgöra vägledning.

Även om det är önskvärt kan det även med en sekretessbrytande regel vara svårt att i enskilda ärenden, i större utsträckning än med nuvarande regelverk, förebygga eller förhindra felaktigt beviljande av ekonomisk förmån, ekonomiskt stöd, skatt eller avgift. Det torde dock underlätta möjligheten att upptäcka och stoppa ett mer systematiskt, otillbörligt nyttjande av välfärdssystemen.

I betänkandet anges att en förutsättning för framväxt av välfärdsbrottslighet och nuvarande omfattning av felaktiga utbetalningar är att myndigheter hållits ovetande om enskildas samröre med andra myndigheter. Det ska dock understrykas att möjligheten att förebygga missbruk av välfärdssystemen är avhängigt av ett flertal andra faktorer än sekretess. Det är om möjligt än väsentligare med tydlig reglering avseende faktorer som exempelvis ansvar, tillsyn, kontroller, befogenheter, kunskapskrav och tillståndsplikt. Lag om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS) är ett regelverk som varit behäftat med brister som bidragit till fusk.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29, Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2024-10-21, Yttrande till Justitiedepartementet Remiss Delbetänkandet Ökat informationsutbyte mellan myndigheter - behov och föreslagna förändringar

Beslutet expedieras till: Justitiedepartementet

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Ks § 239 Sveriges kommuner och regioner - Handslaget - Information

Dnr KLK 2024/193

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Sveriges kommuner och regioner (SKR), Adda och Inera har samlat landets kommuner i bred dialog under 2023. Arbetet har resulterat i den strategiska agendan som fått namnet Kommungemensamt handslag för välfärdsutveckling genom digitalisering. Den 15 december 2023 beslutade SKR:s styrelse om handslaget.

Handslaget kompletterades av en handlingsplan som presenterade 13 konkreta initiativ inom områden som socialtjänst, skola, grundläggande infrastrukturella förutsättningar och kompetensförsörjning inom digitalisering.

Varje kommun fick möjligheten att "peka ut" vilka initiativ som de ser som mest angelägna. Utifrån svaren prioriterades sju initiativ.

Mellan juni och september 2024 har kommunerna fått ta del av erbjudanden för fyra av initiativen. I princip alla kommuner har hört av sig och de flesta väljer att ansluta till alla eller flera av initiativen.

Handslaget ska leda till att Sveriges kommuner kan möta välfärdsutmaningar genom en ökad och samlad digitalisering via en nationell samordning

De fyra initiativen

- Breddinförande av vissa välfärdstekniska lösningar
- Införande säker digital kommunikation, SDK, för socialtjänsten
- Identitets och behörighetshantering
- Införande och utveckling av digital Post

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 240 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS – Kvartal 2

Dnr KLK 2023/171

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att man inte har något att erinra mot socialnämndens förslag till beslut.

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna rapporten.

Ärendebeskrivning

Socialnämnden har genom socialtjänstlagen (SoL) 16 kap. 6 f § skyldighet att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Enligt SoL 16 kap. 6 g § ska socialnämnden anmäla till IVO när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 6 f § har rapporterats som ej verkställt. Datum för verkställigheten ska då anges.

Enligt 16 kap. 6 h § SoL ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Socialnämnden har genom lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 28 f § skyldighet att rapportera till IVO gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen gäller även avbrott i verkställighet om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader. Denna rapportering sker på individnivå. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Enligt 28 g § LSS ska Socialnämnden anmäla till IVO när nämnden har verkställt ett gynnande beslut som enligt 28 f § har rapporterats som ej verkställt. Datum för verkställigheten ska då anges.

Enligt 28 h § LSS ska denna statistikrapportering lämnas från socialnämnd till kommunfullmäktige i form av hur många, typ av bistånd samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Rapportering enligt 16 kap. 6 h § SoL samt enligt 28 h § LSS**Rapporteringsperiod: kvartal 2 2024**

Antal återrapporterade beslut:

Antal nyanmälda beslut:

Äldreomsorgen:

Antal återrapportering: 1

Antal nyrapportering: 4

Sammanfattning

Från tidigare rapportering kvarstår ett ärende varav inget ärende kvarstår till nästa kvartal. För perioden är det fyra nyanmälda ärenden. I två ärenden har brukaren tackat nej till anvisad plats en gång. Tid från beslutsdatum till verkställande varierar från tre och en halv till fyra månader. Tid för ärendet som ej är verkställt är fem månader. Under perioden är det ett ärende som kvarstår till nästa kvartal.

Ange beslut: Särskilt boende återrapportering

1. Beslut- & avslutsdatum: 231027 – 240418, 6 månader
Orsak: Den enskilde har tagit tillbaka sin ansökan

Ange beslut: Särskilt boende nyrapportering

1. Beslut- & verkställighetsdatum: 240130 – 240507, 3,5 månader
Orsak: Egen planering inför flytt
2. Beslut- & verkställighetsdatum: 240130 – 240507, 3,5 månader
Orsak: Egen planering inför flytt
3. Beslut- & verkställighetsdatum: 240206 – 240604, 4 månader
Orsak: Egen planering inför flytt
4. Beslut- & ej verkställt: 240321 – 4 månader
Orsak: Egen planering inför flytt

Individ- och familjeomsorg:

Antal återrapportering: 0

Antal nyrapportering: 0

LSS FUNK

Antal: återrapportering: 1

Antal nyrapportering: 0

Sammanfattning:

Från tidigare rapportering kvarstår ett ärende varav ärendet kvarstår till nästa kvartal. För perioden är det inga nyanmälda ärenden.

Ange beslut: Bostad för vuxna i form av servicebostad

1. Beslut- & verkställighetsdatum: 240104 – ej verkställd, 7 månader
Orsak: Personliga skäl, har nu tackat ja till lägenhet men avvaktar inflytt till oktober månad.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Socialnämndens beslut 2024-10-16

Tjänsteskrivelse av Carina Strandesjö, socialt ansvarig socionom, 2024-09-09

Utdrag:

Socialchef

Socialt ansvarig socionom

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 241 Redovisning feriepraktik 2024

Dnr KLK 2024/169

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Under perioden vecka 25 till och med vecka 33 har samtliga feriepraktiserande ungdomar i Eksjö kommun erbjudits att besvara en enkät i syfte att få information om deras upplevelse att vara feriepraktikant under sommaren 2024.

Enkätundersökningen genomförs för femte året i rad med vissa justeringar beträffande frågeställningar i enkäten. Resultatet från 2024 års mätning jämförs med enkätsvar från föregående års mätningar i syfte att se trender, se möjliga effekter av vidtagna utvecklings- och förbättringsåtgärder samt för att kunna utvärdera eventuella åtgärder som behövs framåt för att förbättra upplevelsen av feriepraktiken i Eksjö kommun.

Mätverktyg

Samtliga feriepraktiserande ungdomar erbjöds att besvara en anonym enkät. Enkäten kunde besvaras genom en digital länk som sändes ut per sms samt mejl till ungdomarna i slutet av praktikperioden.

Resultat och svarsfrekvens

Totalt besvarades enkäten av 107 respondenter av totalt 155 feriepraktikanter, vilket motsvarar en svarsfrekvens om 69 procent. I jämförelse med tidigare års enkätundersökningar kan vi konstatera att svarsfrekvensen är densamma som vid mätningen 2023. Detta innebär att den negativa trenden från föregående år har avtagit. När det gäller antalet feriepraktiserande ungdomar har det skett en ökning under 2024 jämfört med föregående år, vilket innebär att den negativa trenden från 2020-2023 inte längre följs 2024.

Resultatet av årets enkätundersökning redovisas per frågeställning och jämförs med föregående års resultat. Resultatrapport för enkätundersökningen år 2024 återfinns i sin helhet i *bilaga 1*.

Jag har praktiserat på följande arbetsplats

Majoriteten av feriepraktikanterna som har besvarat enkäten har verkat inom förskola/fritidshem (29,9 procent) efterföljt av café (11,2 procent), äldreomsorg/omsorg (10,3 procent) samt turism och vaktmästeri/räddningstjänst/anläggningar/idrottsanläggningar (8,4 procent).

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Nedan anges aktuella praktikplatser år 2024 samt inom vilka platser samtliga respondenter i enkätundersökningen har verkat.

I jämförelse med föregående års resultat (2023) är det år 2024 samma arbetsplatser som dominerar i huvudsakliga arbetsplatser där feriepraktiserande ungdomar har verkat. Det kan dock konstateras en något jämnare fördelning i antal respondenter per arbetsplats i jämförelse med föregående år. Vid årets mätning har samtliga arbetsplatser respondenter som har deltagit vid enkätundersökningen vilket är en skillnad mot föregående år då tre arbetsplatser saknade respondenter.

Totalt antal platser och tillsatta per arbetsplatsområde

Kommentar: Av de totalt 167 tillgängliga platserna inom samtliga arbetsplatsområden tillsattes 155 platser medan 12 platser inte tillsattes.

Informationsmaterialet jag fick hemskickat gav mig all information jag behövde för en bra start på praktiken

Majoriteten (86,9 procent) av respondenterna instämmer helt eller instämmer till stor del i att informationsmaterialet gav dem den informationen de behövde för en bra start på praktiken medan cirka 13,1 procent har angett att de saknat information. Det är ett förbättrat resultat i jämförelse med föregående år.

Det sker en årlig justering av informationsmaterialet utifrån den feedback som framkommer under arbetets gång. Inför feriepraktikperioden 2024 har informationsmaterialet justerats och förenklats. Utifrån att årets resultat ytterligare har förbättrats är bedömningen att revideringarna har gett resultat.

Jag kände mig välkommen på min praktikplats

Årets undersökning visar en betydande förbättring jämfört med föregående år (2023), då 93,1 procent av respondenterna kände sig välkomna. I år anser hela 99,1 procent av respondenterna att de kände sig välkomna på praktikplatsen, medan endast 0,9 procent har angett att denne inte känt sig lika välkommen. Detta är att anse vara ett mycket bra resultat och en tydlig förbättring från föregående år.

Handledaren gav mig den hjälp jag behövde för att komma igång på praktikplatsen

En majoritet (96,2 procent) av respondenterna instämmer helt eller till stor del i att handledaren har gett dem den hjälp de behövde för att komma igång på praktikplatsen medan 3,7 procent har angett att de inte instämmer alls eller att de inte instämmer till stor del. Resultatet har förbättrats i jämförelse med tidigare år.

Handledaren fanns tillgänglig när jag hade frågor

Majoriteten av respondenterna (96,2 procent) har angett att de instämmer helt eller instämmer till stor del i att handledaren har funnits tillgänglig vid frågor

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

medan 3,7 procent inte upplever samma grad av tillgänglighet. I jämförelse med föregående års resultat har det skett en markant positiv förändring.

Jag hade lagom mycket arbetsuppgifter

Av de respondenter som har besvarat enkäten har 90,7 procent angett att de instämmer helt eller instämmer till stor del på frågan om de hade lagom mycket arbetsuppgifter. 9,3 procent har angett att de inte instämmer eller att de inte instämmer till stor del beträffande mängden arbetsuppgifter.

Jag fick den feriepraktikplats som jag ville ha

76,6 procent av respondenterna har varit nöjda med den feriepraktikplats de erhållit medan 23,3 procent inte har varit nöjda med tilldelad feriepraktikplats. Årets resultat har förbättrats något i jämförelse med föregående år (drygt 75 procent). Arbetsmarknadsenheten arbetar aktivt med att tillmötesgå de önskemål som anges i samband i ansökan.

Mitt helhetsintryck av arbetsplatsen är positivt

95,4 procent av respondenterna uppger att helhetsintrycket av arbetsplatsen är övervägande positivt vid 2024 års mätning. 5 respondenter (4,7 procent) har inte varit lika positivt inställda vid besvarandet av enkäten. Årets resultat har avsevärt förbättrats i jämförelse med föregående års mätning (88,1 procent).

Jag kan tänka mig att jobba med ett liknande arbete i framtiden

Vid årets mätning kan utläsas att dryga hälften (58,9 procent) av respondenterna kan tänka sig att arbeta med ett likande arbete i framtiden. Feriepraktiken ger ungdomarna erfarenheter av arbetslivet som de har med sig när de gör sina framtida utbildnings- och yrkesval.

Kommentarer från feriepraktikanter

Majoriteten av de fritextkommentarer som respondenterna har angett har varit av positiv karaktär. Flertalet respondenter har uppgett att feriepraktikplatsen var bra, att de trivdes samt att kollegor var vänliga och tillmötesgående. Någon feriepraktikant har exempelvis uttryckt ”*Det var en bra upplevelse som jag tror har gett mig nytta*”. Någon ytterligare respondent har angett ”*Jag trivdes väldigt bra på min feriepraktikplats!*”.

Några kommentarer berör att respondenter hade önskat mer variation i arbetsuppgifter och tydligare information om planering och struktur.

Undersökningens tillförlitlighet

Antal svarande respondenter i undersökningen har för aktuell enkät varit 107 feriepraktikanter. Total mängd verksamma feriepraktikanter år 2024 har som tidigare nämnts varit 155 ungdomar, vilket motsvarar en svarsfrekvens om 69 procent. Sett till att enkäten har skickats ut till samtliga feriepraktiserande ungdomar är svarsfrekvensen förhållandevis god, dock inte tillräcklig för att fullt ut kunna anse att resultatet är representativt för hela målgruppen. Resultatet anses

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

vara ett tillräckligt underlag för att arbeta vidare med att utveckla feriepraktiken till att bli ännu bättre i Eksjö kommun.

Framgångsfaktorer och förbättringsarbete

Vid jämförelse av resultat år 2020-2024 riktade till feriepraktiserande ungdomar kan konstateras ett genomgående förbättrat resultat inom samtliga områden enkäten omfattar innevarande år. Resultatet indikerar att Eksjö kommuns feriepraktiserande ungdomar generellt sett har en positivare upplevelse av feriepraktiken i sin helhet under nuvarande år i jämförelse med tidigare år.

Inför mottagandet av feriepraktiserande ungdomar år 2024 har Arbetsmarknadsenheten arbetat för att mottagningen av feriepraktiserande ungdomar ska bli så bra som möjligt. Detta inkluderar en tydligare tidsplan, information om vikten av informationsspridning till verksamheterna som i sin tur återkopplar feriepraktikplatser i god tid samt information till kontaktpersoner och handledare om en tidig kontakt med ungdomen som ska göra sin feriepraktik för planering.

Utifrån årets resultat kan konstateras en avsevärd förbättring vad gäller att arbetsplatser har varit förberedda inför mottagandet och feriepraktiserande ungdomar har i hög utsträckning känt sig välkomna. Resultatet visar också att feriepraktikanterna upplever sig ha haft lagom mycket arbetsuppgifter, vilket troligen har ett samband med en god planering som har tydliggjort vilka arbetsuppgifter som ska göras och vilka förväntningar som finns på arbetsplatsen. Vidare kan konstateras att handledaren har funnits tillgänglig för frågor.

Respondenterna har sammanfattningsvis ett positivt helhetsintryck av sin feriepraktik. Detta är ett resultat av det goda arbete som både Arbetsmarknadsenheten och Eksjö kommuns arbetsplatser har utfört i samband med att de tagit emot feriepraktiserande ungdomar under år 2024.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2024-10-15

Tjänsteskrivelse av Anna-Karin Bilker, enhetschef Arbetsmarknadsenheten Individ- och familjeomsorgen och Johanna Karlsson verksamhetsutvecklare Individ- och familjeomsorgen/Funktionshinderomsorgen 2024-09-10
Bilaga 1 Resultat enkätundersökning feriepraktik 2024

Utdrag:

Samhällsbyggnadssektorn

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 242 Individ- och familjeomsorgens utredningsuppdrag 2024 - Information

Dnr KKK 2024/202

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Antalet nybesök har under första halvåret 2024 ökat med ca 20% jämfört med samma period 2023. Arbetsmarknadsläget i regionen och kommunen påverkar andelen personer i befolkningen som kan behöva ansöka om ekonomiskt bistånd.

Antal nybesök som får avslag under första halvåret 2024 är fortsatt högt. Vid granskning av avslagen framkommer det att de som fått avslag inte uttömt sina möjligheter till försörjning. Det som uppmärksammas att många ärende som får avslag på sin nybesöksansökan ofta har rätt till bistånd från månad 2–3 då de uttömt de möjligheter till försörjning som de inte hade gjort vid nybesöket. Därav är nybesöksstatistiken inte helt rättvisande då ärenden blir aktuella i ett senare skede.

Av alla nybesök som handlagts första halvåret 2024 så kvarstår 40% av alla ärenden efter 2–3 månader, dessa är alltså i behov av ekonomiskt bistånd längre än 3 månader.

Arbetslösa som har en planering mot Arbetsförmedlingen är den grupp som fortsatt står för den största andelen av sökande. Detta är en återspeglning av det allmänna läget i samhället och följer även den lokala månadsstatistik som Arbetsförmedlingen presenterar.

Det har skett en stor ökning av andel sökande som är inom rehabiliteringsspåret av de som söker ekonomiskt bistånd första gången.

Andelen avslutade ärenden som går mot hållbar försörjning är fortsatt för den största delen av avslutade ärenden, ca 55%, under första halvåret 2024. Även andelen avslutade ärenden under övriga kan vi återfinna ytterligare hushåll av de som kommer inom en hållbar försörjning. Orsaken att de inte kunnat registrera dem som avslutade med arbete är att återkoppling saknas från dem vad som gjort att de slutat ansöka om bistånd. Andelen ärenden som går ut i självförsörjning är fortsatt högre än antal nybesök som får bifall på första månadens ansökan.

Arbetsmarknadsenheten (AME)

Under perioden 1 januari 2024 till 30 juni 2024 har AME haft 127 pågående ärenden. 32 ärenden består av olika bedömningar av arbetsförmåga och språkpraktik, 67 ärenden är BEA anställningar (avtal för arbetsmarknadspolitiska

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

insatser) och 31 ärenden är Supported Employment och ett stöd och vägledning. Det finns kö framför allt riktat till arbetsförmågebedömningar och arbetsträning men även några få BEA anställningar.

Behovet av utredning och bedömning av arbetsförmåga är fortsatt omfattande. Det här gäller både personer som kan nå ett arbete och självförsörjning därigenom men även de som har behov av bedömning av oförmåga för vidare hantering i riktning mot sjukersättning och självförsörjande därigenom. Det vi dock kan se glädjande på är att flera som fått dessa underlag gjorda har, ihop med läkarutlåtande utfärdat av hälso- och sjukvården, fått igenom sin sjukersättning och därav uteblir behovet av försörjningsstöd framgent.

Utöver arbetsmarknadsenhetens ordinarie verksamhet har samordningen avseende de ukrainska medborgarna som anvisats till Eksjö kommun pågått.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Socialnämndens beslut 2024-10-16

Tjänsteskrivelse från Anna-Karin Bilker, enhetschef AME och Anna Estvik, enhetschef ekonomiskt bistånd

Utdrag:

Socialnämnden

	Justerandes sign	
--	------------------	--

		Utdragsbestyrkande
--	--	--------------------

Ks § 243 Brottsförebyggande arbete i Eksjö kommun 2024-2026 - Åtgärdsplan

Dnr KLLK 2024/201

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna åtgärdsplanen, samt

att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett kompletterande måldokument till åtgärdsplanen för politiskt ställningstagande med återredovisning till kommunstyrelsen senast den 30 april 2025.

Ärendebeskrivning

1 juli 2023 trädde en ny lag i kraft. Lagen gav kommunerna ett ökat ansvar för att samordna det brottsförebyggande arbetet. Lagen innebär även att kommunerna ska bedriva ett kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete och säkerställa att det finns organisatoriska förutsättningar för att genomföra arbetet. Från 1 juli 2024 ska kommunen besluta om en åtgärdsplan som regelbundet, minst vartannat år ska följas upp. Enligt lagen ska kommunen dessutom ta ett visst ansvar för samordningen av det lokala brottsförebyggande arbetet, verka för att frågorna hanteras i ett särskilt forum, inrätta en samordningsfunktion och se till att skriftliga samverkansöverenskommelser ingås med relevanta aktörer.

Arbetet med kartläggningen och analys av lägesbilden har genomförts på en grundläggande nivå. En grundläggande nivå innebär att kartläggningen främst bygger på en strukturerad datainsamling av öppen och tillgänglig information utan tillgång av stödsystem som underlättar kartläggningen och sammanställningen av lägesbilden. Funktionen som arbetar med kartläggningen har haft begränsat med tid och resurser. Lägesbilden blir en systematisk överblick som enkelt beskriver avgränsade brottsproblem, deras karaktär och utbredning.

Underlaget för kartläggningen har varit brottsstatistik, nationell trygghetsmätning, polisens trygghetsmätning, intervjuer med medarbetare, avloppsmätningar, samtal med medborgare och samhällsföreningar, samtal med polis samt annan statistik till exempel från statistiska centralbyrån.

Prioriterade områden kommande åren:

Bedrägeribrotten ökar generellt i alla delar av befolkningen men ökningen är störst bland de äldre invånarna. Ett sätt att minska risken för att utsättas för bedrägeribrott är att öka individens kunskap om hur bedrägeribrott genomförs och hur de kan skydda sig mot att bli utsatta. Många som blir utsatta för bedrägeribrott upplever skam och vill därför inte polisanmäla eller prata med andra om vad de blivit utsatta för. Genom att utbilda och prata mer om bedrägerier ökar möjligheten skammen de utsatta upplever minskar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Över tid har det gjorts återkommande och tillfälliga insatser för att minska brott kopplat till bruk och försäljning av narkotika i Eksjö kommun. Trots dessa insatser ligger bruk och försäljning kvar på en för hög nivå. Kommande år behöver verksamheterna fortsätta att arbeta med sina fungerande insatser men även göra fler och/eller andra insatser. Insatserna behöver genomföras inom flera olika sektorer och verksamheter och kan handla om både utbildningsinsatser samt om ändrat arbetssätt inom vissa verksamhetsområden.

För att lyckas med vårt brottförebyggande arbete i hela kommunen behöver vi i planeringen av både det strategiska och det operativa arbetet ta hänsyn till hela vår kommun. Vi vill fortsatt att våra invånare ska uppleva hög trygghet i vår kommun därför behöver vi utveckla arbete i alla våra samhällen till exempel genom att medborgardialoger.

Vad behöver vi göra organisatoriskt för att utveckla Eksjö kommuns brottförebyggande arbete:

Anställa en brottförebyggande strateg på cirka 50 procent som ska ansvara för det strategiska brottförebyggande arbete.

Upprätta ett nytt medborgarlöfte tillsammans med polisen.

Upprätta en ny struktur för inhämtning av information.

Barnkonsekvensanalys

Alla invånare i en kommun och därför även barn är direkt eller indirekt påverkade av någon form av brottslighet. Vid insamlandet av material till kartläggningen har barnperspektivet varit ett av perspektiven som vägts in. I det kommande arbetet inom de prioriterade områdena är det viktigt att även fortsatt ha barnperspektivet levande.

Yrkande

Under kommunstyrelsens överläggning yrkar **Annelie Hägg (C)**

att ge förvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett kompletterande måldokument till åtgärdsplanen för politiskt ställningstagande med återredovisning till kommunstyrelsen senast den 30 april 2025.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens godkännande proposition på **Annelie Häggs (C)** tilläggsyrkande mot avslag.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Tjänsteskrivelse från Hanna Pansell Edvardsson 2024-10-21

Brottsförbyggandearbete i Eksjö kommun 2024-2026 - Åtgärdsplan

Utdrag:

Administrativ chef

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 244 Näringslivsranking 2024

Dnr KLLK 2024/215

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Sedan 2001 sammanställer Svenskt Näringsliv årligen Lokalt företagsklimat där det lokala företagsklimatet i Sveriges 290 kommuner rankas. Syftet med rankingen är att visa vilken kommun som lyckas skapa bäst förutsättningar för att starta och driva företag. 2024 års ranking utgörs till två tredjedelar av enkätsvar från 32 124 företagare, och till en tredjedel av statistiska faktorer från SCB och UC.

Camilla Egerlid näringslivschef redogör för hur kommunen arbetar med att förbättra företagsklimatet och hur kommunen placerats sig i näringslivsranking 2024.

Sammanfattning:

- Svarsfrekvensen uppgår till 50 procent. Det är en bra nivå som ger ett bra underlag för att ta beslut om åtgärder och sätta upp mål.
- NKI för Eksjö uppgår till 83, vilket är en mycket hög nivå. Resultatet visar dessutom på en positiv utveckling över tid (2022: 77).
- Högst omdöme ges Bemötande, med ett index på 88. Samtliga serviceområden har ett index mellan 82-88.
- Sett till myndighetsområden ges Livsmedel (88) högst betyg, medan Miljö (77) ges lägst betyg.

Rekommendationer:

Rekommendationerna bygger på dels det övergripande resultatet och dels den sambandsanalys som görs för att identifiera vilka frågeområden och vilka enskilda frågor som har en stor påverkan på nöjdheten och därmed bör prioriteras.

- Hög prestation gällande Bemötande har i nuläget en positiv inverkan på helhetsattityden. Det finns visst förbättringsutrymme gällande engagemanget i ärendet.
- Det är särskilt viktigt att söka förbättringar gällande Information och Effektivitet då prestationen inom dessa områden i nuläget har en negativ inverkan på den totala nöjdheten med kommunens myndighetsutövning överlag. Störst inverkan har rutinerna kring handläggningen.

Beslutsunderlag

Ranking 2024 – Lokalt företagsklimat

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Ks § 245 Förordnande som vigselförrättare i Eksjö kommun

Dnr KKK 2024/214

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att till Länsstyrelsen förorda Nathalie Nilsson som vigselförrättare i Eksjö kommun från och med 2025-01-01.

Ärendebeskrivning

Eksjö kommun kan med stöd av 4 kap. 3 § äktenskapsbalken (1987:230) förorda vigselförrättare till Länsstyrelsen i Jönköpings län.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2024-11-04

Utdrag:

Länsstyrelsen i Jönköpings län

Nathalie Nilsson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 246 Redovisning av utskottsprotokoll samt beslut fattade med stöd av delegation 2024 - Kommunledningskontoret

Dnr KKK 2024/7

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendet anmält.

Ärendebeskrivning

Under sammanträdet redovisas delegationsbeslut gjorda av kommunledningskontoret samt kommunstyrelsens utskottsprotokoll.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Kommunstyrelsens utskottsprotokoll 2024-10-29

Delegationsbeslut oktober 2024

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 247 Anmälningssärenden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anse ärendena anmälda.

Ärendebeskrivning

BUS sektorsövergripande samverkansprotokoll 2024-10-03

BUS grundskola samverkansprotokoll 2024-10-10

BUS gymnasiet Lokal samverkansgrupp 2024-10-10

BUS Lokal samverkansgrupp 2024-10-10

Kommunfullmäktiges beslut 2024-09-19 – överklagande

Protokoll Kommunalt forum 2024-10-11

BUS Samverkansprotokoll förskola 2024-10-17

Protokoll HF revisorerna 20241028 5 beslut lämna samverkan rev kontor

BUS grundskola samverkansprotokoll 2024-10-24

Revidering av kommunal

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 248 Nämnd- och beredningsprotokoll

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att redovisade protokoll anmäls.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-10-17

Barn- och utbildningsutskottets protokoll 2024-

Socialnämndens protokoll 2024-10-06

Socialutskottets protokoll 2024-10-30

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2024-10-06

Samhällsbyggnadsutskottets protokoll 2024-10-30

Myndighetsnämndens protokoll 2024-10-17

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 249 Riktlinjer för flaggning - revidering

Dnr KLK 2024/147

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att under rubriken, Kommunala officiella flaggstänger, ändra meningen till ”Eksjö kommuns officiella flaggstänger finns vid Stadshuset (två paradflaggstänger) och tre flaggstänger vid Stadshotellet”.

att anta reviderad riktlinje för flaggning,

att anmäla riktlinjen till barn- och utbildningsnämnden, myndighetsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden, samt

att ge förvaltningen i uppdrag att ta ner flaggstängerna vid Engströmstorget i Mariannelund.

Ärendebeskrivning

Flaggning är ett traditionellt sätt att visa extra uppmärksamhet vid speciella tillfällen.

Flaggning har i sig ett stort symbolvärde som bidrar till ökad känsla av festlighet, deltagande och för att visa det kommunala engagemanget. Eksjö kommun har i egenskap av offentlig organisation ett behov av att genomföra flaggning för att därigenom uppmärksamma bland annat utländska besök, allmänna flaggdagar samt andra högtidliga tillfällen.

Riktlinjen för flaggning beslutades 2017-09-05, reviderades 2020-12-01.

Det finns behov av revidering av riktlinjen för flaggning på grund av fyra olika orsaker.

1. Två flaggstänger vid Engströmstorget i Mariannelund föreslås att tas ner.
2. Tjänsten som verksamhetsvaktmästare för bland annat Stadshuset har flyttats från HIA till kommunledningskontoret, därför föreslås att flaggning utanför Stadshuset sköts av kommunledningskontoret.
3. Flaggning om politiker avlider har byggts på den gamla organisationen och inte gällt alla, det föreslås att det gäller alla aktiva i kommunfullmäktige, styrelser och nämnder.
4. Det har funnits en otydlig het gällande flaggning med annan nationsflagga, i detta stycke har det lagts till samma text som Jönköpings kommun har lagt till ” *Därutöver sker inte någon flaggning med andra nationsflaggor eftersom kommunen inte bär ansvar för utrikespolitik utan det ankommer på nationell nivå*”.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Yrkande

Under kommunstyrelsens överläggning yrkar **Sebastian Hörlin (S)**

att under rubriken, Kommunala officiella flaggstänger, ändra meningen till ”Eksjö kommuns officiella flaggstänger finns vid Stadshuset (två paradflaggstänger) och tre flaggstänger vid Stadshotellet”.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med kommunstyrelsens godkännande proposition på kommunstyrelsens utskotts förslag till beslut mot **Sebastian Hörlins (S)** ändringsyrkande.

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med yrkandet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens utskotts beslut 2024-10-29

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz, kommundirektör 2024-10-21

Riktlinje för flaggning för Eksjö kommun

Riktlinje för flaggning för Eksjö kommun med markering

Utdrag:

Barn- och utbildningsnämnden

Myndighetsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Socialnämnden

Eksjö Energi AB

Eksjö Bostäder AB

Eksjö kommunfastigheter AB

Kommunikationsavdelningen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande