

Sammanträde med Ledningsutskottet

Plats och tid Kommunfullmäktigesalen kl. 13:00-15:00

Beslutande

Ledamöter

Annelie Hägg, (C), ordförande
Markus Kyllenbeck (M)
Sebastian Hörlin (S)
Ulf Björklingson (M)
Elisabeth Werner (SD)
Lennart Gustavsson (S)

Tjänstgörande ersättare

Karin Eriksson (C) tjänstgörande ersättare för Stellan Johnsson (C)

Övriga närvarande

Ersättare

Rozita Hedqvist (S)
Birgitta Johansson (S)
Bo Ljung (KD)
Christer Ljung (L)

Tjänstemän

Helena Lundborg, sekreterare
Tord du Rietz, föredragande
Simon Lennermo, biträdande ekonomichef § 136-137
Malin Claesson, personalchef § 140

Övriga

Utses att justera

Sebastian Hörlin (S)

Justeringens plats
och tid

Stadshuset 2020-10-22

Paragrafer 135-144

Underskrifter

Sekreterare
Helena Lundborg

Ordförande
Annelie Hägg

Justerande
Sebastian Hörlin (S)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Ledningsutskottet

Sammanträdesdatum 2020-10-20

Förvaringsplats
för protokollet StadshusetDatum då anslag
publiceras 2020-10-22Datum då anslag
tas bort 2020-11-11Underskrift
Helena Lundborg

		Justerandes sign	
--	--	------------------	--

Utdragsbestyrkande

Upprop

Val av justerare

§ 135	Godkännande av föredragningslistan	
§ 136	Budgetuppföljning per 2020-09-30 - Kommunledningskontoret	2020/78
§ 137	Verksamhetsplan 2020 - kommunledningskontoret - information	2020/16
§ 138	Etablering av tankstation för biogas	2020/236
§ 139	Mediacenter Jönköpings läns budget för 2021 - samråd	2020/237
§ 140	Antal anställda och sjukfrånvaro	
§ 141	Brottsstatistik	2019/88
§ 142	Obesvarade medborgarförslag och motioner	
§ 143	Redovisning av delegationsbeslut 2020 - Kommunledningskontoret	2020/214
§ 144	Anmälningssärenden	

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 135 Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att föredragningslistan fastställs enligt föregående sida.

Ärendebeskrivning

Ärende som utgår: Ersättningar till förtroendevalda - tillämpningsanvisningar

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Lu § 136 Budgetuppföljning per 2020-09-30 - Kommunledningskontoret

Dnr KKK 2020/78

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisad rapport.

Ärendebeskrivning

Kommunledningskontorets driftsutfall efter september månad var 42,8 mnkr, vilket motsvarar 69,8 procent av helårsbudgeten, jämfört med riktpunkten 75,0 procent.

Kommunledningskontorets helårsprognos för driften är 58,5 mnkr vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget med 2,7 mnkr.

Kommunledningskontorets investeringsutfall efter september var 1,7 mnkr.

Kommunledningskontorets helårsprognos för investeringarna är 2,1 mnkr jämfört mot budgeten som är 8,5 mnkr.

BUDGETUPPFÖLJNING Kommunledningskontoret

Datum: 2020-09-30

Riktpunkt 75,0%

DRIFT	Budget	Bokfört	%	Prognos	Avvikelse
Kansliet	7 965	5 232	66%	7 154	811
Ekonomi & upphandling	8 443	6 055	72%	8 118	325
HR-avdelningen	12 150	7 692	63%	11 031	1 119
Kommunikationsavd.	11 473	7 760	68%	11 015	458
Räddningstjänsten	21 212	16 012	75%	21 178	34
TOTALT	61 243	42 752	69,8%	58 496	2 747

	Budget	Bokfört	Prognos	Avvikelse
INVESTERINGAR	8 525	1 669	2 118	6 407
TOTALT	8 525	1 669	2 118	6 407

Kansliet

Prognos: +811 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 10,2 procent. Ingen förändring jämfört mot föregående månads prognos.

Avvikelsen mot budget beror framförallt på:

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

- Lägre personalkostnader än budget på grund av dels partiella tjänstledigheter och dels att del av tjänst samnyttjas mellan kansliet och kontaktcenter vilket är en effekt av att beslutad neddragning har påbörjats i ett tidigare skede än beslutad nivå.
- Kompetensutvecklingsinsatser har inte gått att genomföra på grund av covid-19. Det har också varit återhållsamhet gällande övriga kostnader.

Ekonomi- och upphandlingsavdelningen

Prognos: +325 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 3,9 procent. Ingen förändring jämfört mot föregående månads prognos.

Avvikelsen mot budget beror framförallt på:

- Lägre personalkostnader än budget på grund av dels partiella tjänstledigheter och dels vakant tjänst under rekrytering.
- Kostnaderna för kurser, konferenser och resor är också lägre till följd av inställda fysiska sammankomster under våren.

HR-avdelningen

Prognos: +1119 tkr, vilket en avvikelse mot budget med 9,2 procent. Ingen förändring jämfört mot föregående månads prognos.

Avvikelsen mot budget beror framförallt på:

- Lägre personalkostnader än budget på grund av vakant tjänst under första kvartalet 2020.
- Högre intäkter då HR-avdelningen då HR-avdelningen utökar löneadministrationsarbetsuppgifterna gentemot Aneby kommun från och med september 2020.
- Lägre övriga kostnader än budget däribland kopplat till personalsystem, återhållsamhet samt lägre kostnader för friskvård. På grund av covid 19 har flera utbildningar inte genomförts eller genomförts digitalt istället.
- Högre intäkter än budgeterat på grund av ersättningar ifrån omställningsfonden.

Kommunikationsavdelningen

Prognos: +458 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 4,0 procent. Det är en negativ förändring jämfört mot föregående månad med 206 tkr, vilket framförallt är kopplat till de interna poolbilarna. Bilarna har varit mindre bokade på grund av covid-19. Detta leder till lägre interna intäkter för kommunikationsavdelningen.

Avvikelsen mot budget beror framförallt på:

- Lägre telefonikostnader. Aneby, Eksjö och Nässjö kommuner har gemensamt avtal. I avvaktan på att nytt telefoniavtal ska börja gälla är avtalet med befintlig leverantör förlängt tillfälligt. Det har inneburit lägre kostnader. Höglandsförbundet har också omförhandlat supportavtal och

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

utköp av licenser och hårdvara har gjorts, vilket på totalen sänker kostnaderna till 2020.

- Högre prognostiserade personalkostnader på kontaktcenter (160 tkr) kopplat till införandet av nytt telefonsystem samt tjänsteidentitet.
- Kommunikationsavdelningen har behövt prioritera arbetstid för kommunikationsinsatser med covid-19. Detta tillsammans med föräldraledighet har lett till att arbetet med åtgärder för att övergå till en större andel digital post förskjutits till hösten 2020. Portokostnaderna prognostiseras med en negativ avvikelse mot budget med 160 tkr. En åtgärd för att nå beslutad effekt är ny upphandling av leverantör som bättre motsvarar organisationens behov.
- Att kommunens poolbilar har kört färre mil än beräknat, vilket ger mindre intäkter. Negativ avvikelse för poolbilarna prognostiseras med 177 tkr.

Räddningstjänsten

Prognos: +34 tkr, vilket motsvarar en avvikelse mot budget med 0,2 procent. Ingen direkt förändring jämfört mot föregående månads prognos.

Avvikelsen beror framförallt på:

- Det prognostiseras med högre försäkringspremier än vad som finns i budget. Den prognostiserade avvikelsen är 100 tkr.
- På grund av covid-19 är det just nu inställda utbildningar, vilket innebär att det blir en förskjutning av kostnader från 2020 till 2021. Räddningstjänsten utför också utbildningar. Även dessa är tillfälligt inställda på grund av covid-19.

Investeringar

Prognos: +2,1 mnkr jämfört mot budget som är 8,5 mnkr. Ingen direkt förändring jämfört mot föregående månad.

Inom räddningstjänstens budget finns det medel för en släckbil. Det är medel som är avsatta i budgeten för framtida inköp av släckbil. Under åren fram till 2022 avsätts del av medel för inköpet. Av den anledningen finns 2335 tkr i budget 2020, men kommer inte att användas under 2020. En transportbil i beräknas bytas ut 2021 istället för 2020 vilket innebär en positiv avvikelse mot budget 2020 med 540 tkr.

Av de medel som är överförda ifrån 2019 till 2020 års investeringsbudget finns medel för nytt HR-system där upphandling ska göras under 2020. Ingen prognos för detta nu.

Vad	Budget	Prognos
Räddningstjänsten	4461 tkr	1657 tkr
Övriga KLK	4064 tkr	461 tkr
Summa	8525 tkr	2118 tkr

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Simon Lennermo

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 137 Verksamhetsplan - kommunledningskontoret - information

Dnr KLK 2020/16

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ärendet anmäls.

Ärendebeskrivning

I mars 2018 beslutade kommunfullmäktige (Kf § 54, 2018-03-22) att anta en ny vision för Eksjö kommun, *Alla är vi Eksjö kommun*. I december 2018 antog kommunfullmäktige (Kf § 73, 2018-12-11) en policy för styrning och ledning. I oktober 2019 (Kf § 397, 2019-10-24) godkände kommunfullmäktige kommunprogrammet för den hållbara, nära och aktiva kommunen 2020-2023.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-03-03 (Ks § 37) att godkänna sektorernas övergripande verksamhetsplaner.

Syftet med policyn för Eksjö kommuns styrning och ledning är att säkerställa att kommunkoncernen uppfyller de politiska målen och grunduppdragen, oavsett om verksamheten drivs i förvaltningsform eller i bolagsform.

Styrmodellen utgår från kommunens vision *Alla är vi Eksjö kommun*. Visionen är den ledstjärna som visar färdriktningen för kommunkoncernen, den är styrande för dess utveckling som helhet och vägledande i styrning och ledning.

Kommunprogrammet är Eksjö kommuns övergripande måldokument (fyra effektmål) som beskriver den politiska viljeinriktningen för hur kommunen ska utvecklas.

Utifrån kommunprogrammet ska styrning/ledning och planering av verksamheterna ske på både kort och lång sikt. Effektmålen bryts sedan ned i sektorernas och bolagens verksamhets- och affärsplaner, där respektive verksamhet anger vad de kan bidra med för att effektmålen i kommunprogrammet ska uppnås. Valda indikatorer i kommunprogrammet kan belysa måluppfyllelsen på flera effektmål. I verksamhets- och affärsplaner ska det också framgå definierat grunduppdrag och hur kvalitetssäkring av grunduppdraget ska göras.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Varje enhet/avdelning arbetar sedan utifrån sektorns och bolagens verksamhets- och affärsplan fram sin verksamhetsplan. För att få delaktighet är det önskvärt att arbetet med verksamhetsplanen sker tillsammans chef och medarbetare. Det är respektive enhetschef som beslutar om arbetsplatsens verksamhetsplan. Verksamhetsplanerna ska anmälas till kommunstyrelsen för att förtroendevalda ska kunna vara delaktiga i hela kedjan och se den röda tråden från kommunprogrammets effektmål till den enskilda arbetsplatsens aktiviteter.

Uppföljning av effektmålen görs årligen av kommunstyrelsen som en samlad bedömning, och baseras bland annat på uppföljning av indikatorer, analyser av måluppfyllelse, uppföljning av styrdokument, omvärldsbevakning och effekter av olika insatser. Syftet är att få en så övergripande och trovärdig bild som möjligt av hur Eksjö kommun klarar sitt uppdrag och vilken effekt olika satsningar har.

Eksjö kommuns styrning och ledning ska ses som en ständigt pågående process med att analysera, planera, genomföra och följa upp. Processens utformning kan se olika ut beroende på vilken organisatorisk nivå verksamheten befinner sig på, men ansvaret och arbetssättet omfattar samtliga organisatoriska nivåer.

Kommunledningskontorets fem avdelningar (Kansliavdelningen, HR-avdelningen, Ekonomi- och upphandlingsavdelningen, Kommunikationsavdelningen och Räddningstjänsten) har arbetat fram verksamhetsplaner på avdelningsnivå.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Catharina Tingvall och Simon Lennermo
Verksamhetsplan – Kansliavdelningen
Verksamhetsplan – HR-avdelningen
Verksamhetsplan – Ekonomi- och upphandlingsavdelningen
Verksamhetsplan – Kommunikationsavdelningen
Verksamhetsplan – Räddningstjänsten

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 138 Etablering av tankstation för biogas

Dnr KKK 2020/236

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att ge förvaltningen i uppdrag att till kommunstyrelsen 2020-11-03 redovisa förslag på hantering av försörjning av drivmedel vid krissituation.

Ledningsutskottets föreslår vidare kommunstyrelsen besluta

att godkänna avsiktsförklaringen (LOI, letter of intent) med Hagelsrums biogas AB.

Ärendebeskrivning

Hagelsrums biogas AB har för avsikt att etablera en tankstation för biogas på Abborraviks området. Etableringen kommer ske under första hälften av 2021. Hagelsrums biogas har ansökt om att få ta över EON:s beviljade klimat klivsansökan som innehåller ett investeringsstöd vilket motsvarar ca 50 procent av deras investeringskostnad. Eksjö kommuns viktigaste uppdrag i avsiktsförklaringen är att ställa om 67 procent av kommunens fordon till biogasdrift. Detta bör ske kontinuerligt i samband med byte av befintliga fordon.

Ett samråd har skett med Eksjö energi AB:s vd och Eksjöbostäder AB/Eksjö kommunfastigheter AB:s vd, båda ställer sig positiva till omställningen av fordon.

Nedanstående tabeller beskriver kostnaden för två likadana fordon och ett motsvarande el fordon. Det första fordonet (1) är en av Eksjö kommuns befintliga fordon som idag används i hemtjänsten. Kostnaderna är de verkliga kostnaderna. Det andra fordonet (2) är ett likadant fordon men med gasdrift, kostnaderna är tagna från miljöfordon.se. Det tredje fordonet (3) är ett fordon i samma storlek men som drivs helt med el, kostnaderna är tagna från miljöfordon.se.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

1. Suzuki Vitara Hemtjänst Eksjö	Snitt per månad 2020
Leasing	4504
Försäkring	65
Service/reparation	1606
Drivmedel	2601
Fordonsskatt	183
Totalt (kr)	8 960 kr
2. Suzuki Vitara gas	Per månad/3 år
Kapitalkostnad	5 220 kr
Bränslekostnad	1 435 kr
Reparation	294 kr
Service	647 kr
Skatt	30 kr
Försäkring	333 kr
Totalt	7 959 kr
3. Hyundai Kona El 39,2 kWh (E-CVT SUV)	Per månad/3 år
Kapitalkostnad	7501 kr
Bränslekostnad	541 kr
Reparation	330 kr
Service	308 kr
Skatt	30 kr
Försäkring	333 kr
Totalt	9 043 kr

Yrkande

Under ledningsutskottets överläggning yrkar **Annelie Hägg (C)** att ge förvaltningen i uppdrag att till kommunstyrelsen 2020-11-03 redovisa förslag på hantering av försörjning av drivmedel vid krissituation.

Efter avslutad överläggning ställer ordförande med ledningsutskottets godkännande proposition på **Annelie Hägg (C)** tilläggsyrkande mot förvaltningens förslag till beslut.

Ledningsutskottet beslutar i enlighet med yrkandet.

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Tord du Rietz

Avsiktsförklaring – LOI Eksjö 2020-10-14

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 139 Mediacyter Jönköpings läns budget för 2021 - samråd

Dnr KKK 2020/237

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna redovisat förslag avseende budget för 2021 för Mediacyter Jönköpings läns.

Ärendebeskrivning

I enlighet med förbundsordningen för Mediacyter i Jönköpings läns översänds förslag till budget 2020 för samråd i medlemskommunerna.

Kommunalförbundet har för avsikt att tillmötesgå medlemskommunernas önskemål att inte höja medlemsuttaget 2021–2023. Istället tas dessa medel ut från Eget kapital med hänvisning till synnerliga skäl. Medlen kommer att användas för utvecklings- och samverkanskostnader i verksamheten.

Mediacyter Jönköpings läns har sedan starten 2006 byggt upp en stark finansiell ställning. Förbundets Egna kapital uppgår 2019-12-31 till drygt 7,1 mkr. Efter diskussioner med sakkunnig på SKR och förbundets auktoriserade revisor, finns en möjlighet att under perioden 2021–2023 minska Eget kapital till ca 5,5 mkr.

För detaljerat budgetförslag, se målsättningar och ekonomisk 3-årsplan avseende 2021–2023, samt förslag till budget 2021.

Beslutsunderlag

Samråd inför fastställande av Mediacyter Jönköpings läns budget för 2021.

Målsättningar och ekonomisk 3-årsplan avseende 2021–2023

Förslag till budget 2021

Ks beslut 2019-10-29

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 140 Antal anställda och sjukfrånvaro

Beslut

Ledningsutskottet förslag till beslut

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

Rapportering av sjukfrånvaron och antalet anställda inom Eksjö kommun.

Antal tillsvidare (TV) och allmän visstidsanställning (AVA) 2020-augusti var 1736 timavlönade anställda vilket motsvarar 1893 årsarbetare. Antal tillsvidare och allmän visstidsanställning 2019, var 1906 timavlönade anställda vilket motsvarar 1745 årsarbetare.

Antal medarbetare/årsarbetare i relation till befolkningen i Eksjö kommun.

Augusti 2020 visar på 10,62 procent medarbetare vilket motsvarar 9,74 procent årsarbetare. Augusti 2019 visar på 10,60 procent medarbetare vilket motsvarar 9,70 procent årsarbetare. Motsvarande siffra i december 2018 visar på 10,86 procent medarbetare vilket motsvarar 9,90 procent i årsarbetare.

Deltidsarbetande konstateras har en högre sjukfrånvaro. Heltidsarbetande visar augusti 2020 på 6,66 procent, motsvarande siffra augusti 2019 visar på 5,78 procent.

Deltidsarbetande visar augusti 2020 på 10.59 procent, motsvarande siffra augusti 2019 visar på 9.37 procent.

Total sjukfrånvaro i procent var följande:

- Förvaltningen augusti 2019 visar 44,64 procent, augusti 2020 visar på 39,14 procent
- Barn- och ungdomssektorn augusti 2019 visar 41,09 procent, augusti 2020 visar på 33,84 procent
- Kommunledningskontoret augusti 2019 visar 37,58 procent, augusti 2020 visar på 12,63 procent
- Samhällsbyggnadsektorn augusti 2019 är inte mätbart enligt tabell, visar 5 procent, augusti 2020
- Sociala sektorn augusti 2019 visar 46,75 procent, augusti 2020 visar på 42,05 procent
- Tillväxt- och utvecklingsektorn augusti 2019 visar 49,1 procent, augusti 2020 visar på 49,27 procent

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Sjuklönekostnader inklusive personalomkostnader visar på augusti 2020 på ca 14 000 000 kr motsvarande siffra augusti 2019 visar på ca 9 000 000 kr för hela förvaltningen.

För utförligare statistik, se underlag från HR-avdelningen.

Beslutsunderlag

Statistik från HR-avdelningen

Utdrag:

Kommunstyrelsen

	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	--------------------

Lu § 141 Brottsstatistik

Dnr KKK 2019/88

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

	Period	Totalt
Trafiknykterhetsbrott alkohol	jan-sep	12
Trafiknykterhetsbrott drog	jan-sep	49
Ringa narkotikabrott	jan-sep	189
Dopningsbrott	jan-sep	9
Skadegörelse	jan-sep	137
varav mot stat, kommun och landsting	jan-sep	20
Våld i offentlig miljö	jan-sep	32
Brott i nära relationer	jan-sep	67
Tillgrepp genom inbrott	jan-sep	95
varav bostadsinbrott	jan-sep	22
varav fritidshus	jan-sep	7
Ringa stöld	jan-sep	38

Beslutsunderlag

Statistik

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 142 Obesvarade medborgarförslag och motioner

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att notera informationen.

Ärendebeskrivning

En motion eller ett medborgarförslag bör, enligt Kommunallagen, beredas så att kommunfullmäktige kan fatta beslut inom sex månader från det att förslaget väckts. Fullmäktige kan vid behov, avskriva medborgarförslagen från vidare handläggning.

Vid dagens sammanträde redovisas förteckning över obesvarade medborgarförslag och motioner.

Beslutsunderlag

Förteckning över obesvarade motioner och medborgarförslag

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 143 Redovisning av delegationsbeslut 2020 - KLK

Dnr KLK 2020/214

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att ärendet anmäls till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Under sammanträdet redovisade kommunledningskontoret, 18 stycken delegationsbeslut gjorda utav förhandlingsansvarig, HR-chef, tillförordnad HR-chef samt upphandlare.

- Avskriven fordran på Vaxblekaren Hotell&konferens 5 121 kr på grund av konkurs
- Leasingavtal samt service- och underhållsavtal har tecknats för kopiator till Solgården för perioden 2020-09-01—2024-08-31.
- MBL § 12
- Leasingavtal har tecknats avseende MacBook Air för skolan, perioden 2020-08-19 - 2021-08-31.
- Central primärförhandling MBL §14
- Leasingavtal har tecknats avseende MacBook Air för skolan, perioden 2020-08-20 - 2023-06-30.
- Leasingavtal samt service- och underhållsavtal har tecknats för skrivare till kommunkafeterian för perioden 2020-10-01—2024-09-30.
- Leasingavtal har tecknats avseende Ipad för skolan, perioden 2020-08-26 - 2023-06-30.
- Leasingavtal har tecknats avseende MacBook Pro för skolan, perioden 2020-08-26 - 2023-07-31.
- Anställning tillsvidare och tidsbegränsad anställning
- Leasingavtal samt service- och underhållsavtal har tecknats för kopiator till Snickarens kök för perioden 2020-09-01—2024-08-31.
- Leasingavtal samt service- och underhållsavtal har tecknats för skrivare till gymnasiet för perioden 2020-10-01—2024-09-30.
- Primärförhandling angående arbetsbrist och turordning MBL § 11, LAS § 22
- Lokalt kollektivavtal
- Samverkan enligt avtal (CSG)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

- Överenskommelse
- Samverkan enligt avtal (CSG)
- Ramavtal har tecknats avseende Formgjutna hörselskydd, perioden 2020-10-01--2022-09-30.

Beslutsunderlag

Underlag från kommunledningskontoret

Utdrag:

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Lu § 144 Anmälningssärenden

Beslut

Ledningsutskottet beslutar

att redovisade ärenden är anmäلت.

Ärendebeskrivning

Inkommen skrivelse - gällande Klinten

KLK - Samverkansprotokoll 2020-09-21

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande